

**Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин**

**Приложение 3.1**  
к ОПОП-П по специальности  
35.02.05 Агрономия

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«СГ.01. История России»**

**2023 г.**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## СГ.01 «История России»

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.01«История России» является обязательной частью социально-гуманитарного учебного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК: ОК 1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ПК 1.7.	У 1.7.01	Пользоваться специальными программами для ведения электронной базы данных истории полей	З 1.7.02	Правила ведения электронной базы данных истории полей
ОК 1.	Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
	Уо 01.05	составлять план действия;	Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
	Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
	Уо 01.08	реализовывать составленный план;	Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
	Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	Зо 01.05	структуру плана для решения задач.
ОК 2.	Уо 02.01	определять задачи для поиска информации;	Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;

	Уо 02.02	определять необходимые источники информации;	Зо 02.02	приемы структурирования информации;
	Уо 02.03	планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию;	Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации.
	Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации;		
	Уо 02.05	оценивать практическую значимость результатов поиска		
ОК 3.	Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию.	Зо 03.02	современная научная и профессиональная терминология.
ОК 4.	Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды.	Зо 04.02	основы проектной деятельности.
ОК 5.	Уо 05.01	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллектив.	Зо 05.01	особенности социального и культурного контекста.
ОК 6.	Уо 06.01	описывать значимость своей профессии (специальности).	Зо 06.01	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности).
ОК 7.	Уо 07.02	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по	Зо 07.03	пути обеспечения ресурсосбережения.

		профессии (специальности), осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства.		
ОК 8.	Уо 08.02	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности.	Зо 08.03	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности).
ОК 9.	Уо 09.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	Зо 09.01	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
	Уо 09.02  Уо 09.03	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;  строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Зо 09.05	правила чтения текстов профессиональной направленности.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	46
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	-
в т. ч.:	
теоретическое обучение	30
лабораторные работы (если предусмотрено)	-
практические занятия (если предусмотрено)	6
курсовая работа (проект) (если предусмотрено для специальностей)	-
Самостоятельная работа	10
<b>Промежуточная аттестация</b>	2

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код ОК Код Н/У/З
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1. Послевоенное устройство мира</b>		<b>24</b>		
<b>Тема 1. Послевоенное и мирное урегулирование в Европе</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		
	1. Интересы СССР, США, Великобритании и Франции в Европе и мире после войны. Выработка согласованной политики союзных держав в Германии. 2. Идея коллективной безопасности. Новый расклад сил на мировой арене. Речь Черчилля в Фултоне. 3. Доктрина «сдерживания» Трумэна. План Маршалла. Начало «холодной войны».	<b>2</b>	ПК 1.7. ОК 01 ОК 02 ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР4 ЛР5 ЛР6 ЛР7 ЛР8 ЛР9 ЛР10	Н 1.7.03 У 1.7.01 З 1.7.02 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Всеобщая декларация прав человека. 2. Новая ядерная политика США, претензии на мировое господство. 3. Господствующее положение США в ряде международных организаций.	<b>2</b>	ЛР11 ЛР12	Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 02.03
<b>Тема 2. Первые конфликты и</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		Н 1.7.03 У 1.7.01 З 1.7.02

<p><b>кризисы «холодной войны»</b></p>	<p>1. Образование Организации Североатлантического договора (НАТО). 2. Корейская война, как первый опыт эпохи «холодной войны». 3. Высадка войск ООН в Корею. Перемирие и раскол Кореи.</p>	<p>2</p>	<p>ПК 1.7. ОК 03 ОК 04 ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР4 ЛР5 ЛР6 ЛР7 ЛР8 ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12</p>	<p>Уо 03.02 Уо 04.01 Зо 03.02 Зо 04.02</p>
<p><b>Тема 3. Страны Восточной Европы</b></p>	<p><b>Содержание</b></p>	<p>4</p>	<p>ПК 1.7. ОК 03 ОК 04 ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР4 ЛР5 ЛР6 ЛР7 ЛР8 ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12</p>	<p>Н 1.7.03У 1.7.01 З 1.7.02 Уо 03.02 Уо 04.01 Зо 03.02 Зо 04.02</p>
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Организация Варшавского договора (ОВД). 2. Совет Экономической Взаимопомощи. 3. Нарастание экономических и социальных проблем. 4. События в Венгрии, Чехословакии. Политические кризисы. 5. «Доктрина Брежнева».</p>	<p>2</p>		



<b>Тема 4. Крупнейшие страны мира - США</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		
	1. Экономические, геополитические итоги второй мировой войны для США. 2. Превращение США в финансово-экономического и военно-политического лидера западного мира. 3. «Новая экономическая политика» Р. Никсона.	<b>2</b>	ПК 1.7. ОК 05 ОК 06 ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР4 ЛР5 ЛР6	Н 1.7.03 У 1.7.01 З 1.7.02 Уо 05.01 Уо 06.01 Зо 05.01 Зо 06.01
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	ЛР7 ЛР8 ЛР9	
	<b>Практическое занятие 1.</b> Основные направления социально-экономической политики в период президентства Д.Буша и Б.Клинтона. Рост значимости внешнеполитических факторов в решении внутренних проблем.		ЛР10 ЛР11 ЛР12	
<b>Тема 5. Страны «третьего мира»: крах колониальной системы</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		
	1. Рост антиколониального движения. 2. Образование новых независимых государств вследствие крушения колониальных империй.	<b>2</b>	ПК 1.7. ОК 07 ОК 08 ЛР1 ЛР2 ЛР3	Н 1.7.03 У 1.7.01 З 1.7.02 Уо 07.02 Уо 08.02 Зо 07.03 Зо 08.03
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	ЛР4 ЛР5 ЛР6	
	<b>Практическое занятие 2.</b> Диктаторские режимы на мусульманском Востоке, их агрессивность. Рождение новой разновидности тоталитаризма - исламистского.		ЛР7 ЛР8 ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12	

<b>Тема 6. Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине XX века. Япония. Китай.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		
	1. Экономическое и политическое положение Японии после второй мировой войны. 2. Утверждение самостоятельной роли Японии в мире. 3. Глобализация японской внешней политики. 4. Положение Китая после второй мировой войны: раскол страны на коммунистический Север и гоминьдановский Юг. 5. Провозглашение курса на превращение КНР в «великое социалистическое государство».	<b>2</b>	ПК 1.7. ОК 03 ОК 04 ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР4 ЛР5 ЛР6 ЛР7 ЛР8 ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12	Н 1.7.03 У 1.7.01 З 1.7.02 Уо 03.02 Уо 04.01 Зо 03.02 Зо 04.02
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			
	1. Внешнеполитическая стратегия Японии на современном этапе. 2. Японско-американские отношения на современном этапе. 3. Российско-японские отношения. 4. Китай на современном этапе развития.	<b>2</b>		
<b>Тема 7. Социально-экономическое и политическое развитие государств Восточной и Южной Азии во второй половине XX века. Индия</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		
	1. Провозглашение Индии республикой и принятие конституции 1950г. 2. «Курс Неру»: социально-экономические реформы 1950-х и первой половины 1960-х гг. 3. Национальный вопрос в Индии.	<b>2</b>	ПК 1.7. ОК 01 ОК 04 ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР4 ЛР5 ЛР6	Н 1.7.03 У 1.7.01 З 1.7.02 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 04.01

	4. Реформы 90-х гг. Выборы 2004 г.		ЛР7 ЛР8 ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12	Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 04.02
<b>Тема 8. Латинская Америка. Проблемы развития во второй половине XX- начале XXI века</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		
	1. Особенности социально-экономического и политического развития стран Латинской 2. Америки во второй половине XX века. 3. Страны Латинской Америки на современном этапе развития.	<b>2</b>	ПК 1.7. ОК 05 ОК 06 ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР4 ЛР5 ЛР6 ЛР7 ЛР8 ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12	Н 1.7.03 У 1.7.01 З 1.7.02 Уо 05.01 Уо 06.01 Зо 05.01 Зо 06.01
<b>Раздел 2. Кризис советской системы 1945-1991 гг.</b>				
<b>Тема 9. СССР в 1950 — начале 1960-х годов</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		
	1. Смерть И. В. Сталина; Борьба за власть: Берия, Хрущев, Маленков, Микоян, Булганин. 2. доклад Н. С. Хрущева на XX съезде КПСС о культе личности Сталина; 3. Характеристика перемен в общественно-политической жизни СССР	<b>2</b>	ПК 1.7. ОК 01 ОК 08 ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР4 ЛР5 ЛР6 ЛР7 ЛР8	Н 1.7.03 У 1.7.01 З 1.7.02 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 08.02 Зо 01.01 Зо 01.02

			ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12	3о 01.03 3о 01.04 3о 01.05 3о 04.02 3о 08.03
<b>Тема 10. СССР во второй половине 1960-х — начале 1980-х годов</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		
	1. Систематизация материала о тенденциях и результатах экономического и социального развития СССР в 1965 - начале 1980-х годов 2. Вторая половина 1960-х гг. — экономическая реформа А. Н. Косыгина; 3. 1977 г.— принятие новой Конституции СССР; Продовольственная программа Брежнева.	<b>2</b>	ПК 1.7. ОК 01 ОК 04 ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР4 ЛР5 ЛР6 ЛР7 ЛР8 ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12	Н 1.7.03 У 1.7.01 З 1.7.02 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 06.01 3о 02.01 3о 02.02 3о 02.03 3.о06.01
<b>Тема 11. Советская концепция «нового политического мышления»</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>		
	1. Перестройка в СССР и ее воздействие на социально-экономическое и политическое положение государств Восточной Европы. 2. Провал экономических реформ «перестроечного образца». 3. Кризис коммунистических режимов и распад «социалистического лагеря»,	<b>2</b>	ПК 1.7. ОК 09 ОК 04 ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР4 ЛР5 ЛР6 ЛР7	Н 1.7.03 У 1.7.01 З 1.7.02 Уо 04.01 Уо 09.01 Уо 09.02 3о 04.02 3о 09.01 3о 09. 05

	причины. 4. Роспуск ОВД. 5. Распад СССР и конец «холодной войны».		ЛР8 ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>		
	<b>Практическая работа 3.</b> 1. Демократические революции в Восточной Европе конца 1980-х начала 1990-х гг. 2. Формирование консервативной модели социализма. 3. Роль СССР в подавлении социально-политического движения в странах Восточной Европы.			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Пост тоталитарная Восточная Европа: социально-экономические и политические проблемы. 2. Интеграция восточноевропейских стран в мировую систему. 3. Национальный вопрос в постсоциалистической Восточной Европе.	<b>2</b>		
<b>Раздел 3. Новая эпоха в развитии науки, культуры. Духовное развитие во второй половине XX – начале XXI вв.</b>				
<b>Тема 12. Научно-техническая революция и культура.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		
	1. НТР и социальные сдвиги в западном обществе.	<b>2</b>	ПК 1.7. ОК 01	Н 1.7.03 У 1.7.01

	2. Развитие образования. 3. Кризис традиционных и национальных культур и жанров.		ОК 04 ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР4 ЛР5 ЛР6 ЛР7 ЛР8 ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12	З 1.7.02 Уо 07.02 Уо 08.02 Зо 07.03 Зо 08.03
<b>Тема 12.</b> <b>Духовная жизнь в советском и российском обществах.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		
	1. Этапы развития духовной жизни советского российского общества второй половины XX века, черты духовной жизни периода гласности и демократизации в СССР и России. 2. Роль религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций.	<b>2</b>	ПК 1.7. ОК 01 ОК 04 ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР4 ЛР5 ЛР6 ЛР7 ЛР8 ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12	Н 1.7.03 У 1.7.01 З 1.7.02 Уо 07.02 Уо 08.02 Зо 07.03 Зо 08.03
<b>Раздел 3. Мир в начале XXI ВЕКА. Глобальные проблемы человечества.</b>				
<b>Тема 13.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		

<b>Глобализация и глобальные вызовы человеческой цивилизации, мировая политика.</b>	1. Происхождение глобальных проблем современности. 2. Глобалистика и политическая сфера. 3. Геополитическое положение и национальные интересы России. 4. Россия в новом мире. Россия и НАТО.	<b>2</b>	ПК 1.7. ОК 03 ОК 04 ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР4 ЛР5 ЛР6 ЛР7 ЛР8 ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12	Н 1.7.03 У 1.7.01 З 1.7.02 Уо 03.02 Уо 04.01 Зо 03.02 Зо 04.02
<b>Тема 14. Международные отношения в области национальной, региональной и глобальной безопасности. Противодействие международному терроризму и идеологическому экстремизму.</b>	<b>Содержание</b> 1. Проблемы национальной безопасности в международных отношениях. Основные виды национальной безопасности. 2. Экологические аспекты национальной, региональной и глобальной безопасности. 3. Военная безопасность и проблемы обороноспособности государств. 4. Деятельность РФ по укреплению мира и созданию устойчивой системы международной безопасности. 5. Международный терроризм как социально-политическое явление. 6. Проблема терроризма в России и основные цели и задачи по предотвращению и	<b>2</b>	ПК 1.7. ОК 01 ОК 09 ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР4 ЛР5 ЛР6 ЛР7 ЛР8 ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12	Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 09.01 Уо 09.02 Зо 09.01 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 09.05

	искоренению международного терроризма.			
<b>Тема 15. Российская Федерация – проблемы социально – экономического и культурного развития.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		
	1. Россия и СНГ в укреплении безопасности на постсоветском пространстве. 2. Проблемы социально-экономического и культурного развития страны в условиях открытого общества. 3. Многосторонние и двусторонние финансово-экономические связи России. 4. Международные культурные связи России.	<b>2</b>	ПК 1.7. ОК 08 ОК 09 ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР4 ЛР5 ЛР6 ЛР7 ЛР8 ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12	Уо 08.02 Уо 09.01 Уо 09.02 Зо 08.03 Зо 09.01 Зо 09.05
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>2</b>		
<b>Всего:</b>		<b>46</b>		



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Истории», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности- 35.02.05 «Агрономия». рабочее место преподавателя

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

[www.hrono.ru](http://www.hrono.ru) – интернет-проект «Хронос».

[www.uniros.ru](http://www.uniros.ru) – всеобщая история; история России.

[www.urokiistorii.ru](http://www.urokiistorii.ru) – проект «Уроки истории».

[www.firstwar.info](http://www.firstwar.info) – Первая мировая война.

[www.rulers.narod.ru](http://www.rulers.narod.ru) – всемирная история в лицах.

[www.worldwarii.ru](http://www.worldwarii.ru) – Вторая мировая война.

[www.coldwar.ru](http://www.coldwar.ru) – «Холодная война: великое противостояние сверхдержав».

#### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Артемов, В.В. История. В 2 ч. Ч.1: учебник: для использования в учебном процессе образовательных организаций среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков – Москва: Академия, 2018 – 352 с. – Профессиональное образование

2. Артемов, В.В. История. В 2 ч. Ч.1: учебник: для использования в учебном процессе образовательных организаций среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков – Москва: Академия, 2018 – 397 с. – Профессиональное образование

#### 3.2.2. Основные электронные издания

1. Зуев, М. Н. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 706 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15483-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507946>.

2. История новейшего времени: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией В. Л. Хейфеца. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 345 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09887-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495045>.

3. Пряхин, В. Ф. История: Россия в глобальной политике : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Ф. Пряхин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 479 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14147-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495187>.

4. Сафонов, А. А. История (конец XX — начало XXI века): учебник для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 261 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15461-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507489>.

5. История России XX - начала XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13853-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470182>.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины	Дается описание характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены	Какими процедурами производится оценка
Обучающийся знает сущность, свойства, виды и источники информации, методы поиска и критического анализа информации. Умеет осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации; обобщает результаты анализа для решения поставленных задач	Знание специфики сущности, свойств, видов и источников информации, методов поиска и критического анализа информации.	Обучающийся выделяет сущность, свойства, виды и источники информации, методы поиска и критического анализа информации.
сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.; основные процессы политического и экономического развития ведущих регионов мира;  назначение и деятельность международных организаций;  роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;  содержание и назначение основных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения	демонстрирует знание исторических событий и процессов;  оценивает исторические факты, процессы и явления;  имеет гражданскую позицию;  выполняет задания на творческом уровне;  осуществляет осознанный выбор;  кратко и четко формулирует свои мысли, излагает их доступным для понимания способом	Тестирование;  оценка индивидуальных заданий, результатов самостоятельной работы;  оценка результатов выполнения практических работ;  устный опрос;  письменный опрос
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины	Дается описание характеристики демонстрируемых умений	Например: Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы
ориентироваться в современной экономической, политической и	демонстрирует знание исторических событий и процессов;	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы

<p>культурной жизни в России и мире;</p> <p>выявлять взаимосвязь политических, социально-экономических, и культурных проблем.</p>	<p>оценивает исторические факты, процессы и явления;</p> <p>имеет гражданскую позицию;</p> <p>выполняет задания на творческом уровне;</p> <p>осуществляет осознанный выбор;</p> <p>кратко и четко формулирует свои мысли, излагает их доступным для понимания способом</p>	
---	--	--

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«СГ. 02. Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

2023г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «СГ. 02.Иностранный язык в профессиональной деятельности»

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально – гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 07, ОК 10

### 2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ПК 1.1	У 1.1.01  У 1.1.02	Устанавливать последовательность и календарные сроки проведения технологических операций, в том числе с учетом фактических погодных условий. Определять потребность в средствах производства и рабочей силе для выполнения общего объема работ по каждой технологической операции на основе технологических карт.	З 1.1.01  З 1.2.02	Требования к качеству выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами, ГОСТами и регламентами. Оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур.
ПК 1.2	У 1.2.01	Определять виды и объем работ для растениеводческих бригад (звеньев, работников) на смену.	З 1.2.01	Сменные нормы выработки на сельскохозяйственные механизированные и ручные работы.
ПК 1.3.	У 1.3.01	Выдавать задания бригадам (звеньям, работникам), сопровождать их четкими инструкциями по выполнению.	З 1.3 .11  З 1.3.02	Технологии возделывания сельскохозяйственных культур в открытом и закрытом грунте.  Требования охраны труда в сельском хозяйстве.
ПК 1.7.	У 1.7.01	Пользоваться специальными программами для ведения электронной	З 1.7.01	Способы анализа и обработки информации, полученной в ходе процесса развития растений.

	У 1.7.02	базы данных истории полей.  Пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной и растительной диагностики в полевых условиях.	З 1.7.02	Правила ведения электронной базы данных истории полей.
ОК 01	Уо 01.01  Уо 01.04	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Уо 01.05 составлять план действия.	Зо 01.01  Зо 01.04	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; Методы работы в профессиональной Зо 01.05 структуру плана для решения задач; и смежных сферах.
ОК 02	Уо 02.04  Уо 02.08	Выделять наиболее значимое в перечне информации; Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	Зо 02.02  Зо 02.04	Приемы структурирования информации; Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03	Уо 03.02  Уо 03.05	Применять современную научную профессиональную терминологию; Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план.	Зо 03.02  Зо 03.06	Современная научная и профессиональная терминология; Порядок выстраивания презентации.
ОК 04	Уо 04.01	Организовывать работу коллектива и команды	Зо 04.01	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности.

ОК 07	Уо 07.01	Соблюдать нормы экологической безопасности.	Зо 07.01	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности.
ОК 10	Уо 10.01 Уо 10.02 Уо 10.03 Уо 10.04 Уо 10.05	Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	Зо 10.01 Зо 10.02 Зо 10.03 Зо 10.04 Зо 10.05	Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; Особенности произношения; Правила чтения текстов профессиональной направленности.



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	110
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	-
лабораторные работы (если предусмотрено)	-
практические занятия (если предусмотрено)	110
курсовая работа (проект) (если предусмотрено для специальностей)	-
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация	2

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	
Раздел 1 Выбор профессии.		24		
Тема 1.1. Профессии	Содержание	8		
	Практическое занятие 1 «Многообразие профессий» Грамматический материал: словообразовательные суффиксы. Практическое занятие 2 «Ранняя специализация» Грамматический материал: разряды существительных. Практическое занятие 3 «Выбор карьеры». Грамматический материал: Множественное число существительных. Практическое занятие 4 «Личные качества специалиста» Грамматический материал: Притяжательный падеж существительных. Практическое занятие 5 «Профориентация выпускников школ» Грамматический материал:	8	ПК 1.1  ПК 1.2  ОК 02  ОК 03  ОК 07	Н 1.1.01 Н 1.1.02 У 1.1.01 У 1.1.02 З 1.1.01 З 1.2.02 У 1.2.01 З 1.2.01 Уо 02.04 Уо 02.05 Зо 02.02 Зо 02.04 Уо 03.02 Уо 03.05 Зо 03.02 Зо 03.06 Уо 07.01 Зо 07.01

	Слова – связки. Практическое занятие 6 «На ярмарке профессий»		ОК 10 ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР5,ЛР6,ЛР7,ЛР8, ЛР9,ЛР10,ЛР11,Л Р12	Уо 10.01 Уо 10.02 Уо 10.03 Уо 10.04 Уо 10.05 Зо 10.01 Зо 10.02 Зо 10.03 Зо 10.04 Зо 10.05
<b>Тема 1.2. Моя будущая профессия, карьера</b>	<b>Содержание</b>	8		
	Практическое занятие 7 «Специальные дисциплины моей будущей профессии». Грамматический материал: Разряды прилагательных. Практическое занятие 8 «Мой любимый специальный предмет». Грамматический материал: Степени сравнения прилагательных. Практическое занятие 9 «Кто помог мне сделать выбор будущей профессии...» Грамматический материал: Сравнительные конструкции с союзами. Практическое занятие 10 «Личные качества агронома». Практическое занятие 11 «Что должен знать будущий агроном»	8	ПК 1.1 ПК1.2 ОК 01 ОК 02 ОК 07 ОК 10 ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР5,ЛР6,ЛР7,ЛР8, ЛР9,ЛР10,ЛР11,Л Р12	Н 1.1.01 Н 1.1.02 У 1.1.01 У 1.1.02 З 1.1.01 З 1.2.02 У 1.2.01 З 1.2.01 Уо 01.01 Уо 01.04 Уо 01.05 Зо 01.01 Зо 01.04 Зо 01.05 Уо 02.04 Уо 02.05 Зо 02.02 Зо 02.04 Уо 07.01 Зо 07.01 Уо 10.01 Уо 10.02

				Уо 10.03 Уо 10.04 Уо 10.05 Зо 10.01 Зо 10.02 Зо 10.03 Зо 10.04 Зо 10.05
<b>Тема 1.3. «Моя профессия – «агроном»</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>		
	Практическое занятие 12 «Отделение, на котором я обучаюсь» Грамматический материал: Предлоги, разновидности предлогов. Практическое занятие 13 «Наше учебное хозяйство». Грамматический материал: Особенности употребления предлогов. Практическое занятие 14 «Культуры, которые мы выращиваем» Практическое занятие 15 «Моя первая учебная практика». Практическое занятие 16 «Первые практические навыки»	8	ПК 1.1 ПК 1.2 ОК 01 ОК 02 ОК 10 ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР11, Л Р12	Н 1.1.01 Н 1.1.02 У 1.1.01 У 1.1.02 З 1.1.01 З 1.2.02 У 1.2.01 З 1.2.01 Уо 01.01 Уо 01.04 Уо 01.05 Зо 01.01 Зо 01.04 Зо 01.05 Уо 02.04 Уо 02.05 Зо 02.02 Зо 02.04 Уо 10.01 Уо 10.02 Уо 10.03 Уо 10.04 Уо 10.05 Зо 10.01

				3o 10.02 3o 10.03 3o 10. 04 3o 10.05
<b>Раздел 2. Мир природы в опасности</b>		<b>24</b>		
<b>Содержание</b>		<b>17</b>		
Тема 2.1 «Мир природы в опасности»	«Что такое экология?» Грамматический материал: Пассивный залог. Практическое занятие 18 «Растения и животные» Грамматический материал: Образование вопросительных предложений в пассивном залоге. Практическое занятие 19 «Наша окружающая среда». Практическое занятие 20 «Охрана природы». Грамматический материал:	24	ПК 1.1 ПК 1.2 ОК 01 ОК 02 ОК 10 ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР5,ЛР6,ЛР7,ЛР8, ЛР9,ЛР10,ЛР11,Л Р12	Н 1.1.01 Н 1.1.02 У 1.1.01 У 1.1.02 З 1.1.01 З 1.2.02 У 1.2.01 З 1.2.01 У 1.3.01 З 1.3.11 З 1.3.02

<p>Модальные глаголы.          Практическое занятие 21          «Парниковый эффект».          Грамматический материал:          Эквиваленты модальных глаголов.          Практическое занятие 22          «Глобальное потепление».          Практическое занятие 23          «Кислотные дожди».          Грамматический материал:          Инфинитив.          Практическое занятие 24          «Эта хрупкая планета».          Практическое занятие 25          «Загрязнение воды».          Грамматический материал:          Безличные предложения.          Практическое занятие 26          «Загрязнение атмосферы».          Практическое занятие 27          «Многообразие экологических проблем».          Практическое занятие 28          «Земля – наш дом».          Грамматический материал:          Сравнительная характеристика групп времен.          Практическое занятие 29          «Заповедные берега».          Практическое занятие 30          «Заповедные берега Приморья».          Грамматический материал:          Количественные числительные.          Практическое занятие 31          «Экология человека».          Грамматический материал:</p>			<p>У 1.7.01          У 1.7.02          З 1.7.01          З 1.7.02</p> <p>Уо 04.06          Зо 04.01</p> <p>Уо 07.01          Зо 07.01</p> <p>Уо 10.01          Уо 10.02          Уо 10.03          Уо 10.04          Уо 10.05          Зо 10.01          Зо 10.02          Зо 10.03          Зо 10. 04          Зо 10.05</p>
--	--	--	--

	Порядковые числительные.			
Раздел 3. Деловой английский язык		<b>26</b>		
	<b>Содержание</b>	<b>15</b>		
<b>Тема 3.1 Экономический иностраный язык</b>	«Что такое бизнес?». Грамматический материал: Правильные глаголы. Практическое занятие 33 «Как добиться успеха в бизнесе». Практическое занятие 34 «В российском торговом представительстве». Грамматический материал: Неправильные глаголы. Практическое занятие 35 «Виды бизнеса». Практическое занятие 36 «Маркетинг». Практическое занятие 37 «Что такое бренд?» Грамматический материал: Наречие. Практическое занятие 38 «Реклама» Грамматический материал: Местоимения. Практическое занятие 39 «Франчайзинг».	15		Н 1.1.01 Н 1.1.02 У 02.04 У 02.05 З 02.02 З 02.04 У 1.3.01 З 1.3.11 З 1.3.02 У 1.7.01 У 1.7.02 З 1.7.01 З 1.7.02 Уо 10.01 Уо 10.02 Уо 10.03 Уо 10.04 Уо 10.05 Зо 10.01 Зо 10.02 Зо 10.03 Зо 10.04 Зо 10.05
	<b>Содержание</b>			
<b>Тема 3.2 Деньги</b>	Практическое занятие 40 «Валюты мира». Грамматический материал:	11	<b>ПК 1.1</b> <b>ПК 1.2</b> <b>ОК 01</b>	Н 1.1.01 Н 1.1.02 У 1.1.01

	<p>Согласование времен в настоящем времени.          Практическое занятие 41          «Английские банкноты и монеты»          Практическое занятие 42          «Американские банкноты и монеты»          Грамматический материал:          Согласование времен в прошедшем времени.          Практическое занятие 43          «Обмен денег».          Практическое занятие 44          «Подделка денег».          Грамматический материал:          Повелительное наклонение в косвенной речи.          Практическое занятие 45          «Из истории денег».</p>		<p><i><b>ОК 02</b></i>  <i><b>ОК 10</b></i>  <i><b>ЛР1, ЛР2, ЛР3,</b></i>  <i><b>ЛР4,</b></i>  <i><b>ЛР5,ЛР6,ЛР7,ЛР8</b></i>  <i><b>,ЛР9,ЛР10,ЛР11,Л</b></i>  <i><b>Р12</b></i></p>	<p>У 1.1.02          З 1.1.01          З 1.2.02          У 1.2.01          З 1.2.01          У 1.3.01          З 1.3.11          З 1.3.02          У 1.7.01          У 1.7.02          З 1.7.01          З 1.7.02          Уо 03.02          Уо 03.05          Зо 03.02          Зо 03.06          Уо 04.06          Зо 04.01          Уо 07.01          Зо 07.01</p>
<b>Раздел 4. Растениеводство</b>		<b>22</b>		
<p>Тема 4.1          Растениеводство</p>	<p><b>Содержание</b>          Практическое занятие 46          «Части растений и их функции»          Грамматический материал:          Герундий.          Практическое занятие 47          «Прорастание семян».          Практическое занятие 48          «Фотосинтез».          Грамматический материал:          Условные предложения.</p>	22	<p>ПК 1.1          ПК 1.2          ОК 01          ОК 02          ОК 10          ЛР1, ЛР2, ЛР3,          ЛР4,          ЛР5,ЛР6,ЛР7,ЛР8,          ЛР9,ЛР10,ЛР11,Л          Р12</p>	<p>Н 1.1.01          Н 1.1.02          У 1.1.01          У 1.1.02          З 1.1.01          З 1.2.02          У 1.2.01          З 1.2.01          У 1.3.01          З 1.3.11</p>



	Практическое занятие 49 «Классификация полевых культур». Практическое занятие 50 «Жизненный цикл растений». Грамматический материал: Причастие. Практическое занятие 51 «Культурная обработка земли». Практическое занятие 52 «Потери при уборке зерновых». Грамматический материал: Придаточные предложения условия. Практическое занятие 53 «Зерновые культуры». Практическое занятие 54 «Картофель». Грамматический материал: Придаточные предложения времени. Практическое занятие 55 «Люцерна». Практическое занятие 56 «Корнеплоды». Грамматический материал: Отглагольные существительные			З 1.3.02 У 1.7.01 У 1.7.02 З 1.7.01 З 1.7.02 Уо 10.01 Уо 10.02 Уо 10.03 Уо 10.04 Уо 10.05 Зо 10.01 Зо 10.02 Зо 10.03 Зо 10.04 Зо 10.05
<b>Раздел 5. Развитие агрономии</b>		<b>14</b>		
	<b>Содержание</b>	<b>6</b>		

<b>Тема 5.1 Из истории агрономии</b>	Практическое занятие 57 «Из истории агрономии» Грамматический материал: Модальные слова. Практическое занятие 58 «Агротехника». Практическое занятие 59 «Плуг и навесная техника при обработке почв».	6	ПК 1.1 ПК 1.2 ОК 01 ОК 02 ОК 10 ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР5,ЛР6,ЛР7,ЛР8, ЛР9,ЛР10,ЛР11,Л Р12	Н 1.1.01 Н 1.1.02 У 1.1.01 У 1.1.02 З 1.1.01 З 1.2.02 У 1.2.01 З 1.2.01 У 1.3.01 З 1.3.11 З 1.3.02 У 1.7.01 У 1.7.02 З 1.7.01 З 1.7.02 Уо 10.01 Уо 10.02 Уо 10.03 Уо 10.04 Уо 10.05 Зо 10.01 Зо 10.02 Зо 10.03 Зо 10. 04 Зо 10.05
<b>Тема 5.2 Почвы</b>	<b>Содержание</b>	8		
	Практическое занятие 60 «Основные типы почв и их влияние на урожайность». Грамматический материал: Союз. Практическое занятие 61	8	ПК 1.1 ПК 1.2 ОК 01 ОК 02 ОК 10	Н 1.1.01 Н 1.1.02 У 1.1.01 У 1.1.02 З 1.1.01

	<p>«Основные характеристики почв».          Практическое занятие 62          «Выветривание почвы».          Грамматический материал:          Частицы.          Практическое занятие 63          «Эрозия почв»</p>		<p>ЛР1, ЛР2, ЛР3,          ЛР4,          ЛР5,ЛР6,ЛР7,ЛР8,          ЛР9,ЛР10,ЛР11,Л          Р12</p>	<p>З 1.2.02          У 1.2.01          З 1.2.01          У 1.3.01          З 1.3.11          З 1.3.02          У 1.7.01          У 1.7.02          З 1.7.01          З 1.7.02          Уо 02.04          Уо 02.05          Зо 02.02          Зо 02.04          Уо 03.02          Уо 03.05          Зо 03.02          Зо 03.06          Уо 04.06          Зо 04.01          Уо 07.01          Зо 07.01          Уо 10.01          Уо 10.02          Уо 10.03          Уо 10.04          Уо 10.05          Зо 10.01          Зо 10.02          Зо 10.03          Зо 10. 04          Зо 10.05</p>
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>2</b>		

<b>Vcero:</b>	<b>110</b>		
---------------	------------	--	--

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 35.02.05 Агрономия..

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (a1-v1+): учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/448454>

2. Буренко, Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in Levels Elementary – Pre-Intermediate : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Буренко, О. С. Тарасенко, Г. А. Краснощекова ; под общей редакцией Г. А. Краснощековой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9261-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/452909>

3. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09890-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/452245>

4. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09927-0. — URL : <https://urait.ru/bcode/452246>

5. Пестова, М. С. Английский язык: перевод коммерческой документации (B2) : учебное пособие для вузов / М. С. Пестова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 191 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11543-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/456168>

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. Байдикова, Н. Л. Английский язык для технических направлений (B1–B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Л. Байдикова, Е. С. Давиденко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 171 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10078-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/455909>

2. Беляева, Л. А. Интерактивные средства обучения иностранному языку. Интерактивная доска : учебное пособие для вузов / Л. А. Беляева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 157 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10853-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/455903>

3. Беляева, Л. А. Интерактивные средства обучения иностранному языку. Интерактивная доска : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Беляева. —

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	умеют распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	тест фронтальный опрос
составлять план действия;	составляют план действия;	диктант собеседование
выделять наиболее значимое в перечне информации;	выделяют наиболее значимое в перечне информации;	практическая работа беседа
использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	могут использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	сообщение устный опрос
применять современную научную профессиональную терминологию;	применяют современную научную профессиональную терминологию;	реферат тест
презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;	представляют идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформляют бизнес-план;	творческое задание презентация
организовывать работу коллектива и команды;	организовывать работу коллектива и команды;	диалог ролевая игра
соблюдать нормы экологической безопасности;	соблюдают нормы экологической безопасности;	кейс задача
понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	понимают общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы	диктант
участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	составляют , участвуют и драматизируют диалоги на знакомые общие и профессиональные темы;	индивидуальный опрос диалоги
строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	высказываются простыми предложениями о себе и о своей профессиональной деятельности;	собеседование рассказ

кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);	кратко аргументируют и объясняют свои действия	реферат
писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	пишут простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	эссе аннотация
актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;	владеют актуальным, профессиональный и социальный контекстом, в котором приходится работать и жить;	пересказ индивидуальный опрос
методы работы в профессиональной и смежных сферах;	используют методы работы в профессиональной и смежных сферах;	самостоятельная работа деловая игра
структуру плана для решения задач;	применяют структуру плана для решения задач;	творческое задание текущий контроль
приемы структурирования информации;	оперируют приемами структурирования информации;	презентация пересказ
порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	знают порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	презентация сообщение
современная научная и профессиональная терминология;	владеют современной научной и профессиональной терминологией;	тест диктант
порядок выстраивания презентации;	умеют выстраивать презентации;	презентация
правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;	соблюдают правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;	комбинированный опрос собеседование
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	составляют простые и сложные предложения на профессиональные темы по правилам;	сообщение сочинение
основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	применяют основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	диктант тест
лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и	активно используют лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и	диктант комбинированный опрос

процессов профессиональной деятельности;	процессов профессиональной деятельности;	
особенности произношения;	соблюдают особенности произношения;	контрольное чтение пересказ
правила чтения текстов профессиональной направленности.	соблюдают правила чтения текстов профессиональной направленности.	контрольное чтение пересказ



**Приложение 3.3**  
к ОПОП-П по специальности  
35.02.05 Агрономия

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«СГ.03 Физическая культура»**

2023 г.

*СОДЕРЖАНИЕ*

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ. 03 Физическая культура»

## 1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.03 Физическая культура» является обязательной частью социально-гуманитарный цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 03, ОК06,

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ПК 1.3.	У 1.3.01	Выдавать задания бригадам (звеньям, работникам), сопровождать их четкими инструкциями по выполнению	З 1.3.01	Инструктирование работников растениеводческих бригад по выполнению производственных заданий
ОК 02	Уо 02.01	<b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; Определять необходимые источники информации Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию Выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное	Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	Уо 02.02		Зо 02.02	
	Уо 02.03		Зо 02.03	
	Уо 02.04		Зо 02.04	
	Уо 02.05			
	Уо 02.06			
	Уо 02.07			

	Уо 02.08	программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ОК 03	Уо 03.01  Уо 03.02  Уо 03.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	Зо 03.01  Зо 03.02  Зо 03.03	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования;
ОК 06	Уо 06.01  Уо 06.02	описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения	Зо 06.01  Зо 06.02  Зо 06.03	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	126
в т.ч. в форме практической подготовки	-
в т. ч.:	
теоретическое обучение	2
лабораторные работы (если предусмотрено)	-
практические занятия (если предусмотрено)	124
курсовая работа (проект) (если предусмотрено для специальностей)	-
Самостоятельная работа	-
Промежуточная аттестация	2

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1. Теоретический раздел</b>		<b>2</b>		
Тема 1.1 Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями	<b>Содержание</b> Влияние физических упражнений на организм занимающихся. Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий, их формы и содержания. Особенности самостоятельных занятий для юношей и девушек. Организация занятий физическими упражнениями различной направленности. Основные признаки утомления и переутомления.	<b>2</b>	ПК 1.3. ОК 02, ОК 03, ОК 06 ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР4 ЛР5 ЛР6 ЛР7 ЛР8	Н 1.3.01 У 1.3.01 Уо 02.03 Зо02.03
<b>Раздел 2. Лёгкая атлетика</b>		<b>28</b>		
Тема 2.1 Техника специальных упражнений бегуна Совершенствование техники высокого и низкого старта.	<b>Содержание учебного материала.</b> Техника безопасности по легкой атлетике на спортивных площадках, биомеханические основы техники бега, техника низкого старта; старты и стартовые ускорения, бег по дистанции, финиширование, специальные упражнения	<b>10</b>	ПК 1.3. ОК 02, ОК 03, ОК 06 ЛР1 ЛР2	Н 1.3.01 У 1.3.01 Уо 06.01 Уо 06.02 Зо 06.01 Зо 06.02

	Сдача контрольных нормативов: 30;60,100 метров		ЛР3	Зо 06.03
	Практические занятия №1 Специально-беговые упражнения бегуна	4	ЛР4 ЛР5 ЛР6	Уо 03.01 Уо 02.02 Зо 03.03
	Практические занятия № 2 Совершенствование техники высокого и низкого старта.	2	ЛР7 ЛР8 ЛР9	Уо 02.05 Уо 03.02 Зо 03.01
	Практические занятия № 3 Совершенствование низкий старт и стартовый разгон, финиширование	2	ЛР10 ЛР11 ЛР12	Уо 02.01 Уо 02.03 Уо 03.04 Зо 02.01 Зо 02.02
Тема 2.2 Техника эстафетного бега	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		
	Технике финиширования в беге на короткие дистанции; техника передачи эстафетной палочки; техники эстафетного бега.		ПК 1.3. ОК 02, ОК 03, ОК 06 ЛР1	Н 1.3.01 У 1.3.01 Уо 02.01 Уо 0205
	Сдача контрольных нормативов:4x100 метров		ЛР2	Зо 02.04
	Практические занятия № 4 Совершенствование технике финиширования в беге на короткие дистанции.	2	ЛР3 ЛР4	Уо 03.03 Уо 03.07
	Практические занятия № 5 Совершенствование техники эстафетного бега и передача эстафетной палочки.	2	ЛР5 ЛР6 ЛР7 ЛР8 ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12	Зо 03.01
Тема 2.3 Техника бега на короткие и средние дистанции	<b>Содержание</b>	<b>8</b>		
	Техника бега на средние и длинные дистанции; старт, бег по дистанции, прохождение поворотов (работа рук, стопы), финишный бросок.		ПК 1.3. ОК 02, ОК 03, ОК 06	Н 1.3.01 У 1.3.01 Уо 02.01 Уо 02.04
	Сдача контрольных нормативов : 1000 метров; 2000 метров		ЛР1	Уо 02.08
	Практические занятия № 6	4	ЛР2	Зо 02.01

	Совершенствование техники финиширования в беге на короткие дистанции		ЛР3 ЛР4	Зо 02.02 Уо 02.06
	Практические занятия № 7 Совершенствование техника бега на короткие и средние дистанции; старт и стартовый разгон, бег по дистанции финиширование.	4	ЛР5 ЛР6 ЛР7 ЛР8 ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12	Уо 03.02 Уо 03.03 Зо 02.03 Зо 03.04
	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		
Тема 2.4 Техника прыжка в длину с разбега.	Прыжков в длину (“согнув ноги”, “прогнувшись”, “ножницы”); техника разбега, отталкивание, полет, приземление.		ПК 1.3. ОК 02, ОК 03, ОК 06	Н 1.3.01 У 1.3.01 Уо 02.01 Уо 02.02
	Сдача контрольных нормативов; прыжки в длину с места и с разбега		ЛР1	Уо 02.03
	Практические занятия № 8 Совершенствование техники в длину способом «согнув ноги».	2	ЛР2 ЛР3 ЛР4	Зо 02.03 Зо 02.04 Уо 03.01
	Практические занятия № 9 Совершенствование техники разбега, отталкивания от планки, приземление.	2	ЛР5 ЛР6 ЛР7 ЛР8 ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12	Уо 03.02 Уо 06.03 Зо 02.01 Зо 03.02
Тема 2.5 Техника метания гранаты	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		
	техника безопасности при метании; биомеханические основы техники метания; держание гранаты, разбег, заключительная часть разбега, финальные усилия		ПК 1.3. ОК 02, ОК 03, ОК 06	Н 1.3.01 У 1.3.01 Уо 02.01 Уо 02.02
	Сдача контрольных нормативов: метание различных снарядов (мяча, гранаты и др.) на точность и дальность		ЛР1 ЛР2	Уо 02.03 Зо 02.01
	Практические занятия № 10	2	ЛР3	Зо 02.02



	Совершенствование техники метания гранаты (д.- 500 гр., ю.-700 гр.)		ЛР4 ЛР5	Уо 03.01 Уо 03.02
	Практические занятия № 11 Совершенствование техники метания гранаты в цель	2	ЛР6 ЛР7 ЛР8 ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12	Уо 03.03 Зо 03.01 Зо 03.02
<b>Раздел 3. Спортивные игры (Настольный теннис)</b>		<b>16</b>		
<b>Тема 3.1</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>		
Стойка игрока, перемещение. Техника подачи, толчка, подставки	Стойка игрока. Способы держания ракетки. Перемещения: бесшажные, шаги, прыжки, рывки. Техника выполнения «толчка», «подставки». Изучение правил игры в настольный теннис.		ПК 1.3. ОК 02, ОК 03, ОК 06	Н 1.3.01 У 1.3.01 Уо 02.01 Уо 02.04 Уо 02.08 Зо 02.01 Зо 02.02 Уо 02.06 Уо 03.02 Уо 03.03 Зо 02.03 Зо 03.04 Уо 06.01
	Сдача контрольных нормативов: 1 Толчок мяча – 10-15-20 раз 2 Техника выполнения подачи мяча 3 Учебная игра по правилам			
	Практические занятия № 12 1 Выполнить держание ракетки, стойка теннисиста, перемещение 2 Технические приёмы: выбивание мяча на месте, у стены, в парах за столом			
<b>Тема 3.2</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>		
Техника выполнения подачи мяча, срезка справа и слева	Техника подачи мяча. Виды подач мяча. Техника срезки мяча справа, слева. Двусторонняя учебная игра.		ПК 1.3. ОК 02, ОК 03, ОК 06 ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР4 ЛР5 ЛР6 ЛР7	Н 1.3.01 У 1.3.01 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.06 Зо 02.02 Зо 02.04 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Зо 03.03
	Сдача контрольных нормативов: 1 Выполнить подачу мяча из 10 попыток 2 Двусторонняя игра по правилам			
	Практические занятия № 13 1 Техника выполнения подачи 2 Технические приёмы игры (накат справа, слева, подача) 3 Одиночная и парная игра	8		

			ЛР8 ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12	Зо 03.02
<b>Раздел 4. Спортивные игры (баскетбол)</b>		<b>16</b>		
Тема 4.1 Техника ведения и передача мяча	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		
	Техника безопасности на уроках баскетбола; совершенствование ведения с высоким и низким отскоком; со зрительным и без зрительного контроля; обводка соперника с изменением высоты отскока; с изменением направления; с изменением скорости; с поворотом и переводом мяча; совершенствование передачи мяча двумя руками от груди; передача мяча двумя руками сверху; передача мяча двумя руками снизу; передача мяча одной рукой от плеча; передача одной рукой от головы или сверху; передача одной рукой «крюком»; передача одной рукой снизу; передача одной рукой сбоку; скрытая передача мяча за спиной.		ПК 1.3. ОК 02, ОК 03, ОК 06 ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР4 ЛР5 ЛР6 ЛР7 ЛР8 ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12	Н 1.3.01 У 1.3.01 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Зо 02.02 Зо 02.04 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Зо 03.03 Зо 03.02
	Контрольное упражнение : техника ведения мяча, ведения с высоким и низким отскоком; со зрительным и без зрительного контроля; обводка соперника с изменением высоты отскока; с изменением направления; с изменением скорости; с поворотом и переводом мяча; совершенствование передачи мяча двумя руками от груди; передача мяча двумя руками сверху; передача мяча двумя руками снизу; передача мяча одной рукой от плеча; передача одной рукой от головы или сверху; передача одной рукой «крюком»; передача одной рукой снизу; передача одной рукой сбоку; скрытая передача мяча за спиной			
	Практические занятия №14 Совершенствование техники перемещения и стойки игрока	2		

	Практические занятия №15 Совершенствование техники ведения мяча различными приемами	2		
Тема 4.2. Техника штрафных бросков.	<b>Содержание</b>			
	Совершенствование техники штрафных бросков: подготовка к броску; бросок (техника работы рук и ног).	4	ПК 1.3. ОК 02, ОК 03, ОК 06 ЛР1 ЛР2	Н 1.3.01 У 1.3.01 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02 06
	Контрольное упражнение : штрафной бросок в кольцо, бросков по кольцу с двух шагов, бросков 3 очковой линии			
	Практические занятия № 16 Совершенствование техники штрафных бросков со штрафной линии	2	ЛР3 ЛР4 ЛР5	Уо 02 08 Зо 02.03 Зо 02.04
Практические занятия № 17 Совершенствование техники бросков по кольцу с двух шагов	2	ЛР6 ЛР7 ЛР8 ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12	Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Зо 03.01 Зо 03.02	
Тема 4.3. Тактика игры в защите и нападении	<b>Содержание</b>	4		
	техника защиты: техника передвижений (сойка, ходьба, бег, прыжки, остановки, повороты); техника овладения мячом и противодействие (выбивание, отбивание, накрывание, перехват, вырывание, взятие отскока. тактика нападения: (индивидуальные (действия игрока с мячом и без мяча), групповые (взаимодействие двух и трех игроков), командные действия (позиционное и стремительное нападение)		ПК 1.3. ОК 02, ОК 03, ОК 06 ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР4 ЛР5 ЛР6 ЛР7 ЛР8	Н 1.3.01 У 1.3.01 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02 06 Уо 02 08 Зо 02.03 Зо 02.04 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03
	Контрольное упражнение : полезность игрока на площадке, взаимодействие с товарищами по команде, наличие полезных действий во время игры, свободное передвижение по площадке.			
Практические занятия № 18	2	ЛР9 ЛР10 ЛР11	Зо 03.01 Зо 03.02 Уо 06.02	

	Совершенствование техники защиты: техника передвижений (сойка, ходьба, бег, прыжки, остановки, повороты)		ЛР12	
	Практические занятия № 19 Совершенствование техники овладения мячом и противодействие (выбивание, отбивание, накрывание, перехват, вырывание, взятие отскока)	2		
Тема 4.4. Основы методов судейства и тактики игры	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		
	знать технику игры; знать правила судейств, выполнить технику поворотов, приема и передачи мяча, технику штрафных бросков, ведение мяча.		ПК 1.3. ОК 02, ОК 03, ОК 06 ЛР1	Н 1.3.01 У 1.3.01 Уо 02.01 Уо 02.03 Уо 02.05
	Самостоятельная работа обучающихся. Судейство на соревновании по баскетболу		ЛР2 ЛР3	Уо 02 06 Уо 02 08
	Практические занятия № 20 Правила судейства по баскетболу.	2	ЛР4 ЛР5 ЛР6 ЛР7 ЛР8 ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12	Зо 02.02 Зо 02.04 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Зо 03.01 Зо 03.02
	Практические занятия № 21 Техника игры по баскетболу. Правила игры - судейство	2		
<b>Раздел 5. Спортивные игры(волейбол)</b>		<b>48</b>		
Тема 5.1. Стойки игрока и перемещения.	<b>Содержание</b>	<b>8</b>		
	совершенствование техники перемещения и стойки игрока: передвижение, ходьба, прыжки (стойка игрока, работа рук и ног во время перемещений, остановок), (основная стойка, перемещение вперед, назад, вправо, влево).		ПК 1.3. ОК 02, ОК 03, ОК 06 ЛР1	Н 1.3.01 У 1.3.01 Уо 02.01 Уо 02.03 Уо 02.05
	Практические занятия № 22 Совершенствование техники перемещения и стойки игрока	4	ЛР2 ЛР3 ЛР4	Уо 02 06 Зо 02.02 Зо 02.04

	Практические занятия № 23 Совершенствование техники падения игрока при приеме мяча	4	ЛР5 ЛР6 ЛР7 ЛР8 ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12	Уо 03.02 Уо 03.03 Зо 03.01 Зо 03.02
Тема 5.2. Приемы и передачи мяча снизу и сверху двумя руками.	<b>Содержание</b> совершенствование техники, приемов и передачи мяча снизу и сверху двумя руками.	<b>10</b>		
	Практические занятия № 24 Совершенствование техники приема мяча двумя руками	5	ПК 1.3. ОК 02, ОК 03, ОК 06 ЛР1	Н 1.3.01 У 1.3.01 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05
	Практические занятия № 25 Совершенствование техники передачи мяча снизу и сверху	5	ЛР2 ЛР3 ЛР4 ЛР5 ЛР6 ЛР7 ЛР8 ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12	Уо 02 06 Зо 02.02 Зо 02.04 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Зо 03.03 Зо 03.02
Тема 5.3. Верхняя прямая и нижняя прямая подача.	<b>Содержание</b> совершенствование техники верхней прямой подачи (стойка, работа рук и ног).	<b>10</b>	ПК 1.3. ОК 02, ОК 03, ОК 06	Н 1.3.01 У 1.3.01 Уо 02.01 Уо 02.03
	Практические занятия № 26 Совершенствование техники верхней прямой подачи	5	ЛР1 ЛР2	Уо 02.05 Уо 02 06
	Практическое занятие № 27 Совершенствование техники верхней прямой подачи в прыжке	5	ЛР3 ЛР4 ЛР5 ЛР6	Уо 02 08 Зо 02.02 Зо 02.04 Уо 03.02

			ЛР7 ЛР8 ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12	Уо 03.03 Зо 03.01 Зо 03.02
Тема 5.4. Тактика игры в защите и нападении.	<b>Содержание</b>	<b>8</b>		
	совершенствование тактики игры в защите и нападении (подача в зону, нападающий удар, блокирование игрока с мячом); знать тактику игры в защите и нападении; знать технику игры; знать правила судейства; выполнять приемы передачи мяча; выполнять нижнюю прямую и боковую, верхнюю прямую подачи.		ПК 1.3. ОК 02, ОК 03, ОК 06 ЛР1 ЛР2 ЛР3	Н 1.3.01 У 1.3.01 Уо 02.01 Уо 02.03 Уо 02.05 Уо 02 06 Уо 02 08
	Практическое занятие № 28 Совершенствование тактики игры в защите и нападении	4	ЛР4 ЛР5 ЛР6	Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 02.04
	Практическое занятие № 29 Совершенствование постановки блока.	4	ЛР7 ЛР8 ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12	Уо 03.02 Уо 03.03 Зо 03.01 Зо 03.02
Тема 5.5 Двухсторонняя игра	<b>Содержание</b>	<b>12</b>		
	двухсторонняя игра; совершенствование техники двух сторонней игры. знать тактику игры в защите и нападении; знать технику игры; знать правила судейства; выполнять приемы передачи мяча; выполнять нижнюю прямую и боковую, верхнюю прямую подачи		ПК 1.3. ОК 02, ОК 03, ОК 06 ЛР1 ЛР2	Н 1.3.01 У 1.3.01 Уо 02.01 Уо 02.03 Уо 02.05 Уо 02 06
	Практическое занятие № 30 Совершенствование техники двух сторонней игры	6	ЛР3 ЛР4	Уо 02 08 Зо 02.02
	Практическое занятие № 31 Совершенствование техники двух сторонней игры	6	ЛР5 ЛР6 ЛР7 ЛР8	Зо 02.04 Уо 03.02 Уо 03.03 Зо 03.01

			ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12	Зо 03.02
<b>Раздел 6. Гимнастика</b>		<b>16</b>		
<b>Тема 6.1.</b> Строевые приёмы. Техника акробатических упражнений.	<b>Содержание</b>	<b>6</b>		
	Построения и перестроения: Повороты на месте. Перестроения из одной шеренги в две, три. Кувырок вперёд, назад, стойки – на лопатках, голове, руках, мост, полушпагат, упражнение в равновесии (бревно); техника безопасности при выполнении акробатических упражнений.		ПК 1.3. ОК 02, ОК 03, ОК 06 ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР4 ЛР5	Н 1.3.01 У 1.3.01 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.04 Уо 02 07 Уо 02 08 Зо 02.01 Зо 02.03
	<b>Контрольное упражнение:</b> Кувырок вперёд – ноги врозь. Акробатическая комбинация		ЛР6 ЛР7 ЛР8 ЛР9	Уо 03.01 Уо 03.03 Зо 03.02 Зо 03.03
	Практическое занятие № 32 Кувырки вперёд и назад, упражнение на гибкость (мост, наклон туловища вперёд), сгибание и разгибание рук в упоре	3	ЛР10 ЛР11 ЛР12	
	Практическое занятие № 33 Тест на гибкость, акробатическая комбинация	3		
<b>Тема 6.2.</b> Упражнение в равновесии (бревно), Упражнение с лентой	<b>Содержание</b>	<b>6</b>		
	Гимнастические прыжки и подскоки, повороты, танцевальные элементы, передвижения, наскоки и соскоки,		ПК 1.3. ОК 02, ОК 03, ОК 06 ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР4 ЛР5	Н 1.3.01 У 1.3.01 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.04 Уо 02 07 Уо 02 08 Зо 02.01 Зо 02.03
	Контрольное упражнение : комбинация на бревне, выполнение элементов с лентой		ЛР6 ЛР7 ЛР8 ЛР9	Уо 03.01 Уо 03.03 Зо 03.02 Зо 03.03
	Практическое занятие № 34 1 Наскок, танцевальные шаги, повороты, соскок. 2 Упр-е с лентой-восьмерка, спираль, змейка, круги	3		
	Практическое занятие № 35 1 Элементы на равновесии, танцевальные шаги, прыжки повороты, передвижения 2 Упражнение с лентой на 16 счётов	3		

			ЛР10 ЛР11 ЛР12	
Тема 6.3. Техника опорного прыжка	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		
	Совершенствование (разбег, наскок, отталкивание, приземление); подводящие и специальные упражнения; знать правила техники безопасности; уметь страховать партнера.		ПК 1.3. ОК 02, ОК 03, ОК 06 ЛР1 ЛР2 ЛР3	Н 1.3.01 У 1.3.01 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Зо 02.02
	Контрольное упражнение : выполнение контрольного норматива опорный прыжок		ЛР4	Зо 02.04
	Практическое занятие № 36 Совершенствование техники опорного прыжка ноги врозь через козла	2	ЛР5 ЛР6	Уо 03.01 Уо 03.02
	Практическое занятие № 37 Совершенствование техники опорного прыжка ноги врозь через коня в длину(только юноши), девушки – согнув ноги	2	ЛР7 ЛР8 ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12	Уо 03.03 Зо 03.03 Зо 03.02 Уо 06.01
Промежуточная аттестация	2			
<b>Всего:</b>	<b>126</b>			



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины «СГ.03.Физическая культура» осуществляется в спортивных залах: игровой, тренажёрный, борцовский.

##### **Оборудование спортивных залов:**

Щиты баскетбольные настенные с кольцами и сетками; стойки волейбольные универсальные, волейбольная сетка, антенны;

Ворота для мини-футбола, сетка для ворот; табло, манишки с номерами, форма для участия в соревнованиях, сетки для переноса мячей, насос

Для накачивания мячей; столы для настольного тенниса, сетки для столов, мячи для настольного тенниса; скамейки гимнастические (жёсткие), комплект навесного оборудования(перекладина),стенки гимнастические, скамья со стойками для штанг, штанги тренировочные ,оборудование, необходимое для реализации части по профессионально-прикладной физической подготовке.

##### **Спортивный инвентарь:**

Мячи: баскетбольные, волейбольные, для настольного тенниса, мини-футбола, набивные(1-3кг.),для футбола, гимнастические коврики, скакалки, обручи, палки; набор гантелей(1-3кг.) для девушек и разборные для юношей, утяжелители (0.5-2кг.) секундомеры, рулетка, эстафетные палочки, барьеры легкоатлетические, флажки разметочные.

##### **Технические средства обучения:**

компьютер, диски, электронные носители с записями комплексов упражнений для демонстрации на экране

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации учебной дисциплины

##### 3.2.1 Основные печатные и электронные издания

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448586>

2.Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.] ; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/465965>

3. Спортивные игры: правила, тактика, техника : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.] ; под общей редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 322 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13046-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448840>

4. Туревский, И. М. Физическая подготовка: сдача нормативов комплекса ГТО : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. М. Туревский, В. Н. Бородаенко, Л. В. Тарасенко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11519-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456955>

5. Рубанович, В. Б. Основы врачебного контроля при занятиях физической культурой : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Б. Рубанович. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 253 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11150-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456982>

### 3.2.2 Дополнительные источники:

1. Бурухин, С. Ф. Методика обучения физической культуре. гимнастика : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Ф. Бурухин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 173 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07538-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452949>
2. Вайнер Э. Н «ЛФК» М.: КноРус 2017
3. Германов, Г. Н. Методика обучения предмету «физическая культура». Легкая атлетика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Н. Германов, В. Г. Никитушкин, Е. Г. Цуканова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 461 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05784-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453962>
4. Дворкин, Л. С. Атлетическая гимнастика. Методика обучения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. С. Дворкин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 148 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11032-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455330>
5. Дятлева Г.В. «Идеальный пресс» - М: ООО «ТД» Издательство мир книги
6. Кузнецов В.С., Колодницкий Г.А. «Физическая культура упражнения и игры с мячами» Методическое пособие – М: Издательство НЦ Энас 2016 г
7. Конеева Е.В «Спортивные игры: правила, тактика, техника» учпос для СПО 2-е изд Москва: Изд. Юрайт, 2020
8. Михайлов, Н. Г. Методика обучения физической культуре. Аэробика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Г. Михайлов, Э. И. Михайлова, Е. Б. Деревлёва. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 138 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07636-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453874>
9. Попов В.Б. «1001 упражнение для здоровья и физического развития» - М: ООО «Издательство Астрель» 2014 г
10. Петров В.К «Как стать сильным» - М: «физкультура и спорт» 2015 г
11. Рипа, М. Д. Методы лечебной и адаптивной физической культуры : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Д. Рипа, И. В. Кулькова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 158 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07858-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453965>
12. Стануль В.А «Ходьба – средство от ста болезней» - М: ООО «ТД» Издательство Мир книги 2014 г
13. Туревский И.М, Бородаенко В.Н, Тарасенко Л.В «Физическая подготовка. Сдача норм комплекса ГТО» учпос для СПО 2-е изд Москва: Изд. Юрайт, 2020
14. Эммерт М.С, О.О Фаина «Общая физическая подготовка в рамках самостоятельных занятий студентов» уч пособие для ВУЗов 2-е изд Москва: Изд. Юрайт, 2020
15. Сайт Министерства спорта, туризма и молодёжной политики <http://sport.minstm.gov.ru>
2. [Официальный сайт Олимпийского комитета России Web:www.olympic.ru](http://www.olympic.ru)
3. [Федеральный портал «Российское образование»: Web://www.edu.ru](http://www.edu.ru)
4. <http://school-collection.edu.ru/>- единая коллекция цифровых образовательных ресурсов
5. <http://www.fizkulturaravshkole.ru> физкультура в школе
6. <http://spo.1september.ru/urok/> Сайт "Я иду на урок физкультуры"
7. <http://www.fizkult-ura.ru/> Сайт «ФизкультУра»
8. [http://metodsovet.su/dir/fiz\\_kultura/](http://metodsovet.su/dir/fiz_kultura/) 9 Образовательные сайты для учителей физической культуры

9. [http://www.it-n.ru/communities.aspx?cat\\_no=22924&tmpl=com](http://www.it-n.ru/communities.aspx?cat_no=22924&tmpl=com) Сообщество учителей физической культуры на портале «Сеть творческих учителей»
10. Раздел: Физическая культура и спорт Сайт Rus.Edu [http://www.rusedu.ru/fizkultura/list\\_49.html](http://www.rusedu.ru/fizkultura/list_49.html)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Знания:</b>		
<p>Зо 02.01 <b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>Зо 02.02 приемы структурирования информации;</p> <p>Зо 02.03 формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</p> <p>Зо 02.04 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p> <p>Зо 03.01 <b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>Зо 03.02 современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>Зо 03.03 возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>Зо 06.01 <b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p> <p>Зо 06.02 значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);</p> <p>Зо 06.03 стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>	<p>Демонстрировать знания роли физической культуры, основ здорового образа жизни, зоны физического здоровья для специальности, средства профилактики перенапряжений.</p>	<p>Фронтальная беседа, устный опрос, тестирование</p>
<b>Умения:</b>		
<p>Уо 02.01 <b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации;</p> <p>Уо 02.02 Определять необходимые источники информации</p> <p>Уо 02.03 Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию</p> <p>Уо 02.04 Выделять наиболее значимое в перечне информации</p> <p>Уо 02.05 оценивать практическую значимость результатов поиска;</p>	<p>Демонстрировать умения применения рациональных приемов двигательных функций в профессиональной деятельности пользования средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</p>	<p>Оценка выполнения практических заданий, выполнение индивидуальных заданий, принятие нормативов.</p>

<p>Уо 02.06 оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>Уо 02.07 использовать современное программное обеспечение;</p> <p>Уо 02.08 использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>Уо 03.01 <b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>Уо 03.02 применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>Уо 03.03 определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Уо 06.01 <b>Умения:</b> описывать значимость своей профессии (специальности);</p> <p>Уо 06.02 применять стандарты антикоррупционного поведения</p>		
--	--	--

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«СГ. 04. Психология общения»**

**2023 г.**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «СГ. 04. Психология общения»

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.04. Психология общения» является обязательной частью социально – гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.01 Агротехнология.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК: ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 08.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ПК 1.3	У 1.3.01	Выдавать задания бригадам (звеньям, работникам), сопровождать их четкими инструкциями по выполнению	З 1.3.02	Требования охраны труда в сельском хозяйстве
ОК 1	Уо 01.01	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и \или социальном контексте	Зо 01.01	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	Уо 01.08	Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Зо 01.02	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
ОК 03	Уо 03.03	Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	Зо 03.03	Возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Уо 04.01	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Зо 04.01	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
ОК 05	Уо 05.02	Проявлять толерантность в рабочем коллективе	З о 05.01	Особенности социального и культурного контекста



ОК 06	Уо 06.01	Описывать значимость своей специальности	Зо 06.02	Значимость профессиональной деятельности по специальности
ОК 08	Уо 08.03	Пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности	Зо 08.04	Средства профилактики перенапряжения

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	32
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	12
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	-
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	12
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	-
<i>Самостоятельная работа</i>	-
<b>Промежуточная аттестация: другие формы контроля</b>	2

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3		6
<b>Раздел 1. Общение как основа человеческого бытия.</b>		<b>4</b>		
<b>Тема 1. Общение как социально – психологический феномен.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		Н 1.3.01 Уо 01.01 Уо 01.08 Зо 01.01 Зо 01.02 Уо 04.01 Зо 04.01
	Понятие об общении: определение, цели, функции, структура, виды. Роль общения в жизни и профессиональной деятельности человека.	2	ПК 1.3 ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 08. ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР11, ЛР12	
<b>Тема 2. Средства общения.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>		
	Невербальные средства общения и их роль в профессиональной деятельности.	2	ПК 1.3 ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 08. ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР11, ЛР12	

<b>Раздел 2. Характеристика структурных элементов общения.</b>		<b>12</b>		
<b>Тема 1. Межличностная коммуникация в процессе общения. Культура делового общения.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		Н 1.3.01 Уо 01.01 Уо 01.08 Зо 01.01 Зо 01.02 Уо 04.01 Зо 04.01
	Понятие о коммуникации в процессе общения. Слушание; технологии слушания и обратной связи в говорении. Коммуникативные способности и их развитие.	<b>2</b>	ПК 1.3 ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 08. ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР11, ЛР12	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>		
	Практическое занятие 1. Коммуникативные барьеры и их преодоление.	<b>2</b>		
<b>Тема 2. Взаимодействие в процессе коммуникации</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		Н 1.3.01 Уо 01.01 Уо 01.08 Зо 01.01 Зо 01.02 Уо 04.01 Зо 04.01
	Связь коммуникации и взаимодействия в процессе общения. Межличностное общение как способ организации совместной деятельности в профессиональном коллективе. Понятие о совместимости и срабатываемости: уровни и критерии совместимости. Технологии повышения совместимости и срабатываемости.	<b>2</b>	ПК 1.3 ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 08. ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР11, ЛР12	
	<b>Содержание</b>	<b>2</b>	ПК 1.3	

<b>Тема 3. Механизмы взаимопонимания в общении.</b>	Механизмы психологического воздействия: «заражения», «внушения», «убеждения» и «подражания». Их роль в процессе общения. Приемы противостояния манипуляции в общении.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 08. ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР11, ЛР12	
<b>Тема 4. Межличностная перцепция в процессе общения.</b>	<b>Содержание</b>	2	ПК 1.3 ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 08. ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР11, ЛР12	Н 1.3.01 Уо 04.01 Зо 04.01 Уо 05.02 Зо 05.01
	Понятие о межличностной перцепции. Задачи перцептивной стороны общения. Социальные стереотипы. Виды социальных стереотипов. Стереотипы и ошибки восприятия. Идентификация, эмпатия, рефлексия. Понятие об «аттракции» и ее влияние на развитие процесса общения. Факторы, влияющие на возникновение и развитие «аттракции». Каузальная атрибуция.	2		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2		
	Практическое занятие 2. Имидж и самопрезентация.	2		
<b>Раздел 3. Социальные роли в общении и профессиональной деятельности.</b>		4		
<b>Тема 1. Социальные роли и ролевые ожидания в общении и профессиональной деятельности.</b>	<b>Содержание</b>	2	ПК 1.3 ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 08. ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР11, ЛР12	Н 1.3.01 Уо 01.01 Уо 01.08 Зо 01.01 Уо 04.01 Зо 04.01 Уо 05.02
	Роли и социальный статус. Виды социальных ролей. Ролевые ожидания в общении. Ролевые конфликты. Виды ролевых конфликтов. Социальные роли в деловом общении.	2		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2		

	Практическое занятие 3. Социальные позиции в треугольнике С.Карпмана.	2		Зо 05.01 Уо 06.01 Зо 06.02
<b>Раздел 4. Психология конфликтных отношений.</b>		<b>4</b>		
<b>Тема 1 . Психология конфликта. Конфликты в деловом общении.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>		Н 1.3.01 Уо 01.01 Уо 01.08 Зо 01.01 Зо 01.02 Уо 04.01 Зо 04.01 Уо 05.02 Зо 05.01 Уо 08.03 Зо 08.04
	Определение и психологическая сущность понятия «конфликт». Причины конфликтов в общении. Виды конфликтов. Конфликт в деловом общении. Эмоциональное реагирование в конфликте. Эмоциональная саморегуляция.	2	ПК 1.3 ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 08. ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР11, ЛР12	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>		
	Практическое занятие 4. Конфликт в профессиональной среде. Стратегии реагирования в конфликте по К. Томасу.	2		
<b>Раздел 5. Деловое общение</b>		<b>4</b>		
<b>Тема 1. Деловая беседа как основная форма делового общения.</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		Н 1.3.01 Уо 01.01 Уо 01.08 Зо 01.01 Уо 04.01 Зо 04.01
	Понятие о деловом общении и его специфике. Деловая беседа как форма делового общения. Этапы и правила ведения беседы. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Аргументация в деловой беседе.	2	ПК 1.3 ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 08. ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР11, ЛР12	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>		
	Практическое занятие 5. Деловая ролевая игра «Собеседование с работодателем»	2		
<b>Раздел 6. Личность в общении.</b>		<b>4</b>		
	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		

<b>Тема 1. Личностные особенности в процессе коммуникации.</b>	Коммуникативные качества личности и их роль в общении. Роль темперамента и характера в общении.	2	ПК 1.3 ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 08. ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР11, ЛР12	Н 1.3.01 Уо 01.08 Зо 01.01 Уо 03.03 Зо 03.03 Уо 04.01 Зо 04.01 Уо 06.01 Зо 06.02 Уо 08.03 Зо 08.04
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2		
	Практическая 6. Диагностика коммуникативных качеств личности.	2		
<b>Всего</b>		<b>32</b>		

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1.** Для реализации программы учебной дисциплины должно быть предусмотрено следующее специальное помещение:

Кабинет «Гуманитарных и социально – экономических дисциплин», оснащенный в соответствии с требованиями образовательной программы по 35.02.01 Агрономия.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Леонов, Н. И. Психология общения: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10454-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455694>

2. Коноваленко, М. Ю. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 476 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11060-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. <https://urait.ru/book/psihologiya-obscheniya-450979>

3. Немов, Р. С. Общая психология в 3 т. Том III в 2 кн. Книга 1. Теории личности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. С. Немов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 349 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10271-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456499>

4. Немов, Р. С. Общая психология в 3 т. Том III в 2 кн. Книга 2. Свойства личности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р. С. Немов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 395 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10273-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456500>

1. Нуркова, В. В. Общая психология: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Нуркова, Н. Б. Березанская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 524 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06919-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455567>

2. Психология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Обухов [и др.]; под общей редакцией А. С. Обухова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01461-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452231>

3. Столяренко Л. Д. Психология общения: учебник / Л. Д. Столяренко, С. И. Самыгин. — Изд. 2 – е. – Ростов н/Дону: Феникс, 2020. – 317. (Среднее профессиональное образование). — ISBN 978 – 5 – 222 – 29449 – 8. – Текст: непосредственный.



### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Ефимова Е. С. Основы общей психологии: учебник/ Н. С. Ефимова. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА – М, 2015 – 288 с.: ил. – (Профессиональное образование). – ISBN 978 – 5 – 8199 – 0301 – 8.
2. Зарецкая И.И. Основы этики и психологии делового общения: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / И.И. Зарецкая. – М.: Оникс, 2016. – ISBN 978 – 5- 488 – 02599 -8.
3. Конева, Е. В. Психология общения [Текст]: учебное пособие / Е. В. Конева, Е. В. Драпак; М-во образования и науки Российской Федерации, Ярославский гос. ун-т им. П. Г. Демидова. - Ярославль: ЯрГУ, 2016. - 202 с. – ISBN 978 – 5 8397 – 1081 – 8.
4. **Корягина, М.А., Антонова Н.В., Овсянникова С. В. Психология общения/** М. А. Корягина, Н. В. Антонова. - М.: Изд. Юрайт, 2019.- 440 с. – ISBN 978 – 5 – 534 – 03322 – 9.
5. Корягина, М.А., Антонова Н.В. Социальная психология\ М. А. Корягина, Н. В. Антонова. М.: Изд. Юрайт, 2019. – 316 с. – ISBN 978 – 5 – 534 – 01491 – 4.
6. Кузнецов, И.Н. Деловое общение/ И. Н. Кузнецова. - Ростов н/Д: Феникс, 2014. – 335 с. (Высшее образование). – ISBN 978 – 5 222 – 22496 – 0.
7. Маклаков, А. Г. Общая психология: учебник/ А. Г. Маклаков. – СПб. Питер, 2016. – 583 с. – ISBN 978 – 5 – 496 – 00314 – 8.
8. Майерс, Д. Социальная психология / Д. Майерс; пер. с англ. З. Замчук. - СПб. [и др.] : Питер, 2019. - 800 с. (Мастера психологии). – ISBN 978 -5 – 4237 – 0138 – 3.
9. Панфилова, А.П. Психология общения/ А. П. Панфилова. - М.: ОИЦ «Академия», 2019. – 368 с. – ISBN 978 – 5 – 4468 – 8098 – 0.
10. Пряжников, Н.С. Профессиональное самоопределение. Теория и практика: учеб. Пособие. М.: Академия, 2015. - 320 с. – ISBN 978 – 5 – 7695 – 5359 – 2. – ISBN 978 – 5 – 7695 – 5359 – 2.
11. Столяренко, Л.Д. Психология личности: учебное пособие / Л.Д. Столяренко. - Рн/Д: Феникс, 2016. - 575 с. – ISBN 978 – 5 – 222 – 26992 – 3.

### 3.2.3 Перечень информационных интернет - ресурсов:

1. Вопросы психологии <http://www.voppsy.ru>
2. Научно-популярный психологический портал <http://psychojournal.ru/>
3. Образовательный видеопортал <http://univertv.ru/video/psihologiya/?page=7>
4. Психологический словарь <http://psi.webzone.ru>
5. Психологические тесты онлайн <https://testometrika.com>
6. Психологическая библиотеке Киевского Фонда содействия развитию психической культуры <http://www.psylib.ukrweb.net>
7. Студопедия [https://studopedia.ru/17\\_3938\\_Httppsiwebzonerusthtm.html#](https://studopedia.ru/17_3938_Httppsiwebzonerusthtm.html#)
8. ТЕСТотека <http://testoteka.narod.ru>
9. Файловый архив студентов <https://studfile.net/preview/6064835/page:11/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</li> <li>• Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте</li> <li>• Возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>• Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности</li> <li>• Особенности социального и культурного контекста.</li> <li>• Значимость профессиональной деятельности специальности</li> <li>• Средства профилактики перенапряжения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дает характеристику основным функциям, видам и типам общения.</li> <li>• Определяет средства общения и их специфику</li> <li>• Обосновывает важность коммуникации в процессе общения.</li> <li>• Знать правила слушание и получения обратной связи в общении, технологии активного слушания, правила ведения деловой беседы, приемы убеждения партнера по общению</li> <li>• Определяет тип коммуникативного барьера, находит вариант его преодоления на основе его характеристики</li> <li>• Дает характеристику основных механизмов восприятия в процессе общения.</li> <li>• Знает механизмы искажения восприятия в процессе общения</li> <li>• Знает отличительные психологические характеристики делового общения и его специфику</li> <li>• Применяет нормы и правила профессионального поведения и этикета в моделируемой ситуации</li> <li>• Различает понятия группа, команда, коллектив</li> <li>• Знает особенности коммуникации в профессиональном коллективе</li> <li>• Знает структурные компоненты и этапы протекания конфликта</li> <li>• Перечисляет и анализирует</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Устный и письменный опрос</li> <li>• Тест</li> <li>• Домашнее задание</li> <li>• Выполнение практической работы</li> <li>• Заполнение сравнительной таблицы</li> <li>• Участие в тренинге коммуникативных навыков – карты</li> <li>• Тест</li> <li>• Анализ обучающего, художественного фильма</li> <li>• Написание эссе</li> <li>• Домашнее задание</li> </ul>

	<p>конструктивные и деструктивные функции конфликтов</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Знает стратегии поведения в конфликтных ситуациях и специфику их применения в различных конфликтных ситуациях взаимодействия</li> <li>Разводит понятия индивид, личность, индивидуальность, темперамент и характер, Я-концепция; дает их характеристику</li> <li>• Характеризует типы темперамента и особенности их проявления в общении и профессиональной деятельности</li> <li>• Перечисляет коммуникативные качества и способности человека; знает их влияния на эффективность общения в профессиональной деятельности</li> <li>• Знает основные механизмы психической регуляции поведения и деятельности человека.</li> </ul>	
<p><b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и \или социальном контексте</li> <li>• Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>• Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> <li>• Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Использует знания о структуре общения и коммуникативного акта для анализа конкретной коммуникативной ситуации, в том числе в деловом общении</li> <li>• Демонстрирует готовность вести диалог с другими людьми и достигать в нем взаимопонимания на основе сотрудничества</li> <li>• Стремиться осознавать собственное эмоциональное состояние в ситуации общения и его влияние на итог коммуникации</li> <li>• Демонстрирует навыки саморегуляции состояния и поведения.</li> <li>• Применяет навыки саморегуляции в</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Результаты выполнения практической работы</li> <li>• Наблюдение за выполнением тренинговых упражнений</li> <li>• Наблюдение за ходом выполнения и анализа результата психодиагностических методик</li> <li>• Результаты участия в групповых беседах и дискуссиях</li> </ul>

<p>профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проявлять толерантность в рабочем коллективе.</li> <li>• Описывать значимость своей специальности</li> <li>• Пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</li> </ul>	<p>конфликтном взаимодействии</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Распознает конфликтогены в речи</li> <li>• Применяет приемы амортизации конфликтных ситуаций.</li> <li>• Выбирает правильную стратегию поведения в конфликтной ситуации</li> <li>• Анализирует собственную позицию и позицию партнера по конфликтному общению с учетом социальных ролей</li> <li>• Проявляет готовность определять/распознавать черты собственного темперамента и характера, а также черты темперамента и характера партнера по коммуникации</li> <li>• Проявляет критичность к осознанию уровня развития собственных коммуникативных способностей</li> <li>• Применяет навыки рефлексии в учебной деятельности</li> <li>• Стремиться к самосовершенствованию коммуникативных навыков</li> <li>• Осознает необходимость непрерывного образования как условия успешной профессиональной и общественной деятельности</li> </ul>	
--	--	--

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«ОП.01. Правовые основы профессиональной деятельности»**

**2023 г.**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 «Правовые основы профессиональной деятельности»

#### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.01.Основы профессиональной деятельности» является обязательной частью обязательного профессионального блока ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.07 Агрономия.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ОК 1	Уо 01.01	распознавать задачу или проблему в профессиональном и социальном контексте;	Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
	Уо 01.02	анализировать задачу или проблему и выделять её составные части	Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном или социальном контексте
ОК 2	Уо 02.02	определять необходимые источники информации;	Зо 02.02	приемы структурирования информации;
	Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию	Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
ОК 3	Уо 03.01	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	Зо 03.01	содержание актуальной нормативно-правовой документации;

	Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию	Зо 03.02	современной научной и профессиональной терминологии
ОК 4	Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности		
ОК 5	Уо 05.01	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	Зо 05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 6	Уо 06.01	описывать значимость своей специальности	Зо 06.01	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности;
			Зо 06.03	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 7	Уо 07.01	соблюдать нормы экологической безопасности	Зо 07.01	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
ОК 9	Уо 09.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	Зо 09.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	72
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	-
в т. ч.:	
теоретическое обучение	42
практические занятия	16
Самостоятельная работа	8
<b>Промежуточная аттестация</b>	6

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций и личностных результатов формированию которых способствует элемент программы	Код Н/З/У
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	
<b>Раздел 1 Общие положения Конституции РФ</b>		<b>12</b>		
Тема 1.1 Общие положения Конституции РФ	Понятие юридического права Конституция РФ: главы Конституции, их содержание, необходимость принятия поправок в 2020г, их сущность и значение. Характеристика РФ по Конституции. Конституционный строй РФ и его основы. Высшие органы государственной власти	6	ЛР 1 ЛР 3 ПК 1.7. ОК 01 ОК 03 ОК 06 ОК 02 ОК 05 ОК 09 ОК 04 ОК 07	Н 1.7. 01 Зо 01.01 Уо 01.01 Зо 03.01 Уо 03.01 Зо 06.01
	1. Понятие юридического права Конституция РФ: главы Конституции, их содержание, необходимость принятия поправок в 2020г, их сущность и значение.	4		Н 1.7. 01 Зо 03.01 Уо 03.01 Зо 06.01
	2 Характеристика РФ по Конституции. Конституционный строй РФ и его основы. Высшие органы государственной власти			Н 1.7. 01 Зо 03.01 Уо 03.01 Зо 06.01
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2		
	<b>Практическое занятие 1</b> Определение содержания глав Конституции РФ	2		

Тема 1.2 Права и свободы человека и гражданина и механизм их реализации	Понятие и виды прав и свобод. Личные (гражданские), политические, социально-экономические, культурные права и их характеристика. Основные обязанности граждан РФ. Гарантии прав и свобод и механизм их реализации.	6	ЛР 1 ЛР 3 ПК 1.7. ОК 01 ОК 03 ОК 06 ОК 02 ОК 05 ОК 09 ОК 04 ОК 07		Зо 01.01 Уо 01.01 Зо 02.02 Уо 02.02 Зо 06.01	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4				
	<b>Практическое занятие 2</b> Определение содержания конституционных основ правового статуса личности в РФ	2				Зо 02.02 Уо 02.02 Зо 06.01
	<b>Практическое занятие 3</b> Разбор конкретных ситуаций о нарушении прав и свобод с использованием положений Конституции РФ	2				Зо 01.01 Уо 01.01 Зо 06.01
<b>Раздел 2 Правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности</b>		<b>40</b>				
Тема 2.1 Понятие правового регулирования профессиональной деятельности	Понятие и законодательное регулирование профессиональной деятельности. Особенности профессиональной деятельности агрономов. Экономические отношения как предмет правового регулирования. Предпринимательская деятельность как предмет правового регулирования.	5	ЛР 1 ЛР 3 ПК 1.7. ОК 01 ОК 03 ОК 06 ОК 02 ОК 05 ОК 09 ОК 04 ОК 07		Зо 03.01 Уо 03.01 Зо 02.03 Уо 02.03 Зо 06.02 Уо 06.01	

	1.Понятие и законодательное регулирование профессиональной деятельности. Особенности профессиональной деятельности агрономов	4		OK 06	Зо 06.02 Уо 06.01
	2.Экономические отношения как предмет правового регулирования. Предпринимательская деятельность как предмет правового регулирования.			OK 03	Зо 03.0  Уо 03.01
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Виды правового регулирования профессиональной деятельности	1		OK 02	Зо 02.03 Уо 02.03
Тема 2.2 Законодательные и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе предпринимательской деятельности	Основные положения Гражданского кодекса РФ о предпринимательской деятельности. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Понятие юридического лица, создание, реорганизация и ликвидация юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц. Договорные отношения в сфере предпринимательской деятельности. Виды договорной ответственности	12	ЛР 1 ЛР 3 ПК 1.7. OK 01 OK 03 OK 06 OK 02 OK 05 OK 09 OK 04 OK 07	OK 03 OK 05 OK 09	Зо 03.01 Уо 03.01  Зо 05.02 Уо 05.01 Зо 09.03 Уо 09.04
	1. Основные положения Гражданского кодекса РФ о	2		OK 03	Зо 03.01

	предпринимательской деятельности. Правовой статус самозанятых и индивидуального предпринимателя				Уо 03.01
	2. Понятие юридического лица, создание, реорганизация и ликвидация юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц	2		ОК 03	Зо 03.01 Уо 03.01
	3 Договорные отношения в сфере предпринимательской деятельности. Виды договорной ответственности	2		ОК 03	Зо 03.01 Уо 03.01
	4. Заключение трудового договора.	2			
	5. Изменение условий трудового договора.	2			
	6. Прекращение трудового договора	2			
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2			
	<b>Практическое занятие 4</b> Составление договоров поставки сельскохозяйственной продукции	2		ОК 05 ОК 09	Зо 05.02 Уо 05.01 Зо 09.03 Уо 09.04
Тема 2.3 Хозяйственные споры	Причины возникновения хозяйственных споров. Понятие хозяйственных споров, их виды Преддоговорное урегулирование разногласий	8	ЛР 1 ЛР 3 ПК 1.7. ОК 01 ОК 03 ОК 06	ОК 02 ОК 05	Зо 02.03 Уо 02.03 Зо 05.02 Уо 05.02

	сторон. Претензионный порядок. Разрешение хозяйственных споров арбитражным судом и другими органами. Рассмотрение споров третейскими судами. Досудебный порядок урегулирования споров		OK 02 OK 05 OK 09 OK 04 OK 07		
	1.Причины возникновения хозяйственных споров. Понятие хозяйственных споров, их виды Преддоговорное урегулирование разногласий сторон. Претензионный порядок	4		OK 05	3o 05.02 Уo 05.02
	2.Разрешение хозяйственных споров арбитражным судом и другими органами. Рассмотрение споров третейскими судами. Досудебный порядок урегулирования споров			OK 05	3o 05.02 Уo 05.02
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2			
	<b>Практическое занятие 5</b> Составление искового заявления в арбитражный суд	2		OK 05	3o 05.02 Уo 05.01
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Безакцептные взыскания, их роль и место в системе разрешения конфликтов. Возбуждение и рассмотрение дела. Исковая давность.	2		OK 02	3o 02.03 Уo 02.03

	Производство по пересмотру решений.				
Тема 2.4 Законодательные и другие нормативные документы, регулирующие трудовые правоотношения	Трудовой кодекс РФ о понятии наемного труда. Трудовой договор и его содержание. Виды трудового договора. Оформление трудовых отношений. Изменение условий трудового договора. Прекращение трудового договора	5	ЛР 1 ЛР 3 ПК 1.7. ОК 01 ОК 03 ОК 06 ОК 02 ОК 05 ОК 09	ОК 01 ОК 02 ОК 03	Зо 01.02 Уо 01.02 Зо 02.03 Уо 02.03 Зо 03.01 Уо 03.01
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	ОК 04 ОК 07		
	<b>Практическое занятие 6</b> Решение задач на определение правомерности прекращения трудового договора	2		ОК 01 ОК 02	Зо 01.02 Уо 01.02 Зо 02.03 Уо 02.03
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Отличия трудового договора от гражданско-правового	1		ОК 02	Зо 02.03 Уо 02.03
Тема 2.5 Права работников в сфере профессиональной деятельности	Права работников в сфере трудовых отношений. Особенности труда в сельском хозяйстве. Право на выполнение обусловленной трудовой функции и в обусловленном режиме рабочего времени. Право на отдых. Право на социальное обеспечение Право на индивидуальные и коллективные трудовые споры.	12	ЛР 1 ЛР 3 ПК 1.7. ОК 01 ОК 03 ОК 06 ОК 02 ОК 05 ОК 09 ОК 04 ОК 07	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05	Зо 01.01 Уо 01.01 Зо 02.01 Уо 02.01 Зо 02.03 Уо 02.03 Зо 03.02 Уо 03.02

					3o 05.02 Уo 05.02
	1.Права работников в сфере трудовых отношений. Особенности труда в сельском хозяйстве			OK 01 OK 03	3o 01.01 Уo 01.01 3o 03.02 Уo 03.02
	2.Рабочее время и время отдыха			OK 01 OK 03	3o 01.01 Уo 01.01 3o 03.02 Уo 03.02
	3.Право на социальное обеспечение		8	OK 01 OK 03	3o 01.01 Уo 01.01 3o 03.02 Уo 03.02
	4.Индивидуальные и коллективные трудовые споры			OK 01 OK 03	3o 01.01 Уo 01.01 3o 03.02 Уo 03.02
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>		2		
	<b>Практическое занятие 7</b> Составление искового заявления в суд о нарушении прав работника по правилам, предусмотренным ГПК РФ		2	OK 03 OK 05	3o 03.02 Уo 03.02 3o 05.02 Уo 05.02



	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Порядок и условия признания гражданина безработным. Подходящая и неподходящая работа. Правовой статус безработного. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан	2		OK 02	3o 02.03 Уо 02.03	
Тема 2.6 Обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Обязанность соблюдения правил внутреннего трудового распорядка. Дисциплинарная ответственность работника. Материальная ответственность работника и работодателя	8	ЛР 1 ЛР 3 ПК 1.7. OK 01 OK 03 OK 06 OK 02 OK 05 OK 09 OK 04 OK 07	OK 01 OK 02 OK 04 OK 07	3o 01.02 Уо 01.02 3o 02.03 Уо 02.03 3o 04.01 Уо 04.01 3o 07.01 Уо 07.01	
	1. Дисциплинарная ответственность работника	4		OK 07	3o 07.01 Уо 07.01	
	2. Материальная ответственность работника и работодателя.			OK 06	3o 06.03	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2				
	<b>Практическое занятие 8</b> Решение задач на определение материальной и дисциплинарной ответственности работника.	2			OK 01 OK 02	3o 01.02 Уо 01.02 3o 02.03

	по трудовому праву				Уо 02.03
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Современные методы обеспечения трудовой дисциплины с использованием информационных технологий. Особенность мотивации персонала предпринимательской организации. Рычаги влияния на сотрудников	2		ОК 02 ОК 04	Зо 02.03 Уо 02.03 Зо 04.01 Уо 04.01
Тема 2. 7 Административные правонарушения и административная ответственность	Виды административных правонарушений и административной ответственности. Понятие, виды административных правонарушений. Виды административных взысканий. Порядок наложения административных взысканий. Органы, полномочные привлекать к административной ответственности. Особенности административной ответственности физических и юридических лиц	2	ЛР 1 ЛР 3 ПК 1.7. ОК 01 ОК 03 ОК 06 ОК 02 ОК 05 ОК 09 ОК 04 ОК 07	ОК 03 ОК 07 ОК 06	Зо 03.01 Уо 03.01 Зо 07.01 Уо 07.01 Зо 06.03 Уо 06.02
<b>Промежуточная аттестация</b>		6			
<b>Всего:</b>		72			

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности. 35.02.07 Агрономия

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Грибов В. Д. Правовые основы профессиональной деятельности: учебник для СПО. – В.Д. Грибов; под редакцией Смирнова Н. А. – Москва: Издательство: Кнорус, 2021 г.- 130с.

##### **3.2.2. Основные электронные издания**

1. Текст Конституции: <http://duma.gov.ru/news/48953>
2. Афонасьев И.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО – И.В. Афонасьев, И.В. Афонасьева.- Москва: Издательство Юрайт, 2020.- 155с. - (Профессиональное образование).- Текст: непосредственный.
3. Анисимов, А.П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования \_А.П. Анисимов, А.Я. Рыженков, А.Ю. Чикильдина; под редакцией А.Я. Рыженкова.- 4-е изд., перераб. И доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020.- 317с. - (Профессиональное образование).- Текст: непосредственный.
4. Боголюбов С.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в области сельского, лесного, рыбного хозяйства : учебник и практикум для среднего профессионального образования А.Боголюбов, Б.А. Позднякова.-3-е изд., перераб. и доп.-Москва: Издательство Юрайт, 2021.-429с.- (Профессиональное образование).-Текст: непосредственный
5. Выборнова Е.В. Предмет гражданско-правового договора: монография С. Выборнова, Н.С. Александров. – 2-е изд.-Москва: издательство Юрайт, 2020.- 160ю-(Актуальные монографии).- текст: непосредственный
6. Головина С.Ю. Трудовое право: учебник для среднего профессионального образования – Ю. Головина, Ю.А. Кучина: под общей редакцией С.Ю. Головиной. Позднякова.-3-е изд., перераб. и доп.- Москва: Издательство Юрайт, 2021.-313с.- (Профессиональное образование).-Текст: непосредственный
7. Михайленко Е.М. Гражданское право. Общая часть. Учебник и практикум для среднего профессионального образования Е.М. Михайленко.- 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020.-413с. – (Профессиональное образование).- Текст: непосредственный.
8. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования – А.Я. Капустин, К.М. Беликова; под редакцией А.Я. Капустина.- 2-е изд., перераб. И доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020.-382с. – (Профессиональное образование).- Текст: непосредственный
9. Шаблова Е.Г. Гражданское право. Общая часть. Учебник и практикум для среднего профессионального образования - Е.Г. Шаблова, О.В. Жевняк. – Москва: Издательство Юрайт, 2020.-135с. – (Профессиональное образование).- Текст: непосредственный

##### **3.2.3. Дополнительные источники**

1. Арбитражный процессуальный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 24.07.2002 № 95-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 2002. — № 30. — Ст. 3012.
2. Гражданский кодекс РФ (Ч. 1) (утвержден Федеральным законом от 30.11.1994 № 51-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 1994. — № 32. — Ст. 3301.

3. Гражданский кодекс РФ (Ч. 2) (утвержден Федеральным законом от 26.01.1996 № 14-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 1996. — № 5. — Ст. 410.
4. Гражданский кодекс РФ (Ч. 3) (утвержден Федеральным законом от 26.11.2001 № 146-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — № 49. — Ст. 4552.
5. Гражданский кодекс РФ (Ч. 4) (утвержден Федеральным законом от 18.12.2006 № 230-ФЗ) (в ред. от 08.12.2011) // СЗ РФ. — 2006. — № 52 (Ч. 1). — Ст. 5496.
6. Гражданский процессуальный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 14.11.2002 № 138-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 2002. — № 46. — Ст. 4532.
7. Земельный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 25.10.2001 № 136-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 2001. — № 44. — Ст. 4147.
8. Кодекс РФ об административных правонарушениях (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 195-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 2002. — № 1 (Ч. 1). — Ст.1.
9. Трудовой кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 2002. — № 1 (Ч. 1). — Ст. 3.
10. <https://urait.ru/>
11. [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) (Официальный интернет-портал правовой информации).
12. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) (Правовая система Консультант Плюс)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном или социальном контексте;</li> <li>-приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология</li> <li>- правила оформления документов и построения устных сообщений</li> <li>- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей</li> <li>- значимость профессиональной деятельности по специальности;</li> <li>-стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</li> <li>- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</li> <li>- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– применяет положения Конституции РФ, иных нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций;</li> <li>– реализует права и свободы человека и гражданина;</li> <li>– понимает механизм правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– применяет законодательные акты и другие нормативные документы;</li> <li>– демонстрирует осведомленность о правах и обязанностях работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– показывает теоретическую подготовленность в поиске и структурирования основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и или социальном контексте</li> <li>– свободно ориентируется в нормативной базе, регулирующую процесс профессиональной деятельности</li> <li>– отслеживает и применяет изменения и дополнения, вносимые в действующее законодательство.</li> <li>– излагает грамотно и логично свою точку зрения по правовой тематике в рамках трудового, гражданского, административного предпринимательского права</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-устный опрос (индивидуальный, фронтальный, уплотненный)</li> <li>-программированный контроль</li> <li>-Квест</li> <li>- контрольная работа</li> <li>- инновационный диктант</li> </ul>

<p>процессов профессиональной деятельности;</p>		
<p><b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- анализировать задачу или проблему и выделять её составные части;</li> <li>- определять необходимые источники информации;</li> <li>- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию</li> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> <li>- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллектив</li> <li>- описывать значимость своей специальности</li> <li>- соблюдать нормы экологической безопасности;</li> <li>- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использует разнообразные источники информации</li> <li>- анализирует, систематизирует, юридически грамотно составляет нормативно-правовую документацию</li> <li>- применяет нормативно-правовую документацию для решения конкретных задач</li> <li>- определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</li> <li>- демонстрирует деловой стиль устной и письменной речи</li> <li>- участвует в выработке общего решения</li> <li>- анализирует и оценивает результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</li> <li>- соблюдает нормы экологической безопасности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оценка результатов выполнения практической работы</li> <li>- дискуссия в «Аквариуме»</li> <li>- мозговой штурм («brain – storming»)</li> <li>- социальный проект</li> </ul>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«ОП.02.Информационные технологии в профессиональной деятельности»**

**2023 г.**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**



## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ОП.02. Информационные технологии в профессиональной деятельности»

#### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 02, ОК 3, ОК4, ОК 09, ОК 11.

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ПК 2.9	У 2.9.01	Пользоваться специальными программами для ведения электронной базы данных истории полей	З 2.9.01	Способы анализа и обработки информации, полученной в ходе процесса развития растений
			З 2.9.02	Правила ведения электронной базы данных истории полей
ОК 01	У 2.9.01 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04	Пользоваться специальными программами для ведения электронной базы данных истории полей; распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для	З 2.9.01 З 2.9.02 Зо 01.01 Зо 01.02	Способы анализа и обработки информации, полученной в ходе процесса развития растений; Правила ведения электронной базы данных истории полей; актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном

ОК 02	Уо 01.05	решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Зо 01.03	и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;		
	Уо 01.06		Зо 01.04			
	Уо 01.07					
	Уо 01.08					
	Уо 01.09		Зо 01.05			
	Уо 02.01		Зо 01.06			
			Уо 02.02		Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;
					Уо 02.03	
			Зо 02.03			
			Уо 02.04			
Уо 02.05						
	Уо 02.06	Зо 03.01				
ОК 03	Уо 03.01		Зо 03.02	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и		

	Уо 03.02	применять современную научную профессиональную терминологию;		профессиональная терминология;
ОК 04	Уо 04.02	Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	Зо 04.02	основы проектной деятельности;
ОК 09	Уо 09.01	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	Зо 09.01	современные средства и устройства информатизации;
	Уо 09.02	использовать современное программное обеспечение;	Зо 09.02	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;
ОК 11	Уо 11.05	презентовать бизнес-идею;	Зо 11.03	порядок выстраивания презентации;

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	58
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	-
в т. ч.:	
теоретическое обучение	16
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	-
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	32
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	-
<i>Самостоятельная работа</i>	10
<b>Промежуточная аттестация</b>	2

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч /в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<b>Раздел 1. Технические средства и программное обеспечение информационных технологий</b>		<b>7</b>		
<b>Тема 1.1. Информационные технологии.</b>	<b>Содержание</b>	2	ПК 2.9 ОК 01, ОК 02 ОК 09 ЛР	Н 2.9.02 У 2.9.01 З 2.9.01 З 2.9.02 Уо 01.01 Уо 01.02 Зо 01.01 Зо 01.02
	1. Информация, информационные процессы и информационные технологии. 2. Классификация информационных технологий. 3. Направления развития ИТ.	1		
<b>Тема 1.2. Технические средства информационных технологий.</b>	<b>Содержание</b>	2	ПК 2.9 ОК 01, ОК 02 ОК 09 ЛР	Н 2.9.02 У 2.9.01 З 2.9.01 З 2.9.02 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.04 Зо 01.01 Зо 01.02 Уо 02.04 Зо 02.03 Зо 09.01
	1. Классификация компьютерной техники. 2. Основные характеристики базовой конструкции компьютера.	1		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Назначение и основные характеристики дополнительных периферийных устройств	1		
	<b>Содержание</b>	4		Н 2.9.02

<b>Тема 1.3. Программное обеспечение профессиональной деятельности.</b>	1. Базовое и прикладное программное обеспечение: назначение, общая характеристика, виды. 2. Выбор программного обеспечения для конкретного вида профессиональной деятельности. 3. Условия распространения и использования программного обеспечения.	2		У 2.9.01 З 2.9.01 З 2.9.02 Уо 01.01 Уо 01.03 Зо 01.01
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Операционные системы, организация файловой структуры операционной системы.	2		Зо 01.03 Уо 09.01 Уо 09.02 Зо 09.02
<b>Раздел 2. Прикладное программное обеспечение</b>		<b>29</b>		
<b>Тема 2.1. Технологии обработки текстовой информации.</b>	<b>Содержание</b>	8	ПК 2.9 ОК 01 ОК 02 ОК 09 ЛР	Н 2.9.02
	1. Назначение и возможности текстового процессора Word. 2. Форматирование символов и абзацев. 3. Вставка в документ таблиц, рисунков и диаграмм. 4. Применение текстового редактора Word для решения профессиональных задач.	2		У 2.9.01 З 2.9.01 З 2.9.02 Уо 01.07 Зо 01.04
	В том числе практических занятий	6		Уо 02.03
	Практическое занятие 1. Создание и форматирование текстового документа.	2		Уо 02.06 Зо 02.03
	Практическое занятие 2. Создание и редактирование таблиц в документе.	2		Уо 09.01 Уо 09.02
	Практическое занятие 3. Вставка и оформление изображений в текстовом документе. Создание формул в документе.	2		Зо 09.01 Зо 09.02
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Стили текста, оформление оглавления в документе	2		
<b>Тема 2.2. Технологии обработки табличных данных</b>	<b>Содержание</b>	8	ПК 2.9 ОК 01 ОК 02 ОК 09 ЛР	Н 2.9.02
	1. Табличный процессор Excel: назначение, использование в профессиональной деятельности, интерфейс программы. 2. Объекты и типы данных электронной таблицы, правила записи и использования формул и функций.	2		У 2.9.01 З 2.9.01 З 2.9.02 Уо 01.03
	В том числе практических занятий	4		Уо 01.07

<b>Тема 2.3. Технологии обработки графической информации.</b>	Практическое занятие № 4. Создание электронной таблицы, выполнение расчетов.	2	ПК 2.9 ОК 01 ОК 02 ОК 09 ЛР	Уо 01.09 Зо 01.03 Зо 01.06 Уо 09.01 Уо 09.02 Зо 09.01 Зо 09.02 З 2.9.01
	Практическое занятие № 5. Вычисления в электронных таблицах профессиональной направленности.	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Диаграмма, ее элементы. Построение и форматирование диаграмм.	2		
	<b>Содержание</b>	4		
	В том числе практических занятий	2		
	Практическое занятие № 6. Создание и редактирование изображений.	2		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Векторная и растровая графика: отличительные особенности. Назначение и возможности графических редакторов.	2		Н 2.9.02 У 2.9.01 З 2.9.01 З 2.9.02 Уо 01.06 Зо 01.03 Уо 02.02 Зо 02.01 Зо 02.03 Уо 09.01 Уо 09.02 Зо 09.01 Зо 09.02	
<b>Тема 2.4. Компьютерные презентации</b>	<b>Содержание</b>	5	ПК 2.9 ОК 01 ОК 02 ОК 09 ЛР	Н 2.9.02 У 2.9.01 З 2.9.01 З 2.9.02 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.08 Зо 01.02 Зо 01.05 Уо 02.02 Зо 02.02 Уо 09.02 Зо 09.02 Уо 11.05
	В том числе практических занятий	4		
	Практическое занятие № 7. Создание и оформление презентации.	2		
	Практическое занятие № 8. Настройка и демонстрация презентации.	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Правила оформления презентаций. Назначение и возможности программы PowerPoint.	1		

				Зо 11.03
<b>Тема 2.5. Технологии работы с базами данных.</b>	<b>Содержание</b>	4/2	ПК 2.9 ОК 01 ОК 02 ОК 09 ЛР	Уо 01.03
	1. Базы данных: основные понятия, назначение.	2		Уо 01.09
	2. Типы баз данных.			Зо 01.03
	3. Основные объекты базы данных Access: таблицы, запросы, формы, отчеты.			Уо 02.06
	Зо 02.03			
В том числе практических занятий	2/2		Уо 09.02	
Практическое занятие № 9. Создание и обработка базы данных.	2		Зо 09.02	
<b>Раздел 3. Компьютерные сети и информационная безопасность</b>		<b>12</b>		
<b>Тема 3.1. Основы информационной безопасности.</b>	<b>Содержание</b>	4	ПК 2.9 ОК 01 ОК 02 ОК 09 ЛР	Н 2.9.02
	1. Информационная безопасность.	2		У 2.9.01
	2. Угрозы безопасности информации.			З 2.9.01
	3. Методы и средства защиты информации.			З 2.9.02
	4. Компьютерные вирусы и антивирусная защита.			Уо 01.01
В том числе практических занятий	2		Уо 01.04	
Практическое занятие № 10. Организация защиты информации на ПК.	2		Зо 01.01	
			Зо 01.02	
			Уо 03.02	
			Зо 03.02	
			Уо 09.01	
			Уо 09.02	
			Зо 09.01	
			Зо 09.02	
<b>Тема 3.2. Компьютерные сети.</b>	<b>Содержание</b>	8	ПК 2.9 ОК 01 ОК 02 ОК 09 ЛР	Н 2.9.02
	1. Компьютерные сети: понятие, назначение и типы сетей.	2		У 2.9.01
	2. Аппаратное обеспечение сети.			З 2.9.01
	3. Адресация в сети.			З 2.9.02
	4. Возможности сети Интернет. Сервисы Интернета.			Уо 01.04
В том числе практических занятий	6		Уо 01.06	
Практическое занятие № 11. Передача сообщений через компьютерные сети.	2		Зо 01.02	
Практическое занятие № 12. Поиск профессиональной-значимой информации в Интернете.	2		Уо 02.01	
			Уо 02.05	
			Уо 02.06	



	Практическое занятие № 13. Онлайн-сервисы в профессиональной деятельности.	2		Зо 02.03 Уо 03.02 Зо 03.02 Уо 04.02 Зо 04.02 Уо 09.01 Уо 09.02 Зо 09.01 Зо 09.02
<b>Раздел 4. Автоматизированная обработка информации в профессиональной деятельности</b>		<b>8</b>		
<b>Тема 4.1. Профессиональные автоматизированные системы.</b>	<b>Содержание</b>	8	ПК 2.9 ОК 01 ОК 02 ОК 09 ЛР	Н 2.9.02
	1. Назначение, состав и принципы организации профессиональных автоматизированных систем.	2		У 2.9.01
	2. Справочные правовые системы.			З 2.9.01
	В том числе практических занятий	6/6		З 2.9.02
	Практическое занятие № 14. Работа с правовой информацией в СПС «Консультант Плюс».	2		Уо 01.04
Практическое занятие № 15. Работа с профессиональной автоматизированной системой.	4		Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Уо 02.06 Зо 02.03 Уо 03.01 Уо 03.02 Зо 03.01 Зо 03.02 У 2.9.01 З 2.9.01 З 2.9.02	
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>2</b>		
<b>Всего:</b>		<b>58</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Информационные технологии в профессиональной деятельности», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности. 35.02.05 Агронимия.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные и электронные издания**

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489603>

##### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490839>
2. Справочная правовая система «Консультант-плюс» — URL: <http://www.consultant.ru>
3. Справочная система «Гарант» — URL: <http://www.garant.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p><b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы анализа и обработки информации, полученной в ходе процесса развития растений;</li> <li>- правила ведения электронной базы данных истории полей;</li> <li>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>- методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- структуру плана для решения задач;</li> <li>- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>- приемы структурирования информации;</li> <li>- формат оформления результатов поиска информации;</li> <li>- содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>- современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>- основы проектной деятельности;</li> <li>- современные средства и устройства информатизации;</li> <li>- порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;</li> <li>- порядок выстраивания презентации;</li> </ul>	<p>Полнота продемонстрированных знаний и умение применять их при решении практических задач.</p>	<p>Проверка знаний в процессе учебных занятий. Тестирование Кейс-задания</p>
<p><b>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться специальными программами для ведения электронной базы данных истории полей;</li> </ul>	<p>Применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач.</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>- определять этапы решения задачи;</li> <li>- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>- составлять план действия;</li> <li>- определять необходимые ресурсы;</li> <li>- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>- реализовывать составленный план;</li> <li>- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> <li>- определять задачи для поиска информации;</li> <li>- определять необходимые источники информации;</li> <li>- планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;</li> <li>- выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>- оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>- оформлять результаты поиска;</li> <li>- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>- применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</li> <li>- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>- использовать современное программное обеспечение;</li> <li>- презентовать бизнес-идею.</li> </ul>	<p>Осуществление поиска информации в сети "Интернет" для решения профессиональных задач.</p> <p>Использование современного программного обеспечения в профессиональной деятельности.</p> <p>Использование различных цифровых средств для решения профессиональных задач</p>	
--	---	--

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«ОП. 03.ОХРАНА ТРУДА»**

**2023 г.**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.03 Охрана труда»

## 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.03 Охрана труда является обязательной частью Обязательного профессионального блока ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 «Агрономия».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 09.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ПК 1.3.	У 1.3.01	выдавать задания бригадам (звеньям, работникам), сопровождать их четкими инструкциями по выполнению	З 1.3.02	Требования охраны труда в сельском хозяйстве
ПК 1.5.	У 1.5.01	выявлять причинно-следственные связи между состоянием сельскохозяйственных растений, воздействием факторов внешней среды и проводимыми агротехническими мероприятиями	З 1.5.01	Требования к качеству выполнения технологических операций в соответствие с технологическими картами, ГОСТами и регламентами
ОК 1	Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	Зо 01.01  Зо 01.02  Зо 01.03  Зо 01.04	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

		составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Зо 01.05 Зо 01.06	методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2	Уо 02.01  Уо 02.02  Уо 02.03  Уо 02.04  Уо 02.05  Уо 02.06  Уо 02.07  Уо 02.08	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	Зо 02.01   Зо 02.02  Зо 02.03   Зо 02.04	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств



ОК 3	Уо 03.01  Уо 03.02  Уо 03.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	Зо 03.01  Зо 03.02  Зо 03.03	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования;
ОК 4	Уо 04.01  Уо 04.02	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
ОК 5	Уо 05.01	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Зо 05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 6	Уо 06.01	описывать значимость своей профессии (специальности);		
ОК 7	Уо 07.01  Уо 07.02	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности), осуществлять работу с соблюдением принципов	Зо 07.01  Зо 07.02  Зо 07.03  Зо 07.04	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения;

	Уо 07.03	бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	Зо 07.05	принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона
ОК 9	Уо 09.01	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	Зо 09.01	Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.
	Уо 09.02		Зо 09.02	
	Уо 09.03		Зо 09.03	
	Уо 09.04		Зо 09.04	
	Уо 09.05		Зо 09.05	

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	38
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	-
в т. ч.:	
теоретическое обучение	16
лабораторные работы	-
практические занятия	16
курсовая работа (проект)	-
<i>Самостоятельная работа</i>	6
<b>Промежуточная аттестация</b>	2

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
<b>Раздел 1. Негативные факторы способы защиты</b>		<b>20</b>		
<b>Тема 1.1 Идентификация и воздействие на человека негативных факторов производственной среды</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>		
	1 Безопасность труда. Негативные факторы. Аксиома потенциальной опасности. Понятие травмы, несчастного случая, профессионального заболевания. Основные задачи охраны труда	<b>2</b>	ПК1.3 ПК 1.5 ОК 01 ОК 02 ОК 03	Н 1.3.01 Н 1.5.01 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03
	2 Негативные факторы производственной среды: механические, физические, химические и комплексного характера. Вредные вещества, их воздействие и нормирование, сочетанное воздействие вредных факторов	<b>4</b>	ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ЛР 4 ЛР14 ЛР 21 ЛР 22 ЛР 23	Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>		Уо 02.07 Уо 02.08
<b>Практическое занятие № 1</b> Выявление опасных и вредных производственных факторов и соответствующих им рисков			Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 04.01	
<b>Тема 1.2. Защита человека от вредных и</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>		Уо 04.02
1 Опасные и вредные факторы на		<b>2</b>	ПК1.3	Уо 05.01

<b>опасных производственных факторов</b>	предприятиях агропромышленного комплекса. Методы и средства защиты. Экобиозащитная техника. Электробезопасность. Производственная вентиляция. Системы вентиляции. 2 Безопасность труда на транспортных и погрузочно-разгрузочных работах	2	ПК 1.5 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ЛР 4 ЛР14 ЛР 21 ЛР 22 ЛР 23	Уо 06.01 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04 Уо 09.05 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>			Зо 02.01 Зо 02.02
	<b>Практические занятие № 2</b> Изучение устройства, выбор и расчет потребности в средствах индивидуальной защиты. Составление классификации безопасных приемов при выполнении погрузочно-разгрузочных работ <b>Практические занятие № 3</b> Технические способы защиты от поражения электрическим током. Оказание первой помощи пострадавшим при поражении электротоком.	4		Зо 02.03 Зо 02.04 Зо 03.01 Зо 03.02 Зо 03.03 Зо 04.01 Зо 05.02 Зо 07.01 Зо 07.02 Зо 07.03 Зо 07.04 Зо 07.05 Зо 09.01 Зо 09.02 Зо 09.03 Зо 09.04 Зо 09.05

<b>Тема 1.3. Обеспечение комфортных условий для трудовой деятельности.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		
	<p>1 Микроклимат производственных помещений и на рабочих местах. Отопление. Производственное освещение. Виды освещения и его нормирование.</p>	<b>2</b>	ПК1.3 ПК 1.5 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ЛР 4 ЛР14 ЛР 21 ЛР 22 ЛР 23	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>		
	<b>Практическое занятие № 4</b> Контроль освещения помещений и рабочих мест			
<b>Раздел 2. Система управления охраной труда</b>		16		
<b>Тема 2.1 Психофизические и эргономические основы безопасности труда</b>	<b>Содержание</b>			
	<p>1 Виды и условия трудовой деятельности. Классификация условий труда. Основные психологические причины травматизма. Эргономические основы безопасности труда. Организация рабочего места с точки зрения эргономических требований.</p>	<b>2</b>	ПК1.3 ПК 1.5 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09	Н 1.3.01 Н 1.5.01 Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08

			ЛР 4 ЛР14 ЛР 21 ЛР 22 ЛР 23	Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05
<b>Тема 1.5. Управление безопасностью труда</b>	<b>Содержание</b>			Уо 02.06
	1 Государственный надзор и контроль за выполнением законов, норм и правил. Система управления охраной труда на предприятии	<b>4</b>	ПК1.3 ПК 1.5 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ЛР 4 ЛР14 ЛР 21 ЛР 22 ЛР 23	Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 04.01 Уо 04.02 Уо 05.01 Уо 06.01 Уо 07.01 Уо 07.02 Уо 07.03 Уо 09.01 Уо 09.02 Уо 09.03 Уо 09.04
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>8</b>		Уо 09.05
	<b>Практические занятие № 5</b> Составление правил техники безопасности <b>Практические занятие № 6</b> Аттестация и сертификация рабочих мест <b>Практические занятие № 7</b> Инструктаж, профессиональная подготовка и обучение персонала правилам безопасности <b>Практические занятие № 8</b>		Уо 09.05 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 02.04 Зо 03.01	

	Классификация, расследование и учет несчастных случаев		3o 03.02 3o 03.03 3o 04.01 3o 05.02 3o 07.01 3o 07.02 3o 07.03 3o 07.04 3o 07.05 3o 09.01 3o 09.02 3o 09.03 3o 09.04 3o 09.05
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>2</b>	
<b>Всего:</b>		<b>38</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Безопасность жизнедеятельности и охраны труда», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности- 35.02.05 «Агрономия» рабочее место преподавателя;

- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплекты индивидуальных средств защиты;
- робот-тренажёр «Максим» для отработки навыков первой доврачебной помощи;
- макет простейшего укрытия;
- макет убежища;
- контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности;
- огнетушители углекислотные (учебные);
- учебные автоматы АК;
- винтовки пневматические;
- медицинская аптечка с техническими средствами обучения;
- войсковой прибор химической разведки (ВПХР);
- дозиметр;
- термометр;
- психрометр.

Средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- ноутбук;
- экран;
- учебные плакаты.

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

#### 3.3.2.1. Печатные издания

1. Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности : учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00376-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].

2. Карнаух, Н. Н. Охрана труда : учебник для среднего профессионального образования / Н. Н. Карнаух. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02527-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].

#### 3.2.2 Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности : <https://urait.ru/bcode/451139>

2. Карнаух, Н. Н. Охрана труда <https://urait.ru/bcode/450689>

3. Федеральный портал проектов нормативных правовых актов <https://regulation.gov.ru/#>

4. Федеральная служба по труду и занятости <https://rostrud.gov.ru/>

5. Министерство труда и социальной защиты РФ <https://mintrud.gov.ru/>

6. Онлайн Инспекция.рф <https://онлайнинспекция.рф/>

7. Сообщество экспертов по охране труда <https://lpsf.ru/>

8. Охрана труда: просто и понятно <https://e.otruda.ru/>

9. Блог «Юнитал-М» <https://www.unitalm.ru/blog/>

### **3.2.3 Дополнительные источники**

1. Конституция Российской Федерации
2. Гражданский кодекс Российской Федерации.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
5. Уголовный кодекс Российской Федерации
6. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
7. Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «С санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».
8. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. №69-ФЗ «О пожарной безопасности»
9. Федеральный закон от 31 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».
10. Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении Положения о расследовании и учете профессиональных заболеваний», № 967 от 15.12.2000.
11. Постановление Министерства труда и социального развития РФ «Об утверждении правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты» от 18.12.1998 г.
12. ГОСТ 30389 - 2013 Услуги общественного питания. Предприятия общественного питания. Классификация и общие требования.
13. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья. СП 2.3.6.1079-01 от 06.11.2001г (в ред. 31.03.2011г.)
14. ГОСТ Р 12.1.019-2009 Система стандартов безопасности труда. Электробезопасность. Общие требования и номенклатура видов защиты
  1. Охрана труда в торговле. Практикум. Учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования – 2-е изд.стер.– М.: Издательский центр «Академия», 2014.– 160с
  2. Арустамов Э.А. Охрана труда в торговле: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования – 2-е изд.стер.– М.: Издательский центр «Академия», 2011.– 160с.
  3. Бурашников Ю.М., Максимов А.С. Охрана труда в пищевой промышленности, общественном питании и торговле: учебное пособие– 8-е изд.стер. – М. Издательский центр «Академия», 2013.–320с

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
законодательные акты и иные нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности Требования охраны труда в сельском хозяйстве	Знает и дает пояснения к нормативно правовым актам в проф. деятельности	Проверка знаний в процессе учебных занятий. Тестирование Выполнение практической работы Решение кейс-задания Решение ситуационных задач
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; применять средства индивидуальной защиты проводить инструктаж по охране труда выявлять причинно-следственные связи между состоянием сельскохозяйственных растений, воздействием факторов внешней среды и проводимыми агротехническими мероприятиями выдавать задания бригадам (звеньям, работникам), сопровождать их четкими инструкциями по выполнению	анализирует перечисляет порядок применения средств индивидуальной защиты порядка действия	Проверка знаний в процессе учебных занятий. Тестирование Выполнение практической работы Решение кейс-задания Решение ситуационных задач

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«ОП. 04.БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**2023 г.**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### 4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

##### ОП.04 «Безопасность жизнедеятельности»

#### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина **ОП.04** «Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью Социально-гуманитарный цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 «Агрономия».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 08, ОК 09.

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ПК 1.3.	У 1.3.01	Выдавать задания бригадам (звеньям, работникам), сопровождать их четкими инструкциями по выполнению	З 1.3 .11	Технологии возделывания сельскохозяйственных культур в открытом и закрытом грунте
			З 1.3.02	Требования охраны труда в сельском хозяйстве
ОК 01	Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы	Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	Уо 01.02		Зо 01.02	
	Уо 01.03		Зо 01.03	
	Уо 01.04			
	Уо 01.05		Зо 01.04	
	Уо 01.06			
	Уо 01.07		Зо 01.05	

	Уо 01.08 Уо 01.09	в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Зо 01.06	
ОК 02	Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	Зо 02.01  Зо 02.02  Зо 02.03	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
ОК 03	Уо 03.01	определять актуальность	Зо 03.01	содержание актуальной

	Уо 03.02  Уо 03.03	нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;		нормативно-правовой документации;
ОК 04	Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды;		
ОК 05	Уо 05.01	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Зо 05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 07	Уо 07.01	соблюдать нормы экологической безопасности;	Зо 07.01	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
ОК 08	Уо 08.01  Уо 08.02	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в	Зо 08.01  Зо 08.02 Зо 08.03	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности)



		профессиональной деятельности;		
ОК 09	Уо 09.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	Зо 09.05	правила чтения текстов профессиональной направленности.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	68
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	-
в т. ч.:	
теоретическое обучение	48
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	-
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	20
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	-
<i>Самостоятельная работа</i>	-
<b>Промежуточная аттестация</b>	2

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З		
				1	2	3
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>		
Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности в профессиональной деятельности и в быту		20				
<b>Тема 1.1.</b>	Содержание	<b>12</b>				
<b>Потенциальные опасности и их последствия в профессиональной деятельности и в быту</b>	1.Основные виды потенциальных опасностей.	<b>2</b>	ПК 1.3 ОК 01	Н 1.3.01	Уо 01.01	Зо 01.01
	2.Последствия потенциальных опасностей в профессиональной деятельности и в быту	<b>2</b>	ОК 02 ОК 03 ОК 05		Уо 01.02	Зо 01.02
	3.Принципы снижения вероятности реализации потенциальных опасностей в производственной среде и быту.	<b>2</b>	ОК 07 ОК 09 ЛР1 ЛР2		Уо 01.03	Зо 01.03
	4.Защита от опасностей производственной и бытовой среды.	<b>2</b>	ЛР3 ЛР4		Уо 01.04	Зо 01.04
	5.Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения.	<b>2</b>	ЛР5 ЛР6 ЛР7 ЛР8 ЛР9		Уо 01.05	Зо 01.05
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	ЛР10 ЛР11		Уо 01.06	Зо 01.06
	В том числе практических занятий: Практическое занятие 1. Профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий		ЛР12		Уо 01.07	Зо 02.01
					Уо 01.08	Зо 02.02
			Уо 01.09	Зо 02.03		
			Уо 02.01	Зо 02.04		
			Уо 02.02	Зо 03.01		
			Уо 02.03	Зо 05.02		
			Уо 02.04	Зо 07.01		
			Уо 02.05	Зо 09.05		
			Уо 02.06			
			Уо 02.07			
			Уо 02.08			
			Уо 03.01			
			Уо 03.02			
			Уо 03.03			
			Уо 05.01			
			Уо 07.01			
			Уо 09.01			

	в профессиональной деятельности и быту.					
<b>Тема 1.2. Пожарная безопасность</b>	Содержание	<b>8</b>				
	1.Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах.	<b>2</b>	ПК 1.3 ОК 01 ОК 02	Н 1.3.01	Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03	Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03
	2.Первичные средства пожаротушения, правила их применения.	<b>2</b>	ОК 03 ОК 05 ОК 07		Уо 01.04 Уо 01.05 Уо 01.06	Зо 01.04 Зо 01.05 Зо 01.06
	3.Права и обязанности граждан в области пожарной безопасности.	<b>2</b>	ОК 08 ОК 09		Уо 01.07 Уо 01.08	Зо 02.01 Зо 02.02
	<b>В том числе, практических занятий:</b>	<b>2</b>	ЛР1 ЛР2		Уо 01.09 Уо 02.01	Зо 02.03 Зо 02.04
	<b>Практическое занятие 2.</b> Применение первичных средств пожаротушения		ЛР3 ЛР4 ЛР5 ЛР6 ЛР7 ЛР8 ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12		Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 05.01 Уо 07.01 Уо 08.01 Уо 08.02 Уо 09.01	Зо 03.01 Зо 05.02 Зо 07.01 Зо 09.05
<b>РАЗДЕЛ 2. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ</b>		<b>20</b>				
<b>Тема 2.1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени</b>	Содержание	<b>12</b>				
	1.Основные понятия и классификация чрезвычайных ситуаций.	<b>2</b>	ПК 1.3 ОК 01 ОК 02	Н 1.3.01	Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03	Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03
	2.Чрезвычайные ситуации	<b>2</b>	ОК 03		Уо 01.04	Зо 01.04

	природного и техногенного характера, правила безопасного поведения.		ОК 05 ОК 07 ОК 08		Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07	Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01
	3.Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера, правила безопасного поведения.	2	ОК 09 ЛР1 ЛР2		Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01	Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 02.04
	4.Чрезвычайные ситуации военного времени; виды оружия массового поражения и способы защиты населения от оружия массового поражения	2	ЛР3 ЛР4 ЛР5 ЛР6 ЛР7		Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05	Зо 03.01 Зо 05.02 Зо 07.01 Зо 09.05
	<b>В том числе, практических занятий</b>	4	ЛР8 ЛР9		Уо 02.07 Уо 02.08	
	<b>Практическое занятие № 3.</b> Изучение и отработка моделей поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного характера.		ЛР10 ЛР11 ЛР12		Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 05.01 Уо 07.01	
	<b>Практическое занятие № 4.</b> Изучение и отработка моделей поведения в условиях криминогенных ситуаций				Уо 08.01 Уо 08.02 Уо 09.01	
<b>Тема 2.2. Способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций</b>	Дидактические единицы, содержание	8				
	1.Принципы и способы защита населения в чрезвычайных ситуациях. Средства индивидуальной защиты. Средства коллективной защиты.	2	ПК 1.3 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 05	Н 1.3.01	Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04 Уо 01.05	Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04 Зо 01.05
	2.Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Прогнозирование развития событий и оценка последствий при техногенных чрезвычайных	2	ОК 07 ОК 09 ЛР1 ЛР2 ЛР3 ЛР4		Уо 01.06 Уо 01.07 Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02	Зо 01.06 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 02.04 Зо 03.01

	ситуациях и стихийных явлениях.		ЛР5 ЛР6 ЛР7 ЛР8 ЛР9 ЛР10 ЛР11 ЛР12		Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08 Уо 03.01 Уо 03.02 Уо 03.03 Уо 05.01 Уо 07.01 Уо 07.03 Уо 09.01	Зо 05.02 Зо 07.01 Зо 07.05 Зо 09.05
	<b>В том числе, практических занятий:</b>	<b>2</b>				
	<b>Практическое занятие № 5.</b> Использование средств индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения.					
<b>РАЗДЕЛ 3. ОСНОВЫ МЕДИЦИНСКИХ ЗНАНИЙ И ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ</b>		26				
<b>Тема 3.1. Порядок и правила оказания первой медицинской помощи</b>	Содержание	<b>26</b>				
	1.Правовые основы оказания первой медицинской помощи. Неотложные состояния и первая медицинская помощь при них.	<b>2</b>	ПК 1.3 ОК 01 ОК 02 ОК 03	Н 1.3.01	Уо 01.01 Уо 01.02 Уо 01.03 Уо 01.04	Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.03 Зо 01.04
	2.Здоровье физическое и духовное, их взаимосвязь и влияние на жизнедеятельность человека.	<b>2</b>	ОК 04 ОК 05 ОК 07		Уо 01.05 Уо 01.06 Уо 01.07	Зо 01.05 Зо 01.06 Зо 02.01
	3.Факторы, формирующие здоровье, и факторы, разрушающие здоровье. Основы анатомии и физиологии.	<b>2</b>	ОК 08 ОК 09 ЛР1 ЛР2		Уо 01.08 Уо 01.09 Уо 02.01 Уо 02.02	Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 02.04 Зо 03.01
	4.Основы лекарственной терапии	<b>2</b>	ЛР3		Уо 02.03	Зо 05.02
	5.Травматизм и его профилактика, травматический шок. Порядок оказания первой медицинской помощи при травматическом шоке	<b>2</b>	ЛР4 ЛР5 ЛР6 ЛР7		Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07	Зо 07.01 Зо 08.01 Зо 08.02 Зо 08.03
	6.Закрытые повреждения.	<b>2</b>	ЛР8		Уо 02.08	Зо 09.05

Транспортная иммобилизация		ЛР9	Уо 03.01
7.Открытые повреждения. Общие сведения о ранах, осложнения раны, способы остановки кровотечения и обработки ран.	2	ЛР10	Уо 03.02
8.Основы ухода за младенцем	2	ЛР11	Уо 03.03
<b>В том числе, практических занятий:</b>	<b>10</b>	ЛР12	Уо 04.01
<b>Практическое занятие № 6.</b> Оказание первой медицинской помощи при кровотечении. Оказание первой медицинской помощи при ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок и синдроме длительного сдавливания. Порядок наложения повязки при ранениях головы, туловища, верхних и нижних конечностей.			Уо 05.01
<b>Практическое занятие №7.</b> Оказание первой медицинской помощи при ожогах. Оказание первой медицинской помощи при перегревании, переохлаждении организма, при обморожении и общем замерзании.			Уо 07.01
<b>Практическое занятие № 8.</b> Оказание первой медицинской помощи при клинической смерти. Оказание первой медицинской помощи при травмах опорно-двигательного аппарата			Уо 08.01
<b>Практическое занятие № 9.</b> Оказание первой медицинской помощи при утоплении. Оказание первой медицинской помощи при			Уо 08.02
			Уо 08.03
			Уо 09.01

	поражении электрическим током.					
	<b>Практическое занятие № 10.</b> Оказание первой медицинской помощи при попадании инородных тел в дыхательные пути. Реанимационные мероприятия с использованием робота тренажера					
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>2</b>				
<b>Всего:</b>		<b>68</b>				



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Безопасность жизнедеятельности», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности- 35.02.05 «Агрономия». рабочее место преподавателя;

- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплекты индивидуальных средств защиты;
- робот-тренажёр «Максим» для отработки навыков первой доврачебной помощи;
- макет простейшего укрытия;
- макет убежища;
- контрольно-измерительные приборы и приборы безопасности;
- огнетушители углекислотные (учебные);
- учебные автоматы АК;
- винтовки пневматические;
- медицинская аптечка с техническими средствами обучения:
- войсковой прибор химической разведки (ВПХР);
- дозиметр;
- термометр;
- психрометр.

Средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- ноутбук;
- экран;
- учебные плакаты.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

##### 3.2.1. Основные печатные издания и электронные издания

1. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489702>

2. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 350 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9962-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472009>

3. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9964-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492045>

4. Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 313 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-04629-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489671> (дата обращения: 07.06.2022).

5. Кадыков, В. А. Оказание доврачебной медицинской помощи при неотложных и экстренных состояниях : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. А. Кадыков, Е. М. Мохов, А. М. Морозов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 241 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14747-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496416>

6. Косолапова Н.В. Безопасность жизнедеятельности: учебник / Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко. — 9-е изд., стер.- Москва: КНОРУС, 2019. — 192 с.- (Среднее профессиональное образование)

7. Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности : учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 639 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13550-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495884>

### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Культура безопасности жизнедеятельности. [Электронный ресурс] / Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий: сайт // Режим доступа: <http://www.culture.mchs.gov.ru/testing/?SID=4&ID=5951>.

2. Портал МЧС России [Электронный ресурс]: сайт // Режим доступа: <http://www.mchs.gov.ru/>.

3. Энциклопедия безопасности жизнедеятельности [Электронный ресурс]. — URL: <http://bzhde.ru>.

4. Официальный сайт МЧС РФ [Электронный ресурс]. — URL: <http://www.mchs.gov.ru>.

5. Безопасность в техносфере [Электронный ресурс]. — URL: <http://www.magbvt.ru>.

6. Ястребов Г.С. «Безопасность жизнедеятельности и медицина катастроф»: учеб. пособие / Г.С. Ястребов, под ред. Б.В. Кабарухиной. — 5 —е изд. — Ростов н/Д: Феникс, 2009. — 397 с. — (Среднее профессиональное образование)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; содержание актуальной нормативно-правовой документации; правила оформления документов и построения устных сообщений правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности) правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>Дает характеристику видам чрезвычайных ситуаций и распознаёт последствия опасностей. Определяет основные способы и средства защиты от опасностей в профессиональной деятельности и бытовой среде. Знает правила поведения при чрезвычайных ситуациях в профессиональной деятельности, быту и на природе. Знает правила пожарной безопасности и правильного поведения при пожарах. Знает, как здоровый образ жизни влияет на физическое, психологическое и социальное благополучие. Знает факторы, снижающие экологическую безопасность. Знает правила оказания первой помощи при различных видах травм и повреждений.</p>	<p>Проверка знаний в процессе учебных занятий. Тестирование Выполнение практической работы Решение кейс-задания Решение ситуационных задач</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</p>		

<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>определять этапы решения задачи;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составлять план действия;</p> <p>определять необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовывать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение;</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>Выбирает правильное поведение в опасных ситуациях в профессиональной деятельности и бытовой среде.</p> <p>Умеет применять меры по снижению уровня опасных факторов чрезвычайных ситуаций.</p> <p>Умеет организовать безопасность на производстве.</p> <p>Умеет применять средства пожаротушения.</p> <p>Использует средства защиты в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>Контролирует за состоянием окружающей среды, осуществляет меры, исключая возникновение экологических катастроф.</p> <p>Демонстрирует и применяет навыки оказания первой помощи пострадавшим.</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов решения кейс-задания</p> <p>Оценка результатов решения ситуационных задач</p>
---	---	---

<p>соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы.</p>		
--	--	--

**Приложение 3.9**  
к ОПОП по специальности  
35.02.05 Агрономия

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«ОП.05.Основы финансовой грамотности»**

**2023 год**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «ОП.05. Основы финансовой грамотности»

### 1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.05 Основы финансовой грамотности» является обязательной частью обязательного профессионального блока ОПОП-П в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.05 «Агрономия».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК02, ОК 04, ОК11.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК и ОК	Коды умений	Умения	Коды знаний	Знания
ПК 1.7.	У 1.7.01	Пользоваться специальными программами для ведения электронной базы данных истории полей	З 1.7.01	Способы анализа и обработки информации, полученной в ходе процесса развития растений
	У 1.7.02	Пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной и растительной диагностики в полевых условиях	З 1.7.02	Правила ведения электронной базы данных истории полей
ОК-01	Уо01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	Уо01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	Зо01.02	
	Уо 01.03 Уо 01.04	определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	Зо01.03	
	Уо 01.05 Уо 01.06	составить план действия; определить необходимые ресурсы;	Зо01.04	
	Уо01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	Зо01.05	
	Уо 01.08	реализовать составленный план;	Зо 01.06	
	Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		



ОК-02	Уо02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.05333 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 02.08	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	Зо02.01  Зо 02.02  Зо 02.03  Зо 02.04	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК-04	Уо 04.01 Уо 04.02-	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Зо 04.01-  Зо 04.02 -	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК-11	Уо11.01 Уо11.02 Уо11.03 Уо11.04 Уо11.05 Уо11.06 Уо11.07	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	Зо11.01  Зо11.02 Зо11.03 Зо11.04 Зо11.05 Зо11.06 Зо11.07	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты; пенсионное обеспечение; страхование и налогообложение

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
Объем образовательной программы учебной дисциплины	56
в т. ч.:	
теоретическое обучение	38
практические работы	10
Самостоятельная работа	8
Промежуточная аттестация	1

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, а.ч.	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1. Банковская система РФ</b>		<b>7</b>		
<b>Тема1. Банковская система России</b>	<b>Содержание</b>	<b>7</b>		
	Банковская система России. Банковские услуги и операции. Текущие счета, банковские карты. Сберегательные вклады, кредита. Виды кредитов.	<b>3</b>	ПК 1.7. ОК-01, ОК-02 ОК-04, ОК-11	Н 1.7.01 Н 1.7.02 Уо 01.02/ Зо 01.02
	<b>Практическая работа.</b> Определение доходов по вкладам	<b>2</b>	ЛР1,ЛР2,ЛР3, ЛР4, ЛР5,ЛР6, ЛР7,ЛР8,ЛР9, ЛР10, ЛР 11, ЛР12	Уо 02.02/ Зо 02.03 Уо 02.04 Уо 04.02/ Зо 04.02 Уо 11.06 Уо 11.07/ Зо 11.07
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>		
<b>Раздел 2.Фондовый и валютный рынок</b>		<b>6</b>		
<b>Тема 2. Фондовый и валютный рынок</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>		
	<b>Фондовый и валютный рынок.</b> Фондовый рынок, структура, участники. Риски, доходность. Облигации, акции. Фондовая биржа. Рынок Форекс	<b>2</b>	ПК 1.7. ОК-01, ОК-02 ОК-04, ОК-11	Н 1.7.01 Н 1.7.02 Уо 01.04 Зо 02.03

	<b>2.Практическая работа.</b> Определение риска и доходности инвестиционного портфеля	<b>2</b>	ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР 11, ЛР12	Уо 04.01/ Зо 04.01 Уо 04.02/ Зо 04.02 Уо 11.04 Уо 11.07 Зо 11.02 Зо 11.03
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>		
<b>Раздел 3 Система страхования в РФ</b>		<b>8</b>		
<b>Тема 3. Страхование имущества, жизни и здоровья</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>		
	Страхование имущества, жизни и здоровья. Страхование. Виды страхования, условия, риски	<b>4</b>	ПК 1.7. ОК-01, ОК-02 ОК-04, ОК-11 ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР 11, ЛР12	Н 1.7.01 Н 1.7.02 Уо 01.04 Уо 01.09 Зо 01.06 Зо 02.03 Уо 02.05 Уо 04.02 Зо 04.01 Уо 11.04 Зо 11.04
	<b>2.Практическая работа.</b> Определение страхового тарифа	<b>4</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>-</b>		
<b>Раздел 4. Налоговая система РФ</b>		<b>10</b>		
<b>Тема 4. Налоги и налогообложение в РФ</b>	<b>Содержание</b>	<b>10</b>		
	Налоги и налогообложение в РФ. Экономическая сущность налогов. Виды, функции, основные элементы налогов. Налоговый Кодекс РФ. Налоговая декларация	<b>6</b>	ПК 1.7. ОК-01, ОК-02 ОК-04, ОК-11 ЛР1, ЛР2, ЛР3,	Уо 01.01 Зо 01.01 Уо 02.03

	<b>Практическая работа.</b> Определение величины налоговых отчислений по налогам: на имущество физических лиц, НДФЛ, транспортный налог	<b>2</b>	ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР 11, ЛР12	Уо 04.01 Зо 04.01 Уо 11.01 Зо 11.01 Уо 11.03
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>		
<b>Раздел 5 Пенсионное обеспечение в РФ</b>		<b>6</b>		
	<b>Содержание</b>	<b>6</b>		
<b>Тема 5. Пенсионное обеспечение в Ф</b>	Пенсионное обеспечение в РФ Экономическая сущность пенсионного обеспечения. Государственное и негосударственное пенсионное обеспечение. Понятие о пенсионных фондах.	<b>2</b>	ПК 1.7. ОК-01, ОК-02 ОК-04, ОК-11 ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР 11, ЛР12	Н 1.7.01 Н 1.7.02 Уо 01.01 Зо 01.01 Уо 02.03 Уо 04.01 Зо 04.01 Уо 11.01 Зо 11.01 Уо11.03
	Практическая работа. Определение величины пенсионных накоплений и выплат при заданных условиях	<b>2</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>		
<b>Раздел 6 Финансовый механизм работы компаний</b>		<b>4</b>		
	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		
<b>Тема 6. Финансовый механизм работы компании</b>	Финансовый механизм работы компании. Понятие финансового механизма. Показатели, определяющие финансовое положение и финансовую стабильность компании. Взаимоотношения работодателя и сотрудников. Безработица.	<b>2</b>	ПК 1.7. ОК-01, ОК-02 ОК-04, ОК-11 ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР 11, ЛР12	Н 1.7.01 Н 1.7.02 Уо 01.02 Уо 01.06 Уо 01.09 Зо 01.06 Уо 02.06 Уо 02.07 Уо 04.01 Зо 04.02
	Практическая работа. Оценка вероятности банкротства компании.	<b>2</b>		

				Уо 11.04
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			
<b>Раздел 7 Собственный бизнес</b>		<b>8</b>		
<b>Тема 7. Предпринимательская деятельность: создание собственного бизнеса</b>	<b>Содержание</b>	<b>8</b>		
	Предпринимательская деятельность: создание собственного бизнеса. Экономическая и правовая сущность предпринимательской деятельности. Характерные черты. Успешный бизнес.	<b>2</b>	ПК 1.7. ОК-01, ОК-02 ОК-04, ОК-11 ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9, ЛР10, ЛР 11, ЛР12	Н 1.7.01 Н 1.7.02 Уо 01.02 Уо 02.07 Уо 03.04 Зо 02.09 Уо 04.01 Зо 04.02 Уо 11.05 Уо 11.07 Зо 11.03 Зо 11.04
	Бизнес план и его элементы. Детальная характеристика разделов бизнес-плана	<b>2</b>		
	<b>3. Практическая работа.</b> Разработка бизнес-плана.	<b>2</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>		
<b>Раздел 8 Риски в мире денег</b>		<b>6</b>		
<b>Тема 8. Риски в современном мире</b>	<b>Содержание</b>			
	Риски в современном мире. Общая оценка рисков. Риски сбережений. Экономические риски. Финансовое мошенничество. Понятие предпринимательского риска и его сущности. Виды и классификация рисков. Основные методы оценки и уменьшения предпринимательских рисков.	<b>2</b>	ПК 1.7. ОК-01, ОК-02 ОК-04, ОК-11 ЛР1, ЛР2, ЛР3, ЛР4, ЛР5, ЛР6, ЛР7, ЛР8, ЛР9,	<b>Н 1.7.01</b> <b>Н 1.7.02</b> Уо 01.01 Уо 01.09 Зо 01.01 Уо 02.07 Уо 04.02

	Предпринимательский риск. Понятие предпринимательского риска и его сущности. Виды и классификация рисков. Основные методы оценки и уменьшения предпринимательских рисков.	2	ЛР10, ЛР 11, ЛР12	Зо 04.02 Уо 11.04 Зо 11.04
	Практическая работа. Оценка предпринимательских рисков	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>1</b>		
<b>Всего</b>		<b>56</b>		

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Финансовая грамотность», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности- 35.02.05 «Агрономия»

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- аудиторная доска для письма фломастером с магнитной поверхностью;
- наглядные пособия;
- комплект учебно-методической документации.
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;

Технические средства обучения:

- интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор;
- ноутбук;
- принтер.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

##### **3.2.1. Основные электронные издания:**

1. Жданова, А.О., Зятьков, М.А. Финансовая грамотность: учебная программа. Среднее профессиональное образование. – М.: ВАКО, 2020. – 32 с.
2. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва: Издательство Юрайт, 2021.— 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476085>
3. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13794-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/466897>

##### **3.2.2 Дополнительные источники:**

1. Банковские услуги и отношения людей с банками: курс лекций [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://fmc.hse.ru/bezdudnivideo>
2. Баринов, В. А. Бизнес-планирование : учебное пособие / В.А. Баринов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 272 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091- 082-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1052230>
3. Всё о будущей пенсии для учёбы и жизни [Электронный ресурс]. Режим доступа: [http://www.pfrf.ru/files/id/press\\_center/pr/uchebnik/SchoolBook\\_\\_2018\\_1.pdf](http://www.pfrf.ru/files/id/press_center/pr/uchebnik/SchoolBook__2018_1.pdf)
4. Гвозденко А.А. Страхование: учебник. М.: Велби; Проспект, 2006. 464 с.
5. Яковлев, Г. А. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие / Г.А. Яковлев. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 313 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015386-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093094>
6. Сервис для проверки предприятий и работы с экономической статистикой: <https://fira.ru>
7. НПФ «Сбербанк»: <https://npfsberbanka.ru>



8. Финансовый портал (данные по финансовым рынкам России): <http://ru.investing.com>
9. Торгово-промышленная палата Российской Федерации: <http://tpprf.ru/ru>
10. Финансовый портал «РБК Quote».: <https://quote.rbc.ru>
11. Агентство по страхованию вкладов: [www.asv.org.ru](http://www.asv.org.ru)
12. Финансовый информационный портал: [www.banki.ru](http://www.banki.ru)
13. Центральный банк Российской Федерации: [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)
14. Федеральный фонд ОМС: [www.ffoms.ru](http://www.ffoms.ru)
15. Федеральный методический центр по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования: [www.fmc.hse.ru](http://www.fmc.hse.ru)
16. Федерация независимых профсоюзов России: [www.fnpr.ru](http://www.fnpr.ru)
17. Федеральная служба государственной статистики: [www.gks.ru](http://www.gks.ru)
18. Сайт компании «ИнстаФорекс» – услуги на рынке Forex: [www.instaforex.com/ru](http://www.instaforex.com/ru)
19. Федеральная налоговая служба (ФНС России): [www.nalog.ru/rn77](http://www.nalog.ru/rn77)
20. Журнал «Налоговая политика и практика»: [www.nalogkodeks.ru](http://www.nalogkodeks.ru)
21. Сайт «Всё о страховании»: [www.o-strahovanie.ru](http://www.o-strahovanie.ru)
22. Пенсионный фонд Российской Федерации: [www.pfrf.ru](http://www.pfrf.ru)
23. Информационное агентство «РосБизнесКонсалтинг»: [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru)
24. Российское агентство поддержки малого и среднего бизнеса: [www.siora.ru](http://www.siora.ru)
25. НПФ «ВТБ Пенсионный фонд»: [www.vtbnpf.ru](http://www.vtbnpf.ru)
26. Проект Минфина России «Дружи с финансами»: Вашифинансы.рф.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется в процессе проведения практических, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экономические явления и процессы общественной жизни;</li> <li>- структуру семейного бюджета и экономику семьи;</li> <li>- депозит, кредит;</li> <li>- накопление, инфляция;</li> <li>- расчетно-кассовые операции;</li> <li>- пенсионное обеспечение;</li> <li>- виды ценных бумаг;</li> <li>- сферы применения различных форм денег;</li> <li>- основные элементы банковской системы;</li> <li>- виды платежных средств;</li> <li>- содержание бизнес-плана;</li> <li>- налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация);</li> <li>- правовые нормы защиты прав потребителей финансовых услуг</li> </ul>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.            Не менее 75% правильных ответов.            Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии</p>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение самостоятельной работы;</li> <li>- работа с тестовым материалом;</li> <li>- выполнение кейс-заданий;</li> <li>- решение разноуровневых задач и заданий;</li> <li>- выполнение практической работы;</li> <li>- написание эссе.</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <p>дифференцированный зачет            - экспертная оценка письменных ответов (выполнение тестовых заданий)</p>
<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации;</li> <li>- применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни;</li> <li>- сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план;</li> <li>- грамотно применять</li> </ul>	<p>Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов.            Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, последовательностей действий и т.д.            Точность оценки, самооценки выполнения заданий. Рациональность действий и т.д.</p>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий при решении проблемных ситуаций, выполнении заданий для лабораторных, практических занятий, самостоятельной работы, учебных исследований, проектов;</li> </ul> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <p>дифференцированный зачет            - экспертная оценка выполнения заданий</p>

<p>полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.);</li><li>- оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов;</li><li>- использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий, основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты;</li><li>- определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс;</li><li>- применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения;</li><li>- применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег;</li><li>- использовать банковские карты, электронные деньги;</li><li>- применять полученные знания о страховании в повседневной жизни; выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности;</li><li>- применять знания о</li></ul>		
--	--	--

<p>депозите, управления рисками при депозите, о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшении стоимости кредита;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- разработать бизнес-план;</li><li>- определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты</li></ul>		
---	--	--

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП. 07. Ботаника и физиология растений»**

**2023 г.**

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### 4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

##### «ОП.07. Ботаника и физиология растений»

##### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.07.Ботаника и физиология растений» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.07 Агрономия

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК06, ОК07.

##### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ПК 2.4.	У 2.4.01	Идентифицировать группы и виды культурных и сорных растений по их строению и внешним признакам	З 2.4.01	Морфологические признаки культурных и сорных растений
	У 2.4.02	Определять степень засоренности посевов глазомерным (визуальным) и количественным методом	З 2.4.02	Методы определения засоренности посевов
ПК 2.7.	У 2.7.01	Пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной и растительной диагностики в полевых условиях		
ПК 2.9.	У 2.9.01	Пользоваться специальными программами для ведения электронной базы данных истории полей	З 2.9.01	Способы анализа и обработки информации, полученной в ходе процесса развития растений
			З 2.9.02	Правила ведения электронной базы данных истории полей

<i>OK.01</i>	Уо.01.01	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	Зо.01.01	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем;
	Уо 01.02	Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	Зо 01.02	
	Уо.01.03	Определять этапы решения задачи;		
	Уо.01.04	Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;		
<i>OK.02</i>	Уо 02.01	Определять задачи для поиска информации;	Зо 02.01	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; Приемы структурирования информации;
	Уо.02.02.	Определять необходимые источники информации;	Зо.02.02	
	Уо.02.03	Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;		
	Уо.02.04	Выделять наиболее значимое в перечне информации;		
	Уо.02.05	Оценивать практическую значимость результатов поиска;		
<i>OK 03</i>	Уо.03.02	Применять современную научную профессиональную терминологию;	Зо.03.02	Современная научная и профессиональная терминология;
<i>OK.04</i>	Уо 04.01	Организовывать работу коллектива и команды.	Зо 04.01	Психологические основы деятельности коллектива, психологические основы личности.



## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	96
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	48
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	18
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	24
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	-
<i>Самостоятельная работа</i>	6
<b>Промежуточная аттестация (другие формы)</b>	2

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	
<b>Раздел 1. Микро- и макроморфология</b>		<b>48</b>		
<b>Тема 1. Клетка</b>	<p><b>Содержание.</b> Краткие сведения из истории цитологии. Методы исследования клетки. Разнообразие клеток. Компоненты клеток. Протопласт клетки. Структура цитоплазмы, ее функции. Строение и функции ядра. Клетки эукариотические и прокариотические. Протопласт. Производные протопласта. Строение и химический состав клеточной стенки, ее функции. Вакуоли, их роль в жизнедеятельности клетки. Запасные питательные вещества.</p> <p><b>В том числе практических и лабораторных занятий</b></p> <p><i>Лабораторная работа №1</i> Анализ строения растительной клетки. Изучение прозенхимных и паренхимных клеток</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Деление клетки. Митоз и мейоз, их биологическая сущность.</p>	<p><b>4</b></p> <p>2</p> <p><b>2</b></p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>ПК 2.4. ПК 2.7. ПК 2.9. ОК.01 ОК.02 ОК 03 ОК.04 ЛР 13 ЛР 17 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 27</p>	<p>Н 2.4.01 У 2.4.01 У 2.4.02 З 2.4.01 З 2.4.02 Н 2.7.01 У 2.7.01 Н 2.9.01 Н 2.9.02 У 2.9.01 З 2.9.01 З 2.9.02 Уо.01.01 Уо.01.02 Уо.01.03 Уо.01.04 Уо.02.01 Уо.02.02 Уо.02.03 Уо.02.04 Уо.02.05</p>

				Уо.03.02 Уо.04.01 Зо.01.01 Зо.01.02 Зо.02.01 Зо.02.02 Зо.03.02 Зо.04.01
<b>Тема 2</b> Растительные ткани	<b>Тема 2</b> Растительные ткани	<b>6</b>	ПК 2.4. ПК 2.7. ПК 2.9. ОК.01 ОК.02 ОК 03 ОК.04 ЛР 13 ЛР 17 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 27	Н 2.4.01
	<b>Содержание.</b>	2		У 2.4.01
	Понятие о тканях и их типы. Образовательные ткани (меристемы). Происхождение, функции, виды меристем. Покровные ткани. Особенность строения. Первичные, вторичные, третичные ткани (эпидерма, эпиблема, пробка, кора). Основные и механические ткани, их функции, особенности строения. Выделительные ткани, их деление на две группы функции. Проводящие ткани (трахеи и трахеиды, ситовидные трубки). Комплексные ткани (флоэма, ксилема). Выделительные ткани			У 2.4.02 З 2.4.01 З 2.4.02 Н 2.7.01 У 2.7.01 Н 2.9.01 Н 2.9.02 У 2.9.01 З 2.9.01 З 2.9.02
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>		Уо.01.01
	<b>Лабораторная работа №2</b> Изучение микроскопического строения образовательных, покровных и основных тканей растений	2		Уо.01.02 Уо.01.03 Уо.01.04 Уо.02.01 Уо.02.02 Уо.02.03 Уо.02.04 Уо.02.05 Уо.03.02 Уо.04.01 Зо.01.01 Зо.01.02
<b>Лабораторная работа №3</b> Изучение микроскопического строения механических и проводящих тканей растений	2			

				Зо.02.01 Зо.02.02 Зо.03.02 Зо.04.01
<b>Тема 3</b> Органография	<b>Содержание.</b>	<b>26</b>	ПК 2.4.	Н 2.4.01
	1. Вегетативные органы. Корень, его функции, разнообразие, анатомическое строение, метаморфозы.	2	ПК 2.7. ПК 2.9.	У 2.4.01 У 2.4.02
	2. Стебель. Функции стебля, анатомическое строение.	2	ОК.01 ОК.02	З 2.4.01 З 2.4.02
	3. Лист, функции листьев, формация листьев, гетерофиллия, части листа, жилкование, анатомическое строение, метаморфозы.	2	ОК 03 ОК.04 ЛР 13	Н 2.7.01 У 2.7.01 Н 2.9.01
	4. Побег, строение, типы ветвления, метаморфозы. Почка, строение, местоположение.	2	ЛР 17 ЛР 22	Н 2.9.02 У 2.9.01
	5. Репродуктивные органы. Цветок его строение. Околоцветник, классификация венчиков. Соцветия. Виды соцветий.	2	ЛР 23 ЛР 27	З 2.9.01 З 2.9.02 Уо.01.01 Уо.01.02
	6. Микро - и Мегаспорогенез. Опыление. Оплодотворение. Образование семян. Плод. Классификация плодов.	2		Уо.01.03 Уо.01.04 Уо.02.01 Уо.02.02
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>14/14</b>		Уо.02.03 Уо.02.04 Уо.02.05
	<i>Лабораторная работа №4</i> Изучение видов корневых систем, анатомическое строение корня, строение корнеплодов	2		Уо.03.02 Уо.04.01
	<i>Лабораторная работа №5</i> Изучение анатомического строения стебля и проводящих пучков	2		Зо.01.01 Зо.01.02 Зо.02.01
	<i>Лабораторная работа №6</i> Изучение морфологических и анатомических особенностей листьев	2		
<i>Лабораторная работа №7</i> Изучение морфологических особенностей цветка и классификации соцветий	2			
<i>Лабораторная работа №8</i> Составление формул и диаграмм	2			

	<i>Лабораторная работа №9</i> Изучение строения семян однодольных и двудольных растений	2		Зо.02.02 Зо.03.02
	<i>Практическая работа №1</i> Анализ классификации плодов	2		Зо.04.01
<b>Тема 3</b> Размножение растений	<b>Содержание.</b> Размножение. Виды размножения растений. Бесполое размножение. Особенности бесполого размножения у растений. Половое размножение растений. Чередование полового и бесполого размножения у некоторых растений. Основные понятия: гаметофит, спорофит	2	ПК 2.4. ПК 2.7. ПК 2.9. ОК.01 ОК.02 ОК 03 ОК.04 ЛР 13 ЛР 17 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 27	Н 2.4.01 У 2.4.01 У 2.4.02 З 2.4.01 З 2.4.02 Н 2.7.01 У 2.7.01 Н 2.9.01 Н 2.9.02 У 2.9.01 З 2.9.01 З 2.9.02 Уо.01.01 Уо.01.02 Уо.01.03 Уо.01.04 Уо.02.01 Уо.02.02 Уо.02.03 Уо.02.04 Уо.02.05 Уо.03.02 Уо.04.01 Зо.01.01 Зо.01.02 Зо.02.01 Зо.02.02 Зо.03.02 Зо.04.01
<b>Раздел 2. Систематика растений.</b>				

<b>Тема 1.</b> Низшие растения	<b>Содержание.</b> Характеристика царства грибов. Сапрофитные и паразитные грибы. Общая характеристика низших растений. Характеристика отдела водоросли. Строение, размножение, распространение, хозяйственное значение. Характеристика отдела лишайники.	<b>12</b>	ПК 2.4. ПК 2.7. ПК 2.9. ОК.01 ОК.02 ОК 03 ОК.04 ЛР 13 ЛР 17 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 27	Н 2.4.01 У 2.4.01 У 2.4.02 З 2.4.01 З 2.4.02 Н 2.7.01 У 2.7.01 Н 2.9.01 Н 2.9.02 У 2.9.01 З 2.9.01 З 2.9.02 Уо.01.01 Уо.01.02 Уо.01.03 Уо.01.04 Уо.02.01 Уо.02.02 Уо.02.03 Уо.02.04 Уо.02.05 Уо.03.02 Уо.04.01 Зо.01.01 Зо.01.02 Зо.02.01 Зо.02.02 Зо.03.02 Зо.04.01
		2		
<b>Тема 2.</b> Высшие растения	<b>Содержание.</b> Общая характеристика высших растений. Споровые и семенные растения. Классификация и систематика Покрытосеменных растений. Основные семейства: Розоцветные (Розановые), Крестоцветные	<b>10</b>	ПК 2.4. ПК 2.7. ПК 2.9. ОК.01	Н 2.4.01 У 2.4.01 У 2.4.02 З 2.4.01

	(Капустные), Зонтичные (Сельдерейные), Бобовые (Мотыльковые), Пасленовые, Сложноцветные (Астровые), Злаковые (Мятликовые), Лилейные.		ОК.02 ОК 03 ОК.04	З 2.4.02 Н 2.7.01 У 2.7.01
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>10/10</b>	ЛР 13	Н 2.9.01
	<i>Практическая работа №2.</i> Анализ цикла развития споровых растений на примере моховидные и папоротниковидные. природе.	2	ЛР 17 ЛР 22 ЛР 23	Н 2.9.02 У 2.9.01 З 2.9.01
	<i>Практическая работа №3</i> Анализ развития семенных растений. Отличия однодольных растений от двудольных в отделе Покрытосеменные.	2	ЛР 27	З 2.9.02 Уо.01.01 Уо.01.02
	<i>Практическая работа №4</i> Характеристика семейств Розоцветные, Крестоцветные Зонтичные,	2		Уо.01.03 Уо.01.04
	<i>Практическая работа №5.</i> Характеристика семейств Бобовые, Пасленовые, Сложноцветные.	2		Уо.02.01 Уо.02.02
	<i>Практическая работа №6</i> Характеристика семейств Злаковые, Лилейные.	2		Уо.02.03 Уо.02.04 Уо.02.05 Уо.03.02 Уо.04.01
<b>Раздел 3. Физиология растений</b>		<b>24</b>		Зо.01.01 Зо.01.02 Зо.02.01 Зо.02.02 Зо.03.02 Зо.04.01
<b>Тема 1.</b> Фотосинтез растения	<b>Содержание.</b> Фотосинтез и его значение в круговороте веществ в природе Лист как орган фотосинтеза. Хлоропласты, их строение и функции. Пигменты хлоропластов. Световая и темновая фазы фотосинтеза. Влияние внешних условий на процесс фотосинтеза. Фотосинтез как основа продуктивности сельскохозяйственных культур.	<b>4</b>	ПК 2.4. ПК 2.7. ПК 2.9. ОК.01 ОК.02 ОК 03	Н 2.4.01 У 2.4.01 У 2.4.02 З 2.4.01 З 2.4.02 Н 2.7.01
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2/2</b>	ОК.04	У 2.7.01

	<i>Практическая работа №7</i> Изучение фаз фотосинтеза и влияние факторов внешней среды на фотосинтез	2	ЛР 13 ЛР 17 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 27	Н 2.9.01 Н 2.9.02 У 2.9.01 З 2.9.01 З 2.9.02 Уо.01.01 Уо.01.02 Уо.01.03 Уо.01.04 Уо.02.01 Уо.02.02 Уо.02.03 Уо.02.04 Уо.02.05 Уо.03.02 Уо.04.01 Зо.01.01 Зо.01.02 Зо.02.01 Зо.02.02 Зо.03.02 Зо.04.01
Тема 2. Дыхание растения	<b>Содержание.</b> Дыхание растений. Аэробный и аэробный этапы дыхания. Гликолиз. Цикл Кребса. Зависимость дыхания от внешних и внутренних факторов. Физиологические основы регулирования дыхания при хранении растениеводческой продукции.	4	ПК 2.4. ПК 2.7. ПК 2.9. ОК.01	Н 2.4.01 У 2.4.01 У 2.4.02 З 2.4.01
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	ОК.02	З 2.4.02
	<i>Практическая работа №8</i> Анализ влияния внешних факторов на процесс дыхания	2	ОК 03 ОК.04 ЛР 13 ЛР 17 ЛР 22 ЛР 23	Н 2.7.01 У 2.7.01 Н 2.9.01 Н 2.9.02 У 2.9.01 З 2.9.01



			ЛР 27	З 2.9.02 Уо.01.01 Уо.01.02 Уо.01.03 Уо.01.04 Уо.02.01 Уо.02.02 Уо.02.03 Уо.02.04 Уо.02.05 Уо.03.02 Уо.04.01 Зо.01.01 Зо.01.02 Зо.02.01 Зо.02.02 Зо.03.02 Зо.04.01
Тема 3. Водный режим растений	<b>Содержание.</b> Водный режим растений. Поглощение воды растениями. Передвижение воды по растению. Транспирация и её регулирование растением. Водный баланс растений. Водный дефицит. Процессы завязания.	4	ПК 2.4. ПК 2.7. ПК 2.9. ОК.01	Н 2.4.01 У 2.4.01 У 2.4.02 З 2.4.01
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	ОК.02	З 2.4.02
	<b>Практическая работа №9</b> Изучение механизма поглощения и передвижения воды по растению.	2	ОК 03 ОК.04 ЛР 13 ЛР 17 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 27	Н 2.7.01 У 2.7.01 Н 2.9.01 Н 2.9.02 У 2.9.01 З 2.9.01 З 2.9.02 Уо.01.01 Уо.01.02 Уо.01.03

				Уо.01.04 Уо.02.01 Уо.02.02 Уо.02.03 Уо.02.04 Уо.02.05 Уо.03.02 Уо.04.01 Зо.01.01 Зо.01.02 Зо.02.01 Зо.02.02 Зо.03.02 Зо.04.01
Тема 4. Корневое питание растений	<b>Содержание.</b> Физиологические основы корневого питания растений. Важнейшие элементы питания. Процессы поступления элементов питания в растение. Пассивная диффузия. Обменная адсорбция. Роль корневых выделений. Прикорневая микориза. Ризосферная микрофлора.	4	ПК 2.4. ПК 2.7. ПК 2.9. ОК.01 ОК.02	Н 2.4.01 У 2.4.01 У 2.4.02 З 2.4.01 З 2.4.02
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	ОК 03	Н 2.7.01
	<b>Практическая работа №10</b> Анализ влияния отдельных элементов на рост и развитие растений	2	ОК.04 ЛР 13 ЛР 17 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 27	У 2.7.01 Н 2.9.01 Н 2.9.02 У 2.9.01 З 2.9.01 З 2.9.02 Уо.01.01 Уо.01.02 Уо.01.03 Уо.01.04 Уо.02.01 Уо.02.02 Уо.02.03

				Уо.02.04 Уо.02.05 Уо.03.02 Уо.04.01 Зо.01.01 Зо.01.02 Зо.02.01 Зо.02.02 Зо.03.02 Зо.04.01
<b>Тема 5. Рост и развитие растений</b>	<b>Содержание.</b> Понятие о росте и развитии растений. Закономерности роста и развития растений. Регуляторы роста. Онтогенез, виды и этапы онтогенеза. Монокарпические и поликарпические растения. Влияние факторов на рост и развитие растений.	2	ПК 2.4. ПК 2.7. ПК 2.9. ОК.01	Н 2.4.01 У 2.4.01 У 2.4.02 З 2.4.01
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4	ОК.02	З 2.4.02
	<b>Практическая работа №11</b> Анализ законов роста растений и влияния регуляторов роста на рост и развитие растений	2	ОК 03 ОК.04 ЛР 13 ЛР 17 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 27	Н 2.7.01 У 2.7.01 Н 2.9.01 Н 2.9.02 У 2.9.01 З 2.9.01 З 2.9.02 Уо.01.01 Уо.01.02 Уо.01.03 Уо.01.04 Уо.02.01 Уо.02.02 Уо.02.03 Уо.02.04 Уо.02.05 Уо.03.02 Уо.04.01

				Зо.01.01 Зо.01.02 Зо.02.01 Зо.02.02 Зо.03.02 Зо.04.01
<b>Тема 6. Устойчивость растений.</b>	<b>Содержание.</b> Устойчивость растений. Механизм устойчивости. Устойчивость к температурным параметрам, химическим факторам и болезням. Закалка семян и рассады	<b>4</b>	ПК 2.4. ПК 2.7. ПК 2.9.	Н 2.4.01 У 2.4.01 У 2.4.02
	<b>Практическая работа №12</b> Анализ видов устойчивости растений к неблагоприятным внешним факторам	<b>2</b>	ОК.01 ОК.02 ОК 03 ОК.04	З 2.4.01 З 2.4.02 Н 2.7.01 У 2.7.01
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. Грибы. Общая характеристика Классификация, цикл развития паразитарных грибов, возбудителей болезней культурных растений (спорынья, фитофтора, головня). 2. Образование биомассы и формирование урожая	<b>4</b>	ЛР 13 ЛР 17 ЛР 22 ЛР 23 ЛР 27	Н 2.9.01 Н 2.9.02 У 2.9.01 З 2.9.01 З 2.9.02 Уо.01.01 Уо.01.02 Уо.01.03 Уо.01.04 Уо.02.01 Уо.02.02 Уо.02.03 Уо.02.04 Уо.02.05 Уо.03.02 Уо.04.01 Зо.01.01 Зо.01.02 Зо.02.01 Зо.02.02

				3o.03.02 3o.04.01
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>2</b>		
<b>Всего:</b>		<b>96</b>		

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Химия» оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 35.02.07 «Агрономия».

*В случае необходимости:*

Лаборатория ботаники и физиология растений (наименования лаборатории из указанных в п. 6.1 ПООП-П), оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п. 6.1.2.3 образовательной программы по данной профессии (специальности).

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Жуйкова, Т. В. Ботаника: анатомия и морфология растений. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. В. Жуйкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 181 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05845-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454369>
2. Панфилова, О. Ф. Физиология растений с основами микробиологии: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Ф. Панфилова, Н. В. Пильщикова. — 2-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10601-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455967> (дата обращения: 07.12.2020).

##### 3.2.2. Основные электронные издания

1. Поискковые системы: <http://www.agropoisk.ru/>
2. База данных «Флора сосудистых растений Центральной России» - <http://www.jcbi.ru/eco1/>
3. Электронная библиотека диссертаций РГБ: [Электронный ресурс]: <http://diss.rsl.ru>
4. Онлайн энциклопедия кругосвет: [Электронный ресурс]: [http://krugosvet.ru/enc/nauka\\_i\\_tehnika/biologiya/EKOLOGIYA.html](http://krugosvet.ru/enc/nauka_i_tehnika/biologiya/EKOLOGIYA.html) агрохимии и экологии" [Электронный ресурс]: <http://agroproblem.soil.msu.r>

##### 3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Долгачева В.С. Ботаника- М.: Изд. Центр «Академия», 2003. - 416
2. Жохова, Е. В. Ботаника: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Жохова, Н. В. Складаревская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07492-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452933> (дата обращения: 07.12.2020).
3. Кефели В.И., Сидоренко О.Д. Физиология с основами микробиологии. М.: Агропромиздат, 2015. -335с

4. Кузнецов, В. В. Физиология растений в 2 т. Том 2: учебник для вузов / В. В. Кузнецов, Г. А. Дмитриева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 459 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01713-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451478> (дата обращения: 07.12.2020).
5. Пильщикова Н.В. Физиология растений с основами микробиологии. – М. «Мир», 2008.
6. Хржановский В.Г. Ботаника. – М. ВО Агропромиздат, 2008
7. Родман Л.С. . Ботаника. -М.: Колос, 2016- 328с.
8. Соколова Н.П. Практикум по ботанике. – М. Агропромиздат, 2010.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
З 2.4.01 Морфологические признаки культурных и сорных растений;	Характеристика семейств Покрытосеменных растений	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы.
З 2.7.01 Методы почвенной и растительной диагностики растений	Диагностика минерального голодания растений	Тестирование
З 2.9.01 Способы анализа и обработки информации, полученные в ходе процесса развития растений	Физиологические процессы растений на разных этапах развития	Оценка заполнения таблицы
Зо 01.01 Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	Рассмотрение актуальных вопросов данной темы	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы.
Зо.01.02 Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	Работа с основными источниками информации и другими ресурсами для решения задач	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
Зо 02.01 Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	Основные информационные источники	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы.
Зо.02.02 Приемы структурирования информации	Анализирование информационных данных	Экспертная оценка в ходе занятия
Зо 03.02 Современная научная и профессиональная терминология	Знания научной и профессиональной терминологии	Тестирование
Зо 04.01 Психологические основы деятельности коллектива, психологические основы личности	Работа в группах	В ходе коллективной деятельности при решении поставленных задач



У 2.4.01 Идентифицировать группы и виды культурных и сорных растений по их строению и внешним признакам	Определение морфологических признаков сорных растений по строению и внешним признакам	Экспертное наблюдение в процессе выполнения практической работы
У 2.7. 01 Пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной и растительной диагностики в полевых условиях	Изучение особенности минерального голодания	Защита практической работы
У 2.9.01 Выявлять причинно-следственные связи между состоянием сельскохозяйственных растений, воздействием факторов внешней среды и проводимыми агротехническими мероприятиями	Влияние внешних факторов на процессы: фотосинтеза, дыхания, водного режима, корневого питания, роста и развития растений, устойчивости растений к неблагоприятным внешним факторам	Экспертное наблюдение в процессе выполнения практических работ
Уо.01.01 Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	Решение профессиональных задач и поставленных проблем	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы.
Уо 01.02 Анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части	Выявление и эффективный поиск информации, необходимый для общих принципов анализа мяса и мясопродуктов.	Экспертная оценка в ходе выполнения лабораторных работ и учебной и производственной практик
Уо.01.03 Определять этапы решения задачи	Анализ и формирования этапов решения поставленных задач	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
Уо.01.04 Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	Анализ подбора информации для решения задач	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
Уо 02.01 Определять задачи для поиска информации	Определение задач поиска оценки качества мяса и мясопродуктов	Экспертная оценка в ходе выполнения лабораторных работ
Уо.02.02. Определять необходимые источники информации	Выбор необходимых источников информации	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
Уо.02.03 Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию	Выбор направления в процессе планирования, поиска информации,	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы

	распределение информации по пунктам	
Уо.02.04 Выделять наиболее значимое в перечне информации	Анализ информации и распределение по пунктам	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
Уо.02.05 Оценивать практическую значимость результатов поиска	Анализ оценки результатов поиска при выполнении профессиональных задач	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
Уо 03.02 Применять современную научную и профессиональную терминологию	Умение применения современной научной и профессиональной терминологии	Экспертная оценка в ходе выполнения лабораторных работ
Уо 04.01 Организовывать работу коллектива и команды	Умение проводить лабораторный анализ мяса и мясной продукции работая в группах	Экспертная оценка в ходе выполнения лабораторных работ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«ОП.08. Основы агрономии»**

**2023 г.**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ  
«ОП.08.Основы агрономии»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «ОП.08.Основы агрономии» является обязательной частью Обязательного профессионального блока ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 25.02.05 Агрономия.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК:

ОК 01, ОК 02, ОК 04

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания, навыки и практический опыт

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ПК 1.4.	У 1.4.03	устанавливать агротехнические требования к выполнению работ в соответствии с технологическими картами, государственными стандартами и регламентами в области растениеводства и земледелия	З 1.4.01	требования к качеству выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами, ГОСТами и регламентами
ПК 2.1.	У 2.1.02	Выбирать методы контроля состояния сельскохозяйственных культур, фитосанитарного состояния посевов, состояния почв		
ПК 2.2.	У 2.2.01	Определять фенологические фазы развития растений на основе анализа их морфологических признаков	З 2.2.01	фенологические фазы развития растений и морфологические признаки растений в различные фазы развития
ПК 2.3.	У 2.3.01	Использовать качественные и количественные методы оценки состояния посевов	З 2.3.01	Визуальные и количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты стояния, перезимовки озимых и многолетних культур
ПК 2.4.	У 2.4.01	идентифицировать группы и виды культурных и сорных растений по их строению и внешним признакам	З 2.4.01	морфологические признаки культурных и сорных растений

ПК 2.7.	У 2.7.01	Пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной и растительной диагностики в полевых условиях		
ПК 2.8.	У 2.8.01	Определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании	З 2.8.03	биологические особенности сельскохозяйственных культур при созревании
ОК 01	Уо.01.01	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	Зо.01.01	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
	Уо.01.02	Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	Зо.01.02	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
	Уо.01.03	Определять этапы решения задачи;	Зо.01.03	Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
	Уо.01.04	Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	Зо.01.04	Методы работы в профессиональной и смежных сферах;
	Уо.01.05	Составлять план действия;	Зо.01.05	Структуру плана для решения задач;
	Уо.01.06	Определять необходимые ресурсы;	Зо.01.06	Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	Уо.01.07	Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;		
	Уо.01.08	Реализовывать составленный план;		
	Уо.01.09	Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02		Уо.02.01 Определять задачи для поиска информации;	Зо.02.01	Номенклатура информационных источников, применяемых в

				профессиональной деятельности;
	Уо.02.02.	Определять необходимые источники информации;	Зо.02.02	Приемы структурирования информации;
	Уо.02.03	Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	Зо.02.03	Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
	Уо.02.04	Выделять наиболее значимое в перечне информации;	Зо.02.04	Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	Уо.02.05	Оценивать практическую значимость результатов поиска;		
	Уо.02.06	Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;		
	Уо.02.07	Использовать современное программное обеспечение;		
	Уо.02.08	Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ОК 04	Уо.04.01	Организовывать работу коллектива и команды;	Зо.04.01	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
	Уо.04.02	Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Зо.04.02	Основы проектной деятельности

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	90
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	28
лабораторные работы	10
практические занятия	30
Самостоятельная работа	16
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	6



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	
<b>Раздел 1. Почвоведение</b>		<b>2</b>		
<b>Тема 1</b> Почва	<b>Содержание</b> 1. Понятие о почве как природном образовании и основном средстве сельскохозяйственного производства. Гранулометрический состав почвы и его влияние на агрономические свойства и плодородие. Состав и значение гумуса в почвообразовательном процессе. Структура почвы и ее значение. Основные свойства почвы и приемы их улучшения. Основные типы почвы, их сельскохозяйственное использование.	<b>2</b>	ПК 2.1 ПК 2.7 ОК1 ОК2 ОК 4 ПК 2.8 ОК1 ОК2 ОК 4 ЛР 4 ЛР14 ЛР 21 ЛР 22 ЛР 23	Н 2.1.01 У 2.1.02 Н 2.7.01 У 2.7.01 Уо 01.04 Уо 01.09 Зо 01.02 Зо 01.05 Уо 02.012 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Зо 02.01 Зо 02.04
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	-		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>		
	Земельный кадастр, бонитировка почвы			
<b>Раздел 2 Земледелие</b>		<b>20</b>		
<b>Тема 2</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		У 2.8.01

Оптимизация условий жизни растений и воспроизводство плодородия почвы	1. Факторы жизни растений. Требования культурных растений к основным факторам жизни. Законы земледелия. Понятие о воспроизводстве плодородия и окультуренности почвы. Простое и расширенное воспроизводство почвенного плодородия	2	ПК 2.8 ОК1 ОК2 ОК 4 ЛР 4 ЛР14 ЛР 21 ЛР 22 ЛР 23	З 2.8.03 Уо 01.02 Уо 01.05 Уо 01.09 Уо 01.04 Уо 01.09 Зо 01.02 Зо 01.05 Уо 02.012
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	-		Уо 02.04 Уо 02.05
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2		Уо 02.06 Уо 02.07
	Учение о плодородии почвы, как научная основа земледелия			Зо 02.01 Зо 02.04
<b>Тема 3 Сорняки, меры борьбы с сорняками</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4		Н 2.4.01 У 2.4.01
		-	ПК 2.1 ПК 2.7	З 2.4.01 Уо 01.02
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	4	ОК1 ОК2	Уо 01.05 Уо 01.09
	Практическая работа 1 Изучить сорняки Приморского края	2/2	ОК 4 ПК 2.8 ОК1	Уо 01.04 Уо 01.09 Зо 01.02
	Практическая работа 2 Изучит и описать систему мер борьбы с сорняками	2/2	ОК2 ОК 4 ЛР 4 ЛР14 ЛР 21 ЛР 22 ЛР 23	Зо 01.05 Уо 02.012 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Зо 02.01
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2		Зо 02.04

	Карантинные сорняки			
<b>Тема 4 Обработка почвы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>6</b>		Н 2.2.01 У 2.2.02
	1. Задачи обработки почвы. Технологические операции при обработке почвы. Приемы основной и поверхностной обработки почвы. Специальные приемы обработки почвы	2	ПК 2.1 ПК 2.7 ОК1 ОК2 ОК 4 ПК 2.8	Уо 01.01 Уо 01.04 Уо 01.07 Уо 01.09 Зо 01.02 Зо 01.03
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	ОК1 ОК2	Зо 01.02 Зо 01.05
	Практическая работа 3 Составить система основной обработки почвы	2/2	ОК 4 ЛР 4 ЛР14	Уо 02.012 Уо 02.04 Уо 02.05
	Практическая работа 4 Составить система предпосевной обработки почвы	2	ЛР 21 ЛР 22 ЛР 23	Уо 02.06 Уо 02.07 Зо 02.01 Зо 02.04
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>		
	Новые направления в ресурсосберегающей технологии обработки почвы, минимизация обработки почвы			
<b>Тема 5 Удобрения и их применение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>		Н 2.7.01 У 2.7.01
	1. Классификация удобрений. Питательные вещества и их значение. Роль удобрений в повышении плодородия почв. Минеральные удобрения, сроки и способы внесения.	2	ПК 2.1 ПК 2.7 ОК1 ОК2 ОК 4 ПК 2.8	Уо 01.01 Уо 01.04 Уо 01.07 Уо 01.09 Зо 01.02 Зо 01.03

	Органические удобрения, сроки и способы внесения. Понятие о системе удобрений в севообороте. Нормы и дозы внесения удобрений		ОК1 ОК2 ОК 4 ЛР 4 ЛР14 ЛР 21 ЛР 22 ЛР 23	Зо 01.02 Зо 01.05 Уо 02.012 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Зо 02.01 Зо 02.04
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6</b>		
	Практическая работа 5 Изучить характеристика основных видов удобрений	2		
	Практическая работа 6 Рассчитать дозы удобрений на планируемый урожай зерновых культур и сои	2		
	Практическая работа 7 Рассчитать дозы удобрений на планируемый урожай пропашных культур	2/2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>		
	Методика использования в сельскохозяйственном производстве картограмм и агрохимических карт			
<b>Раздел 3.Технология производства продукции растениеводства</b>		46		
<b>Тема 6 Основы семеноведения</b>	<b>Содержание</b>	16		Н 1.4.02 У 1.4.02 Н 1.4.01
	1. Семеноведение как научная дисциплина. Посевные и	2	ПК 2.1 ПК 2.7	

	урожайные качества семян: физические, морфологические, биологические. Влияние качества посевного материала на урожай с/х культур.		ОК1 ОК2 ОК 4 ПК 2.8 ОК1	У 1.4.01 З 1.4.01 У 2.3.01 З 2.3.01 Уо 01.01
	2. Полевая всхожесть семян и пути ее повышения. Подготовка семян к посеву. Сроки и способы посева семян различных культур.	2	ОК2 ОК 4 ЛР 4 ЛР14	Уо 01.04 Уо 01.07 Уо 01.09 Зо 01.02
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	12	ЛР 21 ЛР 22 ЛР 23	Зо 01.03 Зо 01.02 Зо 01.05
	Лабораторная работа 1 Отбор средней пробы образца семян для определения качества	2		Уо 02.012 Уо 02.04
	Лабораторная работа 2 Определение чистоты и массы 1000 семян	2		Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07
	Лабораторная работа 3 Определение энергии прорастания, всхожести и жизнеспособности семян	4		Зо 02.01 Зо 02.04
	Практическая работа 8 Расчет нормы высева семян полевых культур	2		
	Практическая работа 9 Знакомство с документами на семена	2		
	<b>Содержание</b>	<b>30</b>		
<b>Тема 7 Основные сельскохозяйственные культуры</b>	1. Общая характеристика зерновых культур. Происхождение, одомашнивание и хозяйственное использование	2	ПК 2.1 ПК 2.7 ОК1 ОК2	Н 2.1.01 У 2.1.01 У 2.8.01 З 2.8.01

	<p>хлебов первой группы (пшеницы, ржи, ячменя, овса). Происхождение, одомашнивание и хозяйственное использование хлебов второй группы (кукурузы, риса, проса, сорго, гречихи ).</p>		<p>ОК 4 ПК 2.8 ОК1 ОК2 ОК 4 ЛР 4</p>	<p>Уо 01.01 Уо 01.04 Уо 01.07 Уо 01.09 Зо 01.02 Зо 01.03</p>
	<p>2. Общая характеристика зерновых бобовых культур. Роль зернобобовых культур в увеличении производства зерна, решении проблемы кормового белка и повышении плодородия почвы</p>	<p>2</p>	<p>ЛР14 ЛР 21 ЛР 22 ЛР 23</p>	<p>Зо 01.05 Уо 02.01 Уо 02.04 Уо 02.05 Уо 02.06 Уо 02.07 Зо 02.01 Зо 02.04</p>
	<p>3. Соя, значение, морфолого-биологические признаки. Особенности технологии возделывания</p>	<p>2</p>		<p>Уо 04.01 Уо 04.02 Зо 04.01 Зо 04.02</p>
	<p>4. Картофель, значение, морфолого-биологические признаки. Особенности технологии возделывания</p>	<p>2</p>		
	<p>5. Масличные культуры. Происхождение, одомашнивание и хозяйственное использование, морфолого-биологические особенности (подсолнечник, рапс, клещевина, горчица).</p>	<p>2</p>		
	<p>6. Овощные культуры. Происхождение, одомашнивание и хозяйственное использование, классификация (семейства капустных, пасленовых, сельдерейных, луковых,</p>	<p>2</p>		

	тыквенных, бобовых, овощные корнеплоды)			
	7. Овощные культуры. Происхождение, одомашнивание и хозяйственное использование, классификация (семейства капустных, пасленовых, сельдерейных, луковых, тыквенных, бобовых, овощные корнеплоды)	2		
	8. Основные приемы и методы растениеводства. Понятия о технологии, индустриальной, интенсивной технологии. Подготовка семян к посеву, сроки и способы посева, норма высева и глубина посева	2		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>14</b>		
	Лабораторно работа 4 Родовые отличия хлебов по семенам, проросткам и соцветиям	2		
	Практическая работа 10 Фазы роста и развития зерновых хлебов	2		
	Практическая работа 11 Определение биологического урожая зерновых культур	2		
	Практическая работа 12 Родовые отличия зернобобовых по семенам и плодам	2		
	Практическая работа 13	2		

	Определение нормы посадки и биологического урожая картофеля			
	Практическая работа 14 Определение масличных культур по семенам и плодам	2		
	Практическая работа 15 Определение овощных культур по семенам	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>6</b>		
	История происхождения и одомашнивания зерновых хлебов, сои, картофеля, томатов, огурца, столовой свеклы, лука, плодовых и ягодных культур.			
	<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>	<b>6</b>		
	<b>Всего:</b>	<b>90</b>		



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет Основ агрономии, оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п. 6.1.2.3 образовательной программы по данной специальности 35.02.05. Агрономия

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### **3.2.1. Основные печатные и электронные издания**

1. Платонов И. Основы агрономии: учебник – М. Академия 2019, 272 с.

##### **3.2.3. Дополнительные печатные источники**

1. Система земледелия в Приморском крае – Новосибирск, 2000

2. Защита и карантин растений – ежемесячный журнал

3. Список пестицидов и агрохимикатов разрешенных к применению на территории Российской Федерации – приложение к журналу «Защита и карантин растений»

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Агрономический портал Растениеводство, земледелие. Форма доступа: [agronomiy.ru/ozimie\\_chleba.html](http://agronomiy.ru/ozimie_chleba.html)

2. Научная электронная библиотека eLibrary, Агропоиск. Форма доступа: [ksaa.zaural.ru/files/science/asp/UMK/03.02.13/ПП-...](http://ksaa.zaural.ru/files/science/asp/UMK/03.02.13/ПП-...)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
З 1.4.01 Требования к качеству выполнения технологических операций в соответствие с технологическими картами, ГОСТами и регламентами	Составить таблицу по срокам проведения технологических операций по возделыванию основных с/х культур	Оценка правильности составления таблицы и достоверность данных
У 1.4.02 устанавливать агротехнические требования к выполнению работ в соответствии с технологическими картами, государственными стандартами и регламентами в области растениеводства и земледелия	Выполнить работы по выращиванию с/х культур	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы
У 2.1.01 Выбирать методы контроля состояния сельскохозяйственных культур, фитосанитарного состояния посевов, состояния почв	Рассмотреть на натуральных образцах фазы развития растений и определить в какой фазе находятся растения в данный момент	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Оценка результатов выполнения практической работы.
З 2.2.01 Фенологические фазы развития растений и морфологические признаки растений в различные фазы развития	Рассмотреть морфологические признаки с/х культур в разные фазы развития растений, заполнить таблицу с фотографиями	Оценка правильности составления таблицы и достоверность данных
У 2.2.01 Определять фенологические фазы развития растений на основе анализа их морфологических признаков	Наблюдение за развитием растений в лабораторных условиях и заполнить таблицу	Оценка результатов выполнения практической работы.
З 2.3.01 Визуальные и количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты стояния, перезимовки озимых и многолетних культур	Ознакомится с методикой фенологических наблюдений за растениями	Оценка результатов выполнения задания .

У 2.3.01 Использовать качественные и количественные методы оценки состояния посевов	Определить состояние посевов в полевых условиях и заполнить таблицу	Наблюдение за ходом выполнения наблюдений. Оценка результатов выполнения практической работы.
З 2.4.01 морфологические признаки культурных и сорных растений	Составить таблицу морфологических признаков культурных и сорных растений	Оценка правильности составления таблицы.
У 2.4.01 идентифицировать группы и виды культурных и сорных растений по их строению и внешним признакам	В полевых условиях уметь определить культурные и сорные растения по внешнему виду	Наблюдение за ходом выполнения наблюдений. Оценка результатов выполнения практической работы
У 2.7.01 Пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной и растительной диагностики в полевых условиях	Изучить правила и методики использования специальных программ для ведения электронной базы данных истории полей	Проверка данных в электронных носителях
З 2.8.03 биологические особенности сельскохозяйственных культур при созревании	Изучить биологические особенности с/х культур. Составить таблицу	Оценка правильности составления таблицы и достоверность данных. Пройти тест по пройденным темам.
Уо.01.01 Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	Решение профессиональных задач и поставленных проблем	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
Уо.01.04 Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	Анализ подбора информации для решения задач	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы.
Уо.01.07 Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	Определение методов для решения профессиональных задач	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
Уо.01.09 Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Выполнение анализа оценки результата выполненных работ самими студентами	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
Уо.02.01 Определять задачи для поиска информации;	Постановка задач для поиска информации	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы

Уо.02.04 Выделять наиболее значимое в перечне информации;	Анализ информации и распределение по пунктам	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
Уо.04.01 Организовывать работу коллектива и команды;		Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
Уо.04.02 Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности		Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
Зо.01.02 Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;		Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
Зо.01.03 Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;		Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
Зо.01.05 Структуру плана для решения задач		Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
Зо.02.01 Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;		Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
Зо.02.04 Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств		Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
Зо.04.01 Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;		Оценка результатов выполнения самостоятельной работы
Зо.04.02 Основы проектной деятельности		Оценка результатов выполнения самостоятельной работы

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«ОП.09. Микробиология, гигиена и санитария»**

**2023 г.**

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 5. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 5. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ОП.09 Микробиология, гигиена и санитария»

#### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.09. Микробиология, гигиена и санитария» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.07 Агрономия

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК02, ОК03, ОК04

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ПК 2.7.	У 2.7.01	Пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной и растительной диагностики в полевых условиях		
ОК.01	Уо.01.01 01	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	Зо.01.01	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем;
	Уо 01.02	Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	Зо 01.02	
	Уо.01.03 Уо.01.04	Определять этапы решения задачи; Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;		
ОК.02	Уо 02.01	Определять задачи для поиска информации;	Зо 02.01	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
	Уо.02.02	Определять необходимые	Зо.02.02	

	Уо.02.03	источники информации;		
		Планировать процесс поиска;		
	Уо.02.04	структурировать получаемую информацию;		
		Выделять наиболее значимое в перечне информации;		
	Уо.02.05	Оценивать практическую значимость результатов поиска;		
ОК 03	Уо.03.02	Применять современную научную профессиональную терминологию;	Зо.03.02	Современная научная и профессиональная терминология;
ОК.04	Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды	Зо 04.01	Психологические Основы деятельности коллектива, психологические основы личности.



**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	56
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	22
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	10
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	20
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	-
<i>Самостоятельная работа</i>	4
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1. Основы микробиологии</b>		<b>36</b>		
<b>Тема 1.</b> Понятие о микроорганизмах	<p><b>Содержание</b></p> <p>1. Основные понятия: микробиология, физиология микроорганизмов, эпидемиология, санитария, гигиена. Предмет, цели, структура курса. Значение микроорганизмов в природе и жизнедеятельности человек. Значение процессов, вызываемых ими в природе, при производстве и хранении пищевых продуктов.</p> <p>2. Микроорганизмы: понятие, общая классификация на группы. Характеристика основных групп микроорганизмов. Морфология бактерий.</p> <p>3. Характеристика плесневых грибов, дрожжей, ультрамикробов.</p> <p>4. Обмен веществ как главная характеристика живого. Химический состав микробной клетки. Физиология микроорганизмов: понятие. Питание микроорганизмов: поглощение питательных веществ путем осмоса, понятие о плазмолизе, плазмолитисс, тургор клетки. Типы питания: автотрофы и гетеротрофы.</p> <p>5. Влияние условий внешней среды на микроорганизмы. Факторы, влияющие на микроорганизмы: физические, химические, биологические. <i>Влияние физических факторов</i></p>	<p><b>18</b></p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>ПК 2.7. ОК.01 ОК.02 ОК 03 ОК.04 ЛР 4 ЛР 14 ЛР 21 ЛР 22 ЛР 23</p>	<p>Н 2.7.01 У 2.7.01 Уо.01.01 Уо.01.02 Уо.01.03 Уо.01.04 Уо.02.01 Уо.02.02 Уо.02.03 Уо.02.04 Уо.02.05 Уо.03.02 Уо.04.01 Зо.01.01 Зо.01.02 Зо.02.01 Зо.02.02 Зо.03.02 Зо.04.01</p>

	(температуры, влажности, концентрации среды, излучений). Влияние концентрации веществ, растворенных в среде обитания микроорганизмов. Влияние различных излучений, использование УФ-лучей для дезинфекции воздуха. Влияние химических факторов. Влияние биологических факторов на микроорганизмы: симбиоз, метабиоз, паразитизм, антагонизм. Природная среда как источник инфицирования пищевого сырья микроорганизмами. Эпидемиологическая роль природной микрофлоры.			
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>8/8</b>		
	<i>Лабораторная работа №1</i> Знакомство с оборудованием микробиологической лаборатории. Устройство микроскопа	2		
	<i>Лабораторная работа №2</i> Изучение и анализ основных форм бактерий	2		
	<i>Лабораторная работа №3</i> Микроскопическое исследование плесневых грибов	2		
	<i>Лабораторная работа №4</i> Влияние факторов среды на жизнедеятельность микроорганизмов	2		
<b>Тема 2</b> Физиология и генетика микроорганизмов	<b>Содержание</b>	<b>8</b>	ПК 2.7.	Н 2.7.01
	Энергетические и генетические процессы в клетках микроорганизмов. Процессы брожения. Спиртовое, молочнокислое, масляно-кислое брожение. Микроорганизмы вызывающие брожение, их характеристика, особенности питания, дыхания. Процессы гниения, значение гниения.	2	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ЛР 4	У 2.7.01 Уо.01.01 Уо.01.02 Уо.01.03 Уо.01.04
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6/6</b>	ЛР 14	Уо.02.01
	<i>Лабораторная работа №5</i> Изучение микроорганизмов, вызывающие процессы брожения	2	ЛР 21 ЛР 22	Уо.02.02 Уо.02.03
	<i>Практическая работа №1</i> Превращение микроорганизмами соединений азота.	2	ЛР 23	Уо.02.04 Уо.02.05
	<i>Практическая работа №2</i> Превращение микроорганизмами соединений серы, фосфора, железа	2		Уо.03.02 Уо.04.01 Зо.01.01 Зо.01.02

				Зо.02.01 Зо.02.02 Зо.03.02 Зо.04.01
<b>Тема 3</b> Микрофлора почвы и почвообразовательный процесс	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ПК 2.7. ОК.01 ОК.02 ОК 03 ОК.04 ЛР 4 ЛР 14 ЛР 21 ЛР 22 ЛР 23	Н 2.7.01 У 2.7.01 Уо.01.01 Уо.01.02 Уо.01.03 Уо.01.04 Уо.02.01 Уо.02.02 Уо.02.03 Уо.02.04 Уо.02.05 Уо.03.02 Уо.04.01 Зо.01.01 Зо.01.02 Зо.02.01 Зо.02.02 Зо.03.02 Зо.04.01
	Почва, структура почвы. Микрофлора почвы и почвообразовательный процесс. Количественный и видовой состав микроорганизмов в почве. Возможности управления микробиологическими процессами. Изменение почвенной микрофлоры под влиянием обработки, мелиорации и химизации	2		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2/2</b>		
	<i>Практическая работа №3</i> Изменение почвенной микрофлоры под влиянием обработки, мелиорации и химизации	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>		
Изучить влияние агротехники на микробиологические процессы в почве.				
<b>Тема 3</b> Микрофлора зоны корня и ее влияние на растение	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ПК 2.7. ОК.01 ОК.02 ОК 03 ОК.04 ЛР 4 ЛР 14 ЛР 21	Н 2.7.01 У 2.7.01 Уо.01.01 Уо.01.02 Уо.01.03 Уо.01.04 Уо.02.01 Уо.02.02
	Микрофлора зоны корня и ее влияние на растение . Фитопатогенные микроорганизмы. Микроорганизмы поверхности растений и прикорневой зоны. Микрофлора зерна и ее изменения при разных условиях хранения.	2		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2/2</b>		
	<i>Практическая работа №4</i> Изучение видов бактериальных удобрений	2		

			ЛР 22 ЛР 23	Уо.02.03 Уо.02.04 Уо.02.05 Уо.03.02 Уо.04.01 Зо.01.01 Зо.01.02 Зо.02.01 Зо.02.02 Зо.03.02 Зо.04.01
<b>Раздел 2. Основы гигиены и санитарии</b>		<b>20</b>		
<b>Тема 1. Санитарные требования и личная гигиена</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ПК 2.7.	Н 2.7.01
	Основные понятия «санитария», «гигиена», «личная гигиена». Личная гигиена работников агропромышленного комплекса. Санитарные требования к помещениям, содержанию рабочих мест. Санитарные требования к спецодежде работников. Нормы гигиены труда.	2	ОК.01 ОК.02 ОК.03 ОК.04 ЛР 4	У 2.7.01 Уо.01.01 Уо.01.02 Уо.01.03 Уо.01.04
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2/2</b>	ЛР 14	Уо.02.01
	<b>Практическая работа №5</b> Правила личной и общественной безопасности при работе с пестицидами и агрохимикатами.	2	ЛР 21 ЛР 22 ЛР 23	Уо.02.02 Уо.02.03 Уо.02.04 Уо.02.05 Уо.03.02 Уо.04.01 Зо.01.01 Зо.01.02 Зо.02.01 Зо.02.02 Зо.03.02 Зо.04.01
	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ПК 2.7.	Н 2.7.01

<b>Тема 2.</b> Патогенные микроорганизмы	Патогенные микроорганизмы. Инфекция. Инфекционные заболевания. Иммунитет. Пищевые отравления	2	ОК.01 ОК.02	У 2.7.01 Уо.01.01
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2/2</b>	ОК 03	Уо.01.02
	<i>Практическая работа №6</i> Изучение основных видов инфекционных заболеваний и пищевых отравлений и их профилактика	2	ОК.04 ЛР 4 ЛР 14	Уо.01.03 Уо.01.04 Уо.02.01
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	ЛР 21	Уо.02.02
	Гельминтозы. Виды гельминтозов. Профилактика глистных заболеваний.		ЛР 22 ЛР 23	Уо.02.03 Уо.02.04 Уо.02.05 Уо.03.02 Уо.04.01 Зо.01.01 Зо.01.02 Зо.02.01 Зо.02.02 Зо.03.02 Зо.04.01
<b>Тема 3.</b> Дезинфекция, дезинсекция и дератизация	<b>Содержание</b>	<b>10</b>	ПК 2.7.	Н 2.7.01
	Виды инфекций. Дезинфекция, виды дезинфекции. Дезинфицирующие средства. Методы стерилизации. Дезинсекция. Виды дезинсекции. Физическая, химическая биологическая дезинсекция. Химические средства дезинсекции. Дератизация. Методы дератизации.	2	ОК.01 ОК.02 ОК 03 ОК.04 ЛР 4	У 2.7.01 Уо.01.01 Уо.01.02 Уо.01.03 Уо.01.04
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>8/8</b>	ЛР 14	Уо.02.01
	<i>Практическая работа №7</i> Приготовление и использование дезинфицирующих моющих растворов и их применение	2	ЛР 21 ЛР 22	Уо.02.02 Уо.02.03
	<i>Практическая работа №8</i> Анализ правил проведения дезинсекции и дератизации	2	ЛР 23	Уо.02.04 Уо.02.05
	<i>Практическая работа №9</i> Санитарные требования к условиям хранения сырья, полуфабрикатов и продукции	2		Уо.03.02 Уо.04.01
	<i>Практическая работа №10</i> Анализ правил гигиены и санитарии в агрономической практике	2		Зо.01.01 Зо.01.02

				3o.02.01 3o.02.02 3o.03.02 3o.04.01
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>2</b>		
<b>Всего:</b>		<b>56</b>		

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Химия» оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 35.02.07 «Агрономия».

В случае необходимости:

Лаборатория микробиологии, гигиены и санитарии (наименования лаборатории из указанных в п.6.1 ПООП-П), оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п. 6.1.2.3 образовательной программы по данной профессии (специальности).

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### 3.2.1. Основные печатные издания

Основные источники:

1. «О защите прав потребителей» (с изменениями) 25.01.96
2. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» 30.03.99
3. «Об охране окружающей природной среды», -10.01.02 № 7-ФЗ
4. СанПиН 2.1.4.1074-01. Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого снабжения
5. Емцев, В. Т. Микробиология : учебник для среднего профессионального образования / В. Т. Емцев, Е. Н. Мишустин. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 428 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09738-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452964>

Дополнительные источники:

Перечень интернет- ресурсов и других источников

##### 3.2.2. Основные электронные издания

1. Грамотей: электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.gramotey.com](http://www.gramotey.com)
2. Каталог бесплатных статей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.rusarticles.com](http://www.rusarticles.com)
3. Каталог ГОСТов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.gost.prototypes.ru](http://www.gost.prototypes.ru)
4. Либрусек: электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.lib.rus](http://www.lib.rus)
5. Открытый портал по стандартизации [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.standard.ru](http://www.standard.ru)
6. Википедия. Форма доступа <http://ru.wikipedia.org/wiki/>

##### 3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Емцев, В. Т. Сельскохозяйственная микробиология : учебник для среднего профессионального образования / В. Т. Емцев, Е. Н. Мишустин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 197 с. — (Профессиональное образование). —



- ISBN 978-5-534-12975-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448683>
2. Омелянский, В. Л. Краткий курс общей и почвенной микробиологии / В. Л. Омелянский. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 173 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-11338-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445010>
  3. Основы микробиологии, санитарии и гигиены в пищевом производстве. Эмерджентные зоонозы : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Куликовский, З. Ю. Хапцев, Д. А. Макаров, А. А. Комаров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 233 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12489-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456278>
  4. Панфилова, О. Ф. Физиология растений с основами микробиологии : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Ф. Панфилова, Н. В. Пильщикова. — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10601-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455967>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Зо 01.01 Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	Рассмотрение актуальных вопросов данной темы	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы.
Зо.01.02 Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	Работа с основными источниками информации и другими ресурсами для решения задач	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы.
Зо 02.01 Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	Основные информационные источники	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы.
Зо.02.02 Приемы структурирования информации	Анализирование информационных данных	Экспертная оценка в ходе занятия
Зо 03.02 Современная научная и профессиональная терминология	Знания научной и профессиональной терминологии	Тестирование
Зо 04.01 Психологические основы деятельности коллектива, психологические основы личности;	Работа в группах	В ходе коллективной деятельности при решении поставленных задач
У 2.7. 01 Пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной и растительной диагностики в полевых условиях	Возможности управления микробиологическими процессами путем изменения почвенной микрофлоры под влиянием обработки, мелиорации и химизации Изучение видов бактериальных удобрений	Экспертное наблюдение в процессе выполнения практической работы  Защита практической работы
Уо.01.01 Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	Решение профессиональных задач и поставленных проблем	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы.

Уо 01.02 Анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части	Выявление и эффективный поиск информации, необходимый для общих принципов анализа мяса и мясопродуктов.	Экспертная оценка в ходе выполнения лабораторных работ и учебной и производственной практик
Уо.01.03 Определять этапы решения задачи;	Анализ и формирования этапов решения поставленных задач	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы.
Уо.01.04 Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	Анализ подбора информации для решения задач	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы.
Уо 02.01 Определять задачи для поиска информации	Определение задач поиска оценки качества мяса и мясопродуктов	Экспертная оценка в ходе выполнения лабораторных работ
Уо.02.02. Определять необходимые источники информации	Выбор необходимых источников информации	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы.
Уо.02.03 Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	Выбор направления в процессе планирования, поиска информации, распределение информации по пунктам	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы.
Уо.02.04 Выделять наиболее значимое в перечне информации;	Анализ информации и распределение по пунктам	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы.
Уо.02.05 Оценивать практическую значимость результатов поиска;	Анализ оценки результатов поиска при выполнении профессиональных задач	Оценка результатов выполнения самостоятельной работы.
Уо 03.0 2 Применять современную научную и профессиональную терминологию	Умение применения современной научной и профессиональной терминологии	Экспертная оценка в ходе выполнения лабораторных работ
Уо 04.01 Организовывать работу коллектива и команды	Умение проводить лабораторный анализ мяса и мясной продукции работая в группах	Экспертная оценка в ходе выполнения лабораторных работ

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП.10. Основы аналитической химии»**

**2023 г.**

***СОДЕРЖАНИЕ***

- 9. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 10. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 11. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 12. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ОП.10. Основы аналитической химии»

#### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.10. Основы аналитической химии» является обязательной частью Обязательного профессионального блока ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по 35.02.07 Агрономия

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК:

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10.

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания, навыки и практический опыт

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ПК 2.7.	У 2.7.01	Пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной и растительной диагностики в полевых условиях		
ОК.01	Уо.01.01 01	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	Зо.01.01	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
	Уо 01.02	Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	Зо 01.02	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
	Уо.01.03	Определять этапы решения задачи;	Зо.01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
	Уо.01.04	Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	Зо.01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
ОК.02	Уо 02.01	Определять задачи для поиска информации;	Зо.01.05	структуру плана для решения задач;
			Зо 02.01	Номенклатура информационных источников,

				применяемых в профессиональной деятельности;
	Уо.02.02	Определять необходимые источники информации;	Зо.02.02	Приемы структурирования информации;
	Уо.02.03	Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	Зо.02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
	Уо.02.04	Выделять наиболее значимое в перечне информации;	Зо.02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	Уо.02.05	Оценивать практическую значимость результатов поиска;		
	Уо.02.07	Использовать современное программное обеспечение;		
ОК 03	Уо.03.01	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	Зо.03.01	Содержание актуальной нормативно-правовой документации;
	Уо.03.02	Применять современную научную профессиональную терминологию;	Зо.03.02	Современная научная и профессиональная терминология;
	Уо.03.03	Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	Зо.03.03	Возможные траектории профессионального развития и самообразования;
ОК.04	Уо 04.01	Организовывать работу коллектива и команды	Зо 04.01	Психологические основы деятельности коллектива,

ОК.05	Уо.04.02	Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Зо.04.02	психологические основы личности. основы проектной деятельности Основы проектной деятельности
	Уо.05.01	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Зо.05.01	особенности социального и культурного контекста;
ОК 09	Уо.09.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	Зо.05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений
			Зо.09.01	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
	Уо.09.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	Зо.09.02	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
	Уо.09.03	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	Зо.09.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
	Уо.09.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);	Зо.09.04	особенности произношения;
	Уо.09.05	писать простые связные сообщения на	Зо.09.05	



ОК 10	Уо.10.01	знакомые или интересующие профессиональные темы читать и писать профессиональную документацию на государственном и иностранном языках	Зо.10.01	правила чтения текстов профессиональной направленности.  правила чтения и выписывания профессиональной документации на государственном и иностранном языках.
-------	----------	--	----------	--

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	62
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	24
лабораторные работы	
практические занятия	24
Самостоятельная работа	12
Промежуточная аттестация в форме: дифференцированного зачета	2

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, академических часов / в том числе в форме практической подготовки, академических часов	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
<b>Раздел 1. Качественный анализ</b>				Н 2.7.01
<b>Тема 1.1. Качественный анализ катионов</b>	<b>Содержание</b>			У 2.7.01
	Аналитическая химия как наука. Химический анализ.	2	ПК 2.7. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ОК 10. ЛР 4, ЛР 14, ЛР21, ЛР22, ЛР23	3 2.7.01
	Теория электролитической диссоциации, ионные уравнения. Комплексные соли. Диссоциации комплексных солей.	2		3 2.7.01
	Окислительно- восстановительные реакции.	2		Уо.1.1 – 1.9 Зо.1.1 – 1.6
	Качественный анализ. Кислотно - основная классификация катионов. Первая, вторая, третья, четвертая, пятая и шестая аналитические группы катионов. Характеристика, групповой реагент, качественные реакции с групповым реагентом, специфичные качественные реакции на катионы.	2		Уо.2.1 – 2.8 Зо.2.1 – 2.4
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>8</b>		Уо.4.1 – 4.2 Зо.4.1 – 4.2
	Лабораторная работа №1. Проведение качественных реакций	2		Уо.5.1 Зо.5.1 – 5.2
		Уо.7.1 – 7.3 Зо.7.1 – 7.5		

	на катионы первой аналитической группы			Уо.10.1 – 10.5 Зо.10.1 – 10.5
	Лабораторная работа №2. Проведение качественных реакций на катионы второй аналитической группы	2		
	Лабораторная работа №3. Проведение качественных реакций на катионы второй аналитической группы	2		
	Лабораторная работа №4. Проведение качественных реакций на катионы четвертой аналитической группы	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>		
	1.Повторить ТЭД и составить схему диссоциации веществ. 2.Рассмотреть диссоциацию воды и составить схему водородного показателя. 3.Составить схему буферности растворов. 4. Выписать составить схему амфотерности гидроксидов. 5.Составить схему диссоциации комплексных солей. 6.Составить схемы гидролиза солей.			
	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ПК 2.7.	

Тема 1.2. Качественный анализ анионов	Классификация анионов. Первая, вторая, третья аналитические группы анионов. Характеристика, групповой реагент, качественные реакции с групповым реагентом.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09. ЛР 4, ЛР 14, ЛР21, ЛР22, ЛР23	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>		
	Лабораторная работа №8 Проведение качественных реакций на анионы	2		
<b>Раздел 2. Количественный анализ</b>				
Тема 2.1. Гравиметрический анализ	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ПК 2.7. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09. ЛР 4, ЛР 14, ЛР21, ЛР22, ЛР23	
	Гравиметрический анализ. Операции гравиметрического анализа. Правила работы с весами, правила взвешивания, подготовка образца к анализу, взятие навески, растворение навески, осаждение навески, виды осадков, фильтрование, виды фильтров, промывание осадка, высушивание, прокаливание осадка.	2		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>		
	Практическое занятие №1. Расчеты в гравиметрическом анализе. Решение задач на выражения концентраций: массовая доля вещества, процентная концентрация.	2		
	Лабораторная работа №9	2		

	Определение кристаллизационной воды в кристаллогидрате			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>		
	Составить схему техники выполнения гравиметрического анализа			
<b>Тема 2.2 Титриметрический анализ.</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ПК 2.7. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09. ЛР 4, ЛР 14, ЛР21, ЛР22, ЛР23	
	Объемный титриметрический анализ. Понятия: титр, эквивалент, точка эквивалентности, титрование, стандартный раствор, стандартизированный раствор.	2		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>		
	Практическое занятие №2. Расчеты в титриметрическом анализе. Решение задач на выражения концентраций: молярная концентрация, нормальная концентрация.	2		
	Лабораторная работа №10 Приготовление стандартного раствора кислоты. Определение карбонатной жесткости воды	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>		
	Составить схему техники выполнения титриметрического анализа			
<b>Раздел 3. Оптические методы анализа</b>				
<b>Тема 3.1</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	ПК 2.7.	

<b>Фотометрические методы анализа</b>	1. Оптические методы анализа. 2. Виды оптического анализа. 3. Спектральные методы анализа. 4. Фотометрические методы анализа. 5. Колориметрический анализ.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09. ЛР 4, ЛР 14, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	
	Практическое занятие №3. Изучение оптических методов анализа	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	
	Заполнить таблицу «Виды оптических методов анализа»		
<b>Раздел 4. Электрохимические методы анализа</b>			
<b>Тема 4.1</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ПК 2.7. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09. ЛР 4, ЛР 14, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 23
	1. Электрохимические методы анализа. 2. Виды электрохимических методов анализа. 3. Электролиз как основа электрохимического анализа	2	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	2	
	Практическое занятие №4 Виды электрохимических методов анализа	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2	

	Заполнить таблицу . «Виды электрохимических методов анализа»			
<b>Раздел 5. Радиометрические и хроматографические методы анализа</b>				
<b>Тема 5.1</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ПК 2.7. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09. ЛР 4, ЛР 14, ЛР21, ЛР22, ЛР23	
	1.Радиометрические и хроматографические методы анализа 2.Виды радиометрического анализа. Основные понятия: радиация, виды радиации, изотопы, счетчик Гейгера	2		
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>		
	Практическое занятие №5 Виды хроматографических методов анализа	2		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>		
	Составить презентацию «Виды хроматографических методов анализа»			
<b>Промежуточная аттестация- дифференцированный зачет</b>		<b>2</b>		
<b>Всего:</b>		<b>62</b>		

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: Кабинет «Химии», оснащенный необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 35.02.07 Агрономия

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

##### 3.2.1. Основные печатные издания

1. Никитина, Н. Г. Аналитическая химия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Г. Никитина, А. Г. Борисов, Т. И. Хаханина ; под редакцией Н. Г. Никитиной. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 394 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01463-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450685> (дата обращения: 23.11.2020).

##### 3.2.2. Основные электронные издания

1. Иванова М.А., Белоглазкина М.В., Федоренко Е.В., Богомоллова И.В. Аналитическая химия: Учеб пособие. – М.; РИОР – 2008.

1. Давыдов В.Н., Злотников Э.Г. Техника безопасности при работах по химии: учебные пособия. СПб; М.: САГА ФОРУМ. 2010.

2. Саенко О.Е. Аналитическая химия: учебник для средних специальных учебных заведений- Изд. 3-е., доп. И перераб.- Ростов н/Д: Феникс, 2013.-287с- (Среднее образование)

Перечень интернет- ресурсов и других источников

7. Грамотей: электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.gramotey.com](http://www.gramotey.com)

8. Либрусек: электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.lib.rus](http://www.lib.rus)

9. Википедия. Форма доступа <http://ru.wikipedia.org/wiki/>

10. Научная электронная библиотека: [Электронный ресурс]: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

11. Университетская информационная система РОССИЯ: [Электронный ресурс]: <http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp>

12. Электронная библиотека диссертаций РГБ: [Электронный ресурс]: <http://diss.rsl.ru>

13. Онлайн энциклопедия кругосвет: [Электронный ресурс]: [http://krugosvet.ru/enc/nauka\\_i\\_tehnika/biologiya/EKOLOGIYA.html](http://krugosvet.ru/enc/nauka_i_tehnika/biologiya/EKOLOGIYA.html)

14. Сайт Научно-теоретического журнала "Проблемы агрохимии и экологии" [Электронный ресурс]: <http://agroproblem.soil.msu.ru>



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
З 2.7.01 Методы почвенной и растительной диагностики питания растений	Составление таблиц и решение химических уравнений по качественному и количественному анализу	Оценка правильности составления таблицы и достоверность данных
З 2.7.02 Правила использования оборудования при диагностике типологии и свойств удобрений	Изучение теории пользования оборудованием и составление схем проведения аналитических реакций.	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы Проверка решения ситуационных задач. Оценка правильности составления схем
У 2.7.01 Пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной и растительной диагностики в полевых условиях	Использование оборудования для проведения аналитических реакций. Выполнение аналитических работ в соответствии со стандартной методикой. Обоснование полученного результата.	Экспертное наблюдение за ходом выполнения лабораторных и практических работ. Оценка результатов выполнения работ.

**Приложение 3.14**  
к ОПОП-П по специальности  
35.02.05 Агрономия

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП. 11. Метрология, стандартизация и подтверждение качества»**

**2023 г.**

## ***СОДЕРЖАНИЕ***

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «ОП.11. МЕТРОЛОГИЯ, СТАНДАРТИЗАЦИЯ И ПОДТВЕРЖДЕНИЕ КАЧЕСТВА»

#### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.11.Метрология, стандартизация и подтверждение качества» является обязательной частью обязательного профессионального блока ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 35.02.05 Агрономия

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК: ОК 01, ОК 02, ОК 10.

#### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Код ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ПК 1.1	У 1.1.01	Визуально оценивать исправность технологического оборудования, систем безопасности и сигнализации, контрольно-измерительных приборов и автоматики на автоматизированных технологических линиях производства продуктов питания из растительного сырья в соответствии с эксплуатационной документацией	3 1.1.01	Показатели качества сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и расходного материала при хранении и переработке зерна и семян
	У 1.1.03	Применять методы, приемы наладки, настройки, ремонта и регулировки и инструмент по наладке, настройке, ремонту и регулировке оборудования, систем безопасности и сигнализации, контрольно-измерительных приборов и автоматики для обеспечения заданной производительности и качества выполнения технологических операций на автоматизированных технологических линиях по производству продуктов питания из растительного сырья	3 1.1.07	Назначения, принципы действия и устройство оборудования, систем безопасности и сигнализации, контрольно-измерительных приборов и автоматики на автоматизированных технологических линиях по хранению и переработке зерна и семян
ПК 1.2	У 1.2.02	Оценивать качество сырья и полуфабрикатов по органолептическим показателям при выполнении технологических операций хранения и переработки зерна и семян	3 1.2.01	Показатели качества сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и расходного материала при

				хранении и переработке зерна и семян
			3 1.2.02	Требования нормативно-технической документации к качеству зерна и семян, готовой продукции
ПК 2.1	У 2.1.02	Организовывать работу по проведению лабораторных исследований качества и безопасности сырья, полуфабрикатов и готовой продукции в процессе производства продуктов питания на автоматизированных технологических линиях	3 2.1.04	Факторы, влияющие на качество выполнения технологических операций производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных линиях в соответствии с технологическими инструкциями
ПК 2.2	У 2.2.02	Контролировать качество сырья, полуфабрикатов и готовой продукции в процессе хранения и переработки зерна и семян на всех этапах производства	3 2.2.01	Виды и качественные показатели сырья, полуфабрикатов и готовой продукции процессов хранения и переработки зерна и семян
	У 2.2.09	Оформлять документы, в том числе по сертификации на новые виды продуктов питания из зерна и семян, в том числе в электронном виде	3 2.2.05	Принципы измерения, регулирования, контроля параметров технологического процесса хранения и переработки зерна и семян на автоматизированных технологических линиях, автоматического управления ими
ОК.01	Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему	3о 01.01	актуальный профессиональный и

		в профессиональном и/или социальном контексте;		социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	Уо 01.07	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
	Уо 01.09	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах
ОК.02	Уо 02.01	определять задачи для поиска информации;	Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
	Уо 02.02	определять необходимые источники информации;	Зо 02.02	приемы структурирования информации;
	Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
	Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации;	Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК.10	Уо 10.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	Зо 10.01	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
	Уо 10.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);	Зо 10.05	правила чтения текстов профессиональной направленности.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>40</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
лабораторные работы <i>(если предусмотрено)</i>	-
практические занятия <i>(если предусмотрено)</i>	16
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено для специальностей)</i>	-
<i>Самостоятельная работа</i>	-
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>2</b>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	Код Н/У/З
1	2	3	4	5
<b>Раздел I. Метрология</b>		<b>10</b>		
<b>Тема 1.1 Основные понятия в области метрологии</b>	<p><b>Содержание</b></p> <p>1 Краткий исторический обзор развития стандартизации, метрологии и сертификации.</p> <p>2 Профессиональная значимость в процессе подготовки Специалистов среднего звена</p> <p>3 Термины и понятия метрологии.</p> <p>4 Единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами.</p> <p>5 Международная система единиц физических величин (СИ), её применение в России</p>	<p><b>2</b></p> <p>2</p>	<p>ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 2.2 ОК 01 ОК 02 ОК 10 ЛР 4 ЛР 14 ЛР 21 ЛР 22 ЛР 23</p>	<p>Н 1.1.01 Н 1.1.05 У 1.1.01 У 1.1.03 З 1.1.01 З 1.1.07 Н 1.2.02 У 1.2.02 З 1.2.01 З 1.2.02 Н 2.1.03 У 2.1.02 З 2.1.04 Н.2.2.07 У2.2.02 У 2.2.09 З 2.2.01 З 2.2.05 Уо 01.01</p>



				Уо 01.07 Уо 01.09 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.04 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.08 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 02.04 Уо 10.01 Уо 10.04 Зо 10.01 Зо 10.05
<b>Тема 1.2</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		
<b>Государственная система обеспечения единства измерений</b>	1. Государственная метрологическая служба. 2. Государственные службы обеспечения единства измерений. 3. Государственный метрологический контроль и надзор: понятие, виды, сфера распределения	2	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 2.2 ОК 01 ОК 02 ОК 10 ЛР 4 ЛР 14 ЛР 21 ЛР 22 ЛР 23	Н 1.1.01 Н 1.1.05 У 1.1.01 У 1.1.03 З 1.1.01 З 1.1.07 Н 1.2.02 У 1.2.02 З 1.2.01 З 1.2.02 Н 2.1.03 У 2.1.02 З 2.1.04

				H.2.2.07 Y2.2.02 Y 2.2.09 3 2.2.01 3 2.2.05 Yo 01.01 Yo 01.07 Yo 01.09 3o 01.01 3o 01.02 3o 01.04 Yo 02.01 Yo 02.02 Yo 02.03 Yo 02.04 Yo 02.08 3o 02.01 3o 02.02 3o 02.03 3o 02.04 Yo 10.01 Yo 10.04 3o 10.01 3o 10.05
<b>Тема 1.3</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>		

<b>Методы и средства измерений</b> <b>Универсальные средства измерений</b>	1. Методы измерений. 2. Виды измерений. 3. Средства измерений. 4. Погрешности измерений 5. Калибровка и поверка средств измерений 6. Метрологические характеристики средств измерений 7. Плоскопараллельные концевые меры длины: понятие, назначение	2	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 2.2 ОК 01 ОК 02 ОК 10 ЛР 4 ЛР 14	Н 1.1.01Н 1.1.05 У 1.1.01 У 1.1.03 З 1.1.01 З 1.1.07 Н 1.2.02 У 1.2.02 З 1.2.01
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	ЛР 21 ЛР 22 ЛР 23	З 1.2.02 Н 2.1.03 У 2.1.02 З 2.1.04
	Практическое занятие 1. Измерение деталей штанген инструментами	2		Н.2.2.07 У2.2.02 У 2.2.09 З 2.2.01 З 2.2.05
	Практическое занятие 2. Измерение отклонения формы цилиндрических поверхностей микрометром.	2		Уо 01.01 Уо 01.07 Уо 01.09 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.04 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.08 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 02.03

				Зо 02.04 Уо 10.01 Уо 10.04 Зо 10.01 Зо 10.05
<b>Раздел 2. Стандартизация</b>		<b>24</b>		
<b>Тема 2.1 Основные понятия стандартизации.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		Н 1.1.01 Н 1.1.05
	1. Цели и задачи стандартизации 2. Объекты стандартизации: понятия, классификация. 3. Субъекты стандартизации, уровни субъектов: международный, региональный 4. Функции национального органа по стандартизации. 5. Методы стандартизации	2	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 2.2 ОК 01 ОК 02 ОК 10 ЛР 4 ЛР 14 ЛР 21	У 1.1.01 У 1.1.03 З 1.1.01 З 1.1.07 Н 1.2.02 У 1.2.02 З 1.2.01 З 1.2.02 Н 2.1.03
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка сообщения: Международные организации по стандартизации: ИСО, МЭК	2	ЛР 22 ЛР 23	У 2.1.02 З 2.1.04 Н.2.2.07 У2.2.02 У 2.2.09 З 2.2.01 З 2.2.05 Уо 01.01 Уо 01.07 Уо 01.09 Зо 01.01 Зо 01.02

				Зо 01.04 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.08 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 02.04 Уо 10.01 Уо 10.04 Зо 10.01 Зо 10.05
<b>Тема 2.2. Средства стандартизации</b>	<b>Содержание</b>	<b>6</b>		
	1. Документы в области стандартизации. 2. Категории и виды стандартов. 3. Технические регламенты, цели принятия, содержание и применение, порядок разработки, принятия, изменения, отмены. 4. Особый порядок и принятия технических регламентов.	2	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 2.2 ОК 01 ОК 02 ОК 10	Н 1.1.01 Н 1.1.05 У 1.1.01 У 1.1.03 З 1.1.01 З 1.1.07 Н 1.2.02
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>4</b>	ЛР 4 ЛР 14	У 1.2.02 З 1.2.01
	Практическое занятие 3. Изучение структуры и содержания стандартов. Практическое занятие 4. Анализ структуры стандартов разных категорий и видов.	2 2	ЛР 21 ЛР 22 ЛР 23	З 1.2.02 Н 2.1.03 У 2.1.02 З 2.1.04 Н.2.2.07 У2.2.02 У 2.2.09 З 2.2.01

				3 2.2.05 Уо 01.01 Уо 01.07 Уо 01.09 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.04 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.08 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 02.04 Уо 10.01 Уо 10.04 Зо 10.01 Зо 10.05
<b>Тема 2.3 Системы стандартизации</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		
	1. Основные положения Государственной системы стандартизации РФ и систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов. 2 Межгосударственная система. 3 Межотраслевая система стандартизации. 4 Единая система документации: ЕСКД, ЕСТД, ЕСОС, ГСИС, УСД ,СРПР	2	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 2.2 ОК 01 ОК 02 ОК 10 ЛР 4 ЛР 14 ЛР 21 ЛР 22	Н 1.1.01 Н 1.1.05 У 1.1.01 У 1.1.03 З 1.1.01 З 1.1.07 Н 1.2.02 У 1.2.02 З 1.2.01 З 1.2.02 Н 2.1.03

			ЛР 23	У 2.1.02 З 2.1.04 Н.2.2.07 У2.2.02 У 2.2.09 З 2.2.01 З 2.2.05 Уо 01.01 Уо 01.07 Уо 01.09 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.04 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.08 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 02.04 Уо 10.01 Уо 10.04 Зо 10.01 Зо 10.05
	<b>Содержание</b>	<b>10</b>		

<b>Тема 2.4</b> <b>Взаимозаменяемость.</b> <b>Допуски и посадки гладких цилиндрических соединений</b>	1 Взаимозаменяемость, её виды и назначение. 2 Понятия о допусках и посадках (Единая Система допусков и посадок) 3 Посадки в системе отверстия и в системе вала 4 Выбор допусков и посадок гладких цилиндрических соединений	2	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 2.2 ОК 01 ОК 02 ОК 10	Н 1.1.01 Н 1.1.05 У 1.1.01 У 1.1.03 З 1.1.01 З 1.1.07 Н 1.2.02
	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	ЛР 4	У 1.2.02
	Практическое занятие 5. Определение основных параметров допусков и посадок гладких цилиндрических соединений Практическое занятие 6. Определение годности действительных размеров деталей	2	ЛР 14 ЛР 21 ЛР 22 ЛР 23	З 1.2.01 З 1.2.02 Н 2.1.03 У 2.1.02
	Практическое занятие 7. Графическое изображение полей допусков деталей соединения	2		З 2.1.04 Н.2.2.07 У2.2.02 У 2.2.09
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Изображение схемы расположения полей допусков различных посадок	2		З 2.2.01 З 2.2.05 Уо 01.01 Уо 01.07 Уо 01.09 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.04 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.08 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 02.03



				3o 02.04 Уo 10.01 Уo 10.04 3o 10.01 3o 10.05
<b>Тема 2.5 Нормы геометрической точности форм и расположения поверхностей. Шероховатость поверхности. .</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		
	<p>1. Отклонения формы поверхности или профиля и причины их возникновения.</p> <p>2. Отклонения формы цилиндрических и плоских поверхностей.</p> <p>3. Обозначение на чертежах допусков формы и расположение поверхностей деталей согласно ГОСТ 2.308-79.</p> <p>4. Шероховатость поверхности, основные параметры, условные обозначения шероховатости поверхностей</p>	2	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 2.2 ОК 01 ОК 02 ОК 10 ЛР 4 ЛР 14 ЛР 21 ЛР 22 ЛР 23	Н 1.1.01 Н 1.1.05 У 1.1.01 У 1.1.03 З 1.1.01 З 1.1.07 Н 1.2.02 У 1.2.02 З 1.2.01 З 1.2.02 Н 2.1.03 У 2.1.02 З 2.1.04 Н.2.2.07 У2.2.02 У 2.2.09 З 2.2.01 З 2.2.05 Уo 01.01 Уo 01.07 Уo 01.09 Зo 01.01 Зo 01.02 Зo 01.04 Уo 02.01 Уo 02.02

				Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.08 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 02.04 Уо 10.01 Уо 10.04 Зо 10.01 Зо 10.05
<b>Раздел 3. Подтверждение качества</b>		<b>6</b>		
<b>Тема 3.1</b>	<b>Содержание</b>	<b>2</b>		
<b>Качество продукции. Испытание и контроль качества продукции</b>	1. Понятие – качество продукции. 2 Показатели качества продукции 3 Классификация видов контроля качества продукции. 4 Системный подход к управлению качеством продукции на предприятиях. 5 Испытание продукции	2		Н 1.1.01 Н 1.1.05 У 1.1.01 У 1.1.03 З 1.1.01 З 1.1.07 Н 1.2.02 У 1.2.02 З 1.2.01 З 1.2.02 Н 2.1.03 У 2.1.02 З 2.1.04 Н.2.2.07 У2.2.02 У 2.2.09 З 2.2.01 З 2.2.05 Уо 01.01

				Уо 01.07 Уо 01.09 Зо 01.01 Зо 01.02 Зо 01.04 Уо 02.01 Уо 02.02 Уо 02.03 Уо 02.04 Уо 02.08 Зо 02.01 Зо 02.02 Зо 02.03 Зо 02.04 Уо 10.01 Уо 10.04 Зо 10.01 Зо 10.05
<b>Тема 3.2 Основные определения в области сертификации. Порядок и правила сертификации</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>		
	1. Основные понятия в области сертификации. 2 Сертификация продукции. 3 Цели сертификации. 4 Формы подтверждения соответствия 5 Порядок и правила сертификации	2	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 2.1 ПК 2.2 ОК 01 ОК 02	Н 1.1.01 Н 1.1.05 У 1.1.01 У 1.1.03 З 1.1.01 З 1.1.07
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>2</b>	ОК 10 ЛР 4	Н 1.2.02 У 1.2.02
	Практическое занятие 8. Выбор и обоснование схем сертификации продукции	2	ЛР 14 ЛР 21 ЛР 22 ЛР 23	З 1.2.01 З 1.2.02 Н 2.1.03 У 2.1.02 З 2.1.04

				H.2.2.07 Y2.2.02 Y 2.2.09 3 2.2.01 3 2.2.05 Yo 01.01 Yo 01.07 Yo 01.09 3o 01.01 3o 01.02 3o 01.04 Yo 02.01 Yo 02.02 Yo 02.03 Yo 02.04 Yo 02.08 3o 02.01 3o 02.02 3o 02.03 3o 02.04 Yo 10.01 Yo 10.04 3o 10.01 3o 10.05
<b>Bcero:</b>		<b>40</b>		

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатория «Метрологии, стандартизации и подтверждения качества»: оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п. 6.1.2.3 образовательной программы по данной специальности.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

##### 3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. ФЗ № 162 «О стандартизации в РФ»
2. ФЗ № 102 «Об обеспечении единства измерений»
3. ФЗ № 184 О техническом регулировании»
4. Атрошенко Ю. К. Метрология, стандартизация и сертификация. Сборник лабораторных и практических работ: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. К. Атрошенко, Е. В. Кравченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07981-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455802>.
5. Латышенко К. П. Метрология и измерительная техника. Лабораторный практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / К. П. Латышенко, С. А. Гарелина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 186 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07352-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452421>
6. Лифиц И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Лифиц. — 13-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08670-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451286>
7. Метрология. Теория измерений: учебник для среднего профессионального образования / В. А. Мещеряков, Е. А. Бадеева, Е. В. Шалобаев ; под общей редакцией Т. И. Мурашкиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 167 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08652-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/437560> .
8. Радкевич Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 1. Метрология: учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10236-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456497>.
9. Радкевич Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 2. Стандартизация: учебник для среднего профессионального образования/ Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 481с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10238-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456498>.
10. Радкевич Я. М. Метрология, стандартизация и сертификация в 3 ч. Часть 3. Сертификация: учебник для среднего профессионального образования / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 132 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10239-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456501>.
11. Райкова Е. Ю. Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия : учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Райкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 349 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11367-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450939>.

12. Сергеев А. Г. Метрология : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 322 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04313-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451049>

13. Сергеев А. Г. Стандартизация и сертификация : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04315-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451055>

14. Третьяк Л. Н. Метрология, стандартизация и сертификация: взаимозаменяемость : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Н. Третьяк, А. С. Вольнов. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10811-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454892>

### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Маргвелашвили Л.В. Метрология, стандартизация и сертификация на транспорте: лабораторно-практические работы: учебное пособие / Л.В. Маргвелашвили. -2-е. изо., стер. - М.: Академия. 2014 . - 208 с.

2. Хрусталева З.А. Метрология, стандартизация и сертификация: практикум: учебное пособие / З.А. Хрусталева. - М.: КНОРУС, 2016 . - 176с. - (Среднее профессиональное образование).

3. Чижикова Т.В. Стандартизация, сертификация и метрология: учебник для студентов вузов/ Т.В. Чижикова.-М.:КолоС, 2017-240с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>		
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Показатели качества сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и расходного материала при хранении и переработке зерна и семян	Знает показатели качества продукции, принципы менеджмента качества, виды контроля качества продукции, методы оценки качества продукции. Знает системный подход к управлению качеством продукции на предприятиях, испытание продукции	Устный и письменный опрос Тесты
Назначения, принципы действия и устройство оборудования, систем безопасности и сигнализации, контрольно-измерительных приборов и автоматики на автоматизированных технологических линиях по хранению и переработке зерна и семян	Знает контрольно-измерительные приборы, методы и виды измерений. Знает классификацию средств измерений, погрешности измерений, метрологические характеристики средств измерений, Виды поверки и калибровки средств измерений	Устный и письменный опрос Выполнение практической работы Тесты
Показатели качества сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и расходного материала при хранении и переработке зерна и семян	Знает показатели качества сырья, полуфабрикатов, готовой продукции, классификацию видов контроля качества продукции, принципы менеджмента качества, Знает системный подход к управлению качеством продукции на предприятиях, испытание продукции	Устный и письменный опрос Выполнение практической работы Тесты
Требования нормативно-технической документации к качеству зерна и семян, готовой продукции	Знает виды нормативных документов, применяемых в области стандартизации (технические регламенты, стандарты разных видов и категорий, ОКТСЭИ, правила и рекомендации по стандартизации.	Устный и письменный опрос Выполнение практической работы Тесты

	Знает порядок и правила проведения сертификации и декларирования соответствия Знает схемы сертификации.	
Факторы, влияющие на качество выполнения технологических операций производства продуктов питания из растительного сырья на автоматизированных линиях в соответствии с технологическими инструкциями	Знает показатели качества продукции, классификацию видов контроля качества продукции., факторы, влияющие на показатели качества продукции.	Устный и письменный опрос Тесты
<b><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i></b>	<b><i>Критерии оценки</i></b>	<b><i>Методы оценки</i></b>
Визуально оценивать исправность технологического оборудования, систем безопасности и сигнализации, контрольно-измерительных приборов и автоматики на автоматизированных технологических линиях производства продуктов питания из растительного сырья в соответствии с эксплуатационной документацией	Применяет контрольно-измерительные приборы, выбирает методы и виды измерений. Определяет погрешности средств измерений, метрологические характеристики средств измерений.	Устный и письменный опрос Выполнение практической работы Тесты
Применять методы, приемы наладки, настройки, ремонта и регулировки и инструмент по наладке, настройке, ремонту и регулировке оборудования, систем безопасности и сигнализации, контрольно-измерительных приборов и автоматики для обеспечения заданной производительности и качества выполнения технологических операций на автоматизированных технологических линиях по производству продуктов питания из растительного сырья	Применяет контрольно-измерительные приборы, выбирает методы и виды измерений. Определяет погрешности средств измерений, определяет метрологические характеристики средств измерений, выполняет калибровку средств измерений. Применяет правила поверки средств измерений.	Устный и письменный опрос Выполнение практической работы Тесты
Оценивать качество сырья и полуфабрикатов по	Применяет методы оценки качества сырья и	Устный и письменный опрос



органолептическим показателям при выполнении технологических операций хранения и переработки зерна и семян	полуфабрикатов по органолептическим показателям при выполнении технологических операций хранения и переработки зерна и семян	Тесты
Организовывать работу по проведению лабораторных исследований качества и безопасности сырья, полуфабрикатов и готовой продукции в процессе производства продуктов питания на автоматизированных технологических линиях	Проводит работу по исследованию качества и безопасности сырья и полуфабрикатов и готовой продукции в процессе производства продуктов питания на автоматизированных технологических линиях	Устный опрос Выполнение практической работы Тесты
Контролировать качество сырья, полуфабрикатов и готовой продукции в процессе хранения и переработки зерна и семян на всех этапах производства	Выполняет контроль качества сырья, полуфабрикатов и готовой продукции в процессе хранения и переработки зерна и семян на всех этапах производства	Устный опрос Тесты
Оформлять документы, в том числе по сертификации на новые виды продуктов питания из зерна и семян, в том числе в электронном виде	Оформляет документы и выполняет работу по проведению декларирования соответствия продуктов питания из зерна и семян, в том числе в электронном виде. Оформляет заявку на проведение сертификации на новые виды продуктов питания из зерна и семян, в том числе в электронном виде. Выбирает орган по сертификации, выбирает и обосновывает схему сертификации.	Устный и письменный опрос Выполнение практической работы Тесты