

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

г. Рыльск

«14» марта 2022г.

Областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Областной многопрофильный колледж имени Даниила Гранина», (далее – образовательная организация), в лице директора Ильиной Ольги Александровны, действующей на основании Устава, и областное казенное учреждение «Центр занятости населения Рыльского района», (далее – Центр занятости), в лице директора Жуковой Татьяны Петровны, действующей на основании Устава, вместе именуемые Стороны, а по отдельности – Сторона, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является установление долгосрочных партнерских отношений в вопросах содействия занятости выпускников Образовательной организации, повышения конкурентоспособности молодых специалистов, в том числе посредством электронного межведомственного взаимодействия.

1.2. Настоящее Соглашение определяет порядок взаимодействия Образовательной организации в части содействия занятости обучающихся выпускных курсов и выпускников Образовательной организации и центров занятости населения в целях обеспечения согласованных действий.

1.3. Стороны на основе принципов доверия, добровольности, разумности и уважения, выражают намерение и взаимный интерес всесторонне развивать взаимодействие по следующим направлениям:

1.3.1. Организация мероприятий для выпускников Образовательной организации в целях содействия их занятости: содействие в поиске подходящей работы, ознакомление с Единой цифровой платформой в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (<http://www.trudvsem.ru>), информирование о положении на рынке труда, проведение занятий с элементами тренингов, направленных на формирование уверенного поведения на рынке труда, организация ярмарок вакансий, а также консультирование по вопросам трудоустройства, карьерного планирования, трудового законодательства.

1.3.2. Проведение совместных профориентационных мероприятий, содействие распространению информации в сфере занятости населения.

1.4. Стороны исходят из того, что каждая из них имеет в своём распоряжении все необходимые возможности для обеспечения успешной информационной, консультационной, кадровой, методической, материально-технологической и организационно-управленческой поддержки направлений сотрудничества.

1.5. Стороны договариваются, что наиболее эффективной и приемлемой формой сотрудничества является установление прямых связей между уполномоченными лицами Сторон по конкретным направлениям сотрудничества.

1.6. Перечень направлений сотрудничества, указанный в подпунктах 1.3.1 и 1.3.2. пункта 1.3 настоящего Соглашения, не является исчерпывающим и не служит препятствием к развитию новых направлений сотрудничества, при условии

соблюдения надлежащих правил их разработки и предварительного согласования проекта предложения Сторонами.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. В рамках данного Соглашения и в соответствии с законодательством, и в пределах своей компетенции Стороны имеют право:

2.1.1. Направлять другой Стороне запросы, предложения, письма о реализации конкретных мероприятий в рамках направлений сотрудничества, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

2.1.2. Использовать результаты совместных работ, выполненных в рамках настоящего Соглашения.

2.2. В рамках данного Соглашения Стороны в соответствии с законодательством и в пределах своей компетенции обязуются:

2.2.1. Определить уполномоченное лицо (уполномоченных лиц) для успешной координации совместных действий Сторон по направлениям сотрудничества, указанным в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

2.2.2. Направлять в разумный срок мотивированные ответы на запросы, предложения, письма о реализации конкретных мероприятий в рамках направлений сотрудничества, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

2.2.3. Обмениваться законодательными, информационными, методическими, статистическими материалами, в том числе сведениями о выпускниках (с их письменного согласия), по письменным запросам на безвозмездной основе.

2.2.4. Участвовать в разработке планов конкретных мероприятий в рамках направлений сотрудничества, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения, в том числе направлять своих представителей в создаваемые рабочие группы другой Стороны.

2.2.5. Обсуждать вопросы, связанные с реализацией направлений сотрудничества и рассматривать проблемы, возникающие в связи с реализацией настоящего Соглашения, принимать по ним согласованные решения.

2.2.6. Обеспечить участие ответственных работников в совещаниях, семинарах, конференциях, круглых столах и других мероприятиях в рамках направлений сотрудничества, указанных в пункте 1.3 настоящего Соглашения.

2.3. В рамках данного Соглашения, в соответствии с законодательством и в пределах своей компетенции Центры занятости населения, обязуется:

2.3.1. В порядке, предусмотренном законодательством, реализовывать мероприятия, обеспечивающие занятость выпускников, в том числе с использованием платформы ZOOM и других:

направление выпускников, зарегистрированных в Центрах занятости населения в качестве безработных и граждан, ищущих работу, для трудоустройства на заявленные рабочие места;

организация временного трудоустройства выпускников;

содействие в организации предпринимательской деятельности выпускников;

организация и проведение специализированных ярмарок вакансий, направленных на содействие трудоустройству выпускников;

предоставлять обучающимся и выпускникам государственные услуги по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы

деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования.

2.3.2. Специалисты Центра занятости населения, в том числе с использованием платформы ZOOM и других, проводят профориентационные мероприятия, занятия с элементами тренингов, направленные на формирование уверенного поведения на рынке труда, учат обучающихся выпускных курсов правильному составлению резюме и прохождению собеседования с работодателем, решать актуальные социально-профессиональные задачи: поиск работы, трудоустройство или создание собственного дела.

2.3.3. Осуществлять содействие трудоустройству выпускников с ограниченными возможностями здоровья, в том числе организуя сопровождение при содействии их занятости.

2.3.4. Осуществлять взаимодействие с работодателями с целью формирования банка вакансий и размещение их на официальном портале Комитета по труду и занятости населения Курской области для трудоустройства выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования.

2.3.5. Осуществлять консультационную помощь Центру трудоустройства выпускников Образовательной организации в вопросах трудоустройства выпускников.

2.3.6. Осуществлять мониторинг трудоустройства выпускников Образовательной организации, обратившихся в Центры занятости населения.

2.3.7. Предоставлять по запросу информацию о выпускниках, зарегистрированных в Центре занятости населения в целях поиска подходящей работы в разрезе профессий (специальностей).

2.3.8. Организовать работу телефона «горячей линии» по вопросам содействия трудоустройству выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования.

2.4. В рамках данного Соглашения Образовательная организация обязуется:

2.4.1. Оказывать обучающимся и выпускникам содействие в трудоустройстве.

2.4.2. Использовать в работе по подбору рабочих мест, в том числе стажировок, для выпускников возможности Единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (<http://www.trudvsem.ru>).

2.4.3. Обеспечить доступ обучающихся Образовательной организации к Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (<http://www.trudvsem.ru>).

2.4.4. Осуществлять формирование базы стажировок и организацию стажировок для обучающихся и выпускников Образовательной организации.

2.4.5. Осуществлять информирование обучающихся и выпускников о возможности прохождения стажировок на предприятиях (в организациях, учреждениях) Курской области.

2.4.6. Участвовать в организации и проведении мероприятий, направленных на содействие трудоустройству выпускников, в том числе специализированных ярмарок вакансий, профориентационных мероприятий, экскурсий на предприятия (в организации) и других.

4.6. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон. Каждая из Сторон вправе отказаться от участия в настоящем Соглашении, письменно уведомив об этом другую Сторону за один месяц до наступления даты прекращения действия Соглашения по реквизитам, указанным в разделе 5 настоящего Соглашения.

4.7. Соглашение выполнено и подписано на русском языке в двух одинаковых подлинных экземплярах, имеющих статус оригинала, равной юридической силы для каждой из Сторон.

4.8. В настоящее Соглашение по взаимному письменному согласию Сторон могут вноситься изменения и дополнения. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению являются действительными и становятся неотъемлемой частью настоящего Соглашения только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Центр занятости населения

Областное казенное учреждение
«Центр занятости населения
Рыльского района»

Адрес: 307370, Курская область,
г. Рыльск, ул. К. Либкнехта, д.16-а

ИНН/КПП 4620006338/462001001
КС 03221643380000004400
Отделение Курск банка России//
УФК по Курской области г. Курск
Комитет финансов Курской
области (ОКУ «ЦЗН Рыльского
района» л/с 03824000210)
БИК 013807906
ЕКС: 40102810545370000038
ОКВЭД 74.50
ОГРН 1024600743750
Тел.: 8(47152) 2-36-82; 2-28-01
email: znp23@kursknet.ru



Директор _____ Жукова Т.П.

Образовательная организация

Областное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение «Областной
многопрофильный колледж имени
Даниила Гранина»

Адрес: 307370, Курская область,
г. Рыльск, ул. Дзержинского, д.53

Тел: 8(47152) 2-19-21
E-mail: omk_22@mail.ru

Директор _____ Ильина О.А.

М.П.