

Рабочая программа учебной и производственной (по профилю специальности) практики по профессиональному модулю *ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации* разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **44.02.01 Дошкольное образование,** Положения о практической подготовке обучающихся (утв. приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года № 885/390).

**Организация-разработчик**: ОБПОУ «Рыльский социально-педагогический колледж».

**Разработчики:**

Козлова Л.А., зав. учебной практикой;

Косоголова А.В., методист;

Колесникова Т.Н., преподаватель.

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ** | **4** |
| **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ** | **7** |
| **3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ** | **8** |
| **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ** | **11** |
| **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ** | **14** |
| **ПРИЛОЖЕНИЯ:**  **Аттестационный лист Дневник по практике** | **16**  **18** |

1. **паспорт РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной и производственной практики по профессиональному модулю *ПМ.04* *Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации* является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности **44.02.01 Дошкольное образование** в части освоения основного вида деятельности: Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.

**1.2. Цели и задачи практики**

**Цели практики** – формирование общих и профессиональных компетенций у обучающихся по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в части освоения вида деятельности *Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации*, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

**Задачи практики:**

* формировать у обучающихся методы и приемы взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками дошкольного учреждения;
* знакомить с содержанием и методикой различных форм работы с родителями (лицами, их заменяющими).

**Требования к результатам освоения практики**

*В ходе освоения программы практики студенты приобретают практиче­ский опыт:*

* планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
* наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка;
* определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
* взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;
* руководства работой помощника воспитателя.

*В ходе освоения программы практики студенты должны овладеть уме­ниями:*

* планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);
* изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;
* формулировать цели и задачи работы с семьей;
* организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий, консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
* анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);
* взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;
* руководить работой помощника воспитателя.

*В ходе освоения программы учебной практики студенты выполняют виды работ:*

* ознакомление с планированием работы воспитателя с родителями;
* составление пробных планов работы с родителями (лицами, их заменяющими);
* разработка тематики консультирования родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;
* планирование взаимодействия с сотрудниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников.

*В ходе освоения программы производственной практики студенты выполняют виды работ:*

* составление плана работы с родителями (лицами, их заменяющими);
* проведение наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка;
* определение целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
* анализ процесса и результата работы с родителями (лицами, их заменяющими);
* диагностика особенностей семейного воспитания дошкольников, взаимоотношений родителей (лиц, их заменяющих) и детей в семье;
* организация и проведение разнообразных форм работы с семьей;
* наблюдение за детьми и обсуждение с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка;
* взаимодействие с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;
* анализ взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками.

*В процессе практики у студентов должны быть сформированы общие и профес­сиональные компетенции:*

OK 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профес­сии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

OK 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их заменяющих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

**1.3. Место практики в структуре ППССЗ**

Учебная и производственная практика проводится в соответствии с утвержденным учебным планом в рамках профессионального модуля ПМ. 04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации.

**1.4. Сроки проведения практики**

Сроки проведения практики определяются рабочим учебным планом по специальности 44.02.01 Дошкольное образование и графиком учебного процесса. Практика проводится на 3 курсе, в 5 и 6 семестрах рассредоточено.

**1.5. Место прохождения учебной и производственной практики**

Практика проводится в мастерских колледжа с выходом в базовую дошкольную образовательную организацию - МБДОУ «Центр развития ребенка - детский сад №5 «Солнышко» г.Рыльска. Практика также может проводиться дистанционно, с применением информационно-коммуникационных технологий.

1.6. Рекомендуемое количество часов на освоение программы практики

Всего практики – **36 часов**, в том числе:

учебной – 18 часов (5 семестр);

производственной (по профилю специальности) – 18 часов (6 семестр).

# **результаты освоения программы**

# **учебной и производственной практики**

Результатом освоения программы практики по профессиональному модулю *ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации* является освоение студентами профессиональных и общих компетенций в рамках модуля ППССЗ по основному виду деятельности: *Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Код ПК** | **Наименование результата обучения по специальности** |
| ПК 4.1. | Определять цели, задачи и планировать работу с родителями. |
| ПК 4.2. | Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка. |
| ПК 4.3. | Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их заменяющих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации. |
| ПК 4.4. | Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними. |
| ПК 4.5. | Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Код ОК** | **Наименование результата обучения по специальности** |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. |

1. **ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**
   1. **Тематический план учебной практики**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Код ПК** | **Код и наименования профессиональных модулей** | **Количество часов по ПМ** | **Виды работ** | **Наименования тем учебной практики** | **Кол-во часов по темам** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| ПК 4.1 – ПК 4.5 | ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации | 18 | Ознакомление с планированием работы воспитателя с родителями.  Составление пробных планов работы с родителями (лицами, их заменяющими).  Разработка тематики консультирования родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.  Планирование взаимодействия с сотрудниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников. | Тема 1.1. Установочная конференция. Инструктаж    студентов по организации, проведению практики и охране труда. | 2 |
| Тема 1.2. Планирование работы воспитателя ДОО с родителями. | 5 |
| Тема 1.3. Консультирование родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка. | 7 |
| Тема 1.4. Взаимодействие с сотрудниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников. | 4 |
|  | ***ВСЕГО часов*** | ***18*** |  | Промежуточная аттестация в форме зачета. |  |

# **3.2. Содержание учебной практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код и наименование ПМ и тем учебной практики** | **Содержание учебной практики** | **Объем часов** | **Уровень освоения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **ПМ. 04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации** | | **18** |  |
| **Тема 1.1.**  Инструктаж    студентов по организации, проведению практики и охране труда. | **Содержание:** | **2** |  |
| 1. Установочная конференция.  Совместное целеполагание, определение предмета деятельности на практике, планирование деятельности. | 2 | *1* |
| 1. Ознакомление с программой практики. Оформление педагогического дневника. Составление тезауруса. |
| 1. Инструктаж по технике безопасности и охране труда. |
| **Тема 1.2.**  Планирование работы воспитателя ДОО с родителями. | **Содержание:** | **5** |  |
| 1. Ознакомление с системой и принципами планирования. | 1 | *1* |
| 1. Ознакомление с оформлением и содержанием документации по планированию. | 1 | *2* |
| 1. Составление фрагмента планирования работы с родителями. | 2 | *2* |
| 1. Анализ содержания плана работы с родителями. | 1 | *2* |
| **Тема 1.3.**  Консультирование родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка. | **Содержание:** | **7** |  |
| 1. Наблюдение за взаимодействием воспитателя с родителями по   обсуждению достижений и трудностей в развитии ребенка (с анализом). | 3 | *2* |
| 2. Изучение опыта работы воспитателя по привлечению родителей воспитанников к организации и проведению мероприятий в возрастной группе и в ДОУ. | 2 | *2* |
| 3. Наблюдение за проведением воспитателем индивидуальной консультации с родителями по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка (с анализом). | 2 | *2* |
| **Тема 1.4.** Взаимодействие с сотрудниками ДОО по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников. | **Содержание:** | **4** |  |
| 1. Ознакомление с планированием взаимодействия с сотрудниками ДОО по вопросам воспитания, обучения, развития ребенка. | 2 | *2* |
| 2. Участие в совместном планировании предстоящего праздничного мероприятия. | 2 | *2* |
| **Всего:** | | **18** |  |

**3.3. Содержание производственной практики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Код**  **профессиональных компетенций** | **Наименование профессионального модуля** | **Кол-во часов произв. практики по ПМ** | **Виды работ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| ПК 4.1 – ПК 4.5 | ПМ. 04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации | 18 | Составление плана работы с родителями (лицами, их заменяющими). |
| Проведение наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка. |
| Определение целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания. |
| Анализ процесса и результата работы с родителями (лицами, их заменяющими). |
| Диагностика особенностей семейного воспитания дошкольников, взаимоотношений родителей (лиц, их заменяющих) и детей в семье. |
| Организация и проведение разнообразных форм работы с семьей. |
| Наблюдение за детьми и обсуждение с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка. |
| Взаимодействие с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками. |
| Анализ взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками. |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета. |
| ***ВСЕГО часов:*** | | **18** |  |

# **4. условия реализации рабочей программЫ**

# **учебной и производственной ПРАКТИКИ**

# **4.1. Требования к условиям проведения практики**

Реализация программы практики предполагает наличие в колледже *кабинета по педагогической практике,* имеющего следующее оборудование:

* учебные пособия;
* примерные планы, конспекты, сценарии проведения разных видов деятельности и занятий с детьми раннего и дошкольного возраста, в том числе и с детьми, нуждающимися в коррекционно-развивающей работе;
* образцы педагогических документов с педагогической практики;
* задания для студентов на практику;
* образцы демонстрационных материалов, пособий, атрибутов к проведению разных видов деятельности и занятий в ДОУ;
* диагностические методики и материалы по определению уровня обученности, личностного и познавательного развития детей;
* диагностические методики для анализа и самоанализа уровня сформированности профессиональной деятельности студентов;
* нормативные документы по организации работы дошкольных образовательных учреждений;
* современные программы воспитания и обучения дошкольников, информационные и методические стенды;
* фотоматериалы.

Технические средства:

* фото-, аудио-, видеотехника;
* аудио-, видеотека;
* компьютер с выходом в Интернет;
* компьютерные программы обучения детей дошкольного возраста;
* методические материалы для информационных технологий с рекомендациями к их использованию;
* рабочие места по количеству студентов учебной группы.

*Базами практики* могут являться дошкольные образовательные организации разных видов, социально-психологические центры и др., отвечающие федеральным требованиям к реализации программы подготовки специалистов среднего звена, работающие в режиме инновации и эксперимента.

Оборудование баз практики:

* современные правовые и нормативные документы по организации работы ДОО;
* программы и методические комплексы для осуществления воспитательно- образовательного процесса с детьми раннего и дошкольного возраста, в том числе с детьми, нуждающимися в коррекционно-развивающей работе;
* предметно-развивающая и здоровьесберегающая среда, в соответствии с современными требованиями к ДОО.

**4.2. Информационное обеспечение. Перечень рекомендуемых учебных изданий**

**Основные:** ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ. Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования (пилотный вариант) / Под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой. – М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2014 – 368 с.

Приказ Минобрнауки России от 27 октября 2014 г. N 1351 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование».

Примерная основная образовательная программа дошкольного образования. М. Национальное образование.

Концепция и программа социально-коммуникативного развития и социального развития дошкольников «Дорогою добра» авт. Л.В. Коломийченко – М.: ТЦ СФЕРА, 2015.

Родительские собрания в детском саду: Старшая группа / Авт.-сост. С.В. Чиркова. – М.: ВАКО, 2015.

Родительские собрания в детском саду: Подготовительная группа / Авт.- сост. С.В. Чиркова. – М.: ВАКО, 2014.

Родительские собрания в детском саду: Младшая группа / Авт.- сост. С.В. Чиркова. – М.: ВАКО, 2013.

Михайлова-Свирская, Л.В. Работа с родителями/пособие для педагогов ДОО – М.: Просвещение , 2015.- 128 с.

**Дополнительные:**

Комарова Т.С., Зацепина М.Б. Интеграция в воспитательно-образовательной работе детского сада. – М.: Мозаика – Синтез, 2016.

Познавательное и речевое развитие дошкольников: / Под ред.Н.В.Микляевой– М.: ТЦ СФЕРА, 2015.

Урунтаева Г. А. Детская психология: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. / Г. А. Урунтаева.– М.: Издат. центр «Академия», 2013.- 368 с.

Козлова С. А. Дошкольная педагогика: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений / С. А. Козлова, Т. А. Куликова. - М.: Издательский центр «Академия», 2013. - 416 с.

Теоретические основы дошкольного образования: учебник для СПО /Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова; под общ. ред. Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016.

**Интернет-ресурсы**

1. http://www.biblioclub.ru/ - ЭБС «Университетская библиотека online»

2. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека еLibrary.ru

3. <http://window.edu.ru>. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека

4. <http://www.academia-moscow.ru> Издательский центр «Академия»

5. <http://pravo.gov.ru> **Официальный интернет-портал правовой информации**

6.<http://www/pedlib.ru> Педагогическая библиотека.

**7.** [dohcolonoc.ru](http://dohcolonoc.ru) - Сайт для воспитателей детских садов

8. http:// www.gain.ru. - Издательский дом «Первое сентября»

9. http://www.openet.ru. - Российский портал открытого образования

10. http://www.ivalex.vistcom.ru - Сайт «Все для детского сада»

11. http://www.eurekanet.ru - Сайт института образовательной политики «Эврика»

12. http://www.resobr.ru - Ресурсы образования. Портал информационной поддержки специалистов дошкольных учреждений

13. http://www.school.edu.ru/catalog.asp?cat\_ob\_no=145 - Российский общеобразовательный портал (Дошкольное образование). Всё о дошкольном образовании: методики, статьи, советы родителям, обучающие игры, пособия, материалы, сказки.

# **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Учебная и производственная практика проводится преподавателями профессионального цикла.

Практика проводится рассредоточено, реализуется на 3 курсе, в 5 и 6 семестрах.

В целях реализации компетентностного подхода в прохождении практики предусмотрены организация диалога с воспитателями-практиками, старшим воспитателем, посещение и наблюдение родительского собрания, выполнение практических заданий, способствующих реализации поставленных задач практики.

По итогам практики обучающиеся представляют:

* дневник практики;
* конспект родительского собрания;
* анализы занятий по видам деятельности;
* наглядные материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике;
* самоанализ о собственной подготовленности к работе с родителями и сотрудниками дошкольной образовательной организации в условиях ДОО.

Обучающимся, освоившим общие и профессиональные компетенции, по итогам учебной практики выставляется **зачёт,** а по итогам производственной (по профилю специальности) практики – **дифференцированный зачет.**

**4.4.** **Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Преподаватели, осуществляющие руководство практикой обучающихся, должны являться преподавателями междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года или курсы повышения квалификации не реже одного раза в 5 лет.

От базовой организации практикой руководят: руководитель или его за­меститель как представители организаций-работодателей, наиболее квалифици­рованные воспитатели.

**4.5. Оплата практики по ПМ.04 Взаимодействие** **с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации**

За руководство, контроль и подведение итогов практики оплачивается:

работникам баз практик за фактически отработанное время, но не более 4 часов в день.

**5. Контроль и оценка результатов освоения программы УЧЕБНОЙ и производственной ПРАКТИКИ**

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессионального модуля ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации студенты проходят промежуточную аттестацию в форме **зачета.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| В результате прохождения учебной практики по виду деятельности *Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации* студент должен уметь:  планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими); | Экспертная оценка составления  планов работы с родителями. |
| изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье; | Экспертное наблюдение и оценка выполнения заданий по учебной практике. |
| формулировать цели и задачи работы с семьей; | Рефлексивный анализ;  отзыв по итогам практики |
| анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими); | Оценка за выполнение задания по анализу процесса и результатов работы с родителями |
| взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; | Интерпретация результатов наблюдений за взаимоотношениями работников ДОО в процессе освоения программы практики;  оценивание защиты проекта исследования взаимодействия с работниками ДОО. |
| вести документацию. | Экспертная оценка ведения документации в соответствии с требованиями. |

**Контроль и оценка** результатов освоения производственной практики осуществляется преподавателем в форме **дифференцированного зачета.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные профессиональные компетенции)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями. | Отчет по итогам практики; отзыв с места практики;  экспертная оценка составления  планов работы с родителями;  оценка дневника. |
| ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка. | Тест;  экспертная оценка решения ситуационных задач;  экспертная оценка индивидуальных домашних заданий. |
| ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их заменяющих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации. | Отзыв с места практики;  экспертная оценка составления плана родительского собрания;  внешняя оценка (руководитель практики, воспитатель ДОО и т.д.). |
| ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними. | Экспертная оценка проведения мероприятий;  анализ деятельности;  отзыв с места практики;  внешняя оценка. |
| ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой. | Анализ деятельности;  отзыв с места практики;  внешняя оценка. |