**Приложение 3.Рабочие программы учебных дисциплин**

**Приложение 3.1**

к ОПОП-П по профессии

35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

***Аннотация***

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«СГ.01.История России»**

**2023 г.СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«СГ. 01. История России»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «СГ.01. История России» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ОК 09.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код ПК, ОК | Код умений | Умения | Код знаний | Знания |
| ПК 1.7. | У 1.7.01 | подготовка информации для составления первичной отчетности |  |  |
|  |  | З 1.7.02 | правила ведения электронной базы данных истории полей |
| ОК 01 | Уо.01.01  | распознавать задачу и/или проблемув профессиональном и/или социальном контексте; | Зо.01.01 | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; |
| Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; | Зо.01.02 | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; |
| Уо 01.03  | определять этапы решения задачи; | Зо 01.03 | алгоритмы выполнения работ в профессиональнойи смежных областях; |
| Уо 01.04 | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; | Зо 01.04 | методы работы в профессиональной и смежных сферах; |
| Уо 01.05 | составлять план действия; | Зо 01.05 | структуру плана для решения задач; |
| Уо 01.06 | определять необходимые ресурсы; | Зо 01.06 | порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| Уо 01.07 | владеть актуальными методами работыв профессиональной и смежных сферах; |  |
| Уо 01.08 | реализовывать составленный план; |  |
| Уо 01.09 | оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |  |
| ОК 02 | Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации; | Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации; | Зо 02.02 | приемы структурирования информации; |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; | Зо 02.03 | формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; |
| Уо 02.04 | выделять наиболее значимое в перечне информации; | Зо 02.04 | порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств |
| Уо 02.05 | оценивать практическую значимость результатов поиска; |  |
| Уо 02.06 | оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; |  |
| Уо 02.07 | использовать современное программное обеспечение; |  |
| Уо 02.08 | использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач |  |
| ОК04 | Уо.04.01 | организовывать работу коллективаи команды; | Зо.04.01 | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; |
| Уо.04.02 | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | Зо.04.02 | основы проектной деятельности |
| ОК05 | Уо.05.01 | грамотно излагать свои мыслии оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | Зо.05.01 | особенности социального и культурного контекста; |
|  | Зо.05.02 | правила оформления документови построения устных сообщений |
| ОК06 | Уо.06.01 | описывать значимость своей профессии; | Зо.06.01 | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; |
| Уо.06.02 | применять стандарты антикоррупционного поведения | Зо.06.02 | значимость профессиональной деятельности по профессии; |
|  | Зо.06.03 | стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| ОК 08 | Уо 08.01 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненныхи профессиональных целей; | Зо.08.01 | роль физической культурыв общекультурном, профессиональноми социальном развитии человека; |
| Уо 08.02 | применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; | Зо.08.02 | основы здорового образа жизни; |
| Уо 08.03 | пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии. | Зо 08.03 | условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; |
|  | Зо 08.04 | средства профилактики перенапряжения |
| ОК 09 | Уо 09.01 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; |  |  |
| Уо 09.02 | участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; |  |
| Уо 09.03 | строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; |  |
| Уо 09.04 | кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); |  |
| Уо 09.05 | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. |  |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 36 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | - |
| в т. ч.: |
| теоретическое обучение | 35 |
| Самостоятельная работа  | - |
| **Промежуточная аттестация**  | 1 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарные дисциплины», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Стол ученический |  |
| 2 | Стул ученический |  |
| 3 | Стол учителя |  |
| 4 | Стул компьютерный |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Шкаф для хранения оборудования |  |
| **II Технические средства** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Автоматизированное рабочее место преподавателя |  |
| 2 | Проектор |  |
| 3 | МФУ |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Колонки |  |
| 2 | Видеокамера |  |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Комплекты учебно-наглядного материала по всем темам программы |  |
| 2 | Комплект для индивидуальной и групповой работы по всем темам программы |  |

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Артемов В.В. История Отечества с древнейших времен до наших дней: учебник для студентов образоват. Учреждений сред. Проф. Образования/ В.В.Артемов, Ю.Н.Лубченков. – Москва: «Академия», 2016. – 371 с. — Текст : непосредственный.

2. Кириллов В. В. История России : учебник для СПО / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 3-е изд., пер. и доп. — Москва : Юрайт, 2020. — 502 с. — Текст : непосредственный.

3. Кузнецов И. Н. Отечественная история : учебник / И. Н. Кузнецов. - 10-е изд., испр. и доп. — Москва : «Дашков и К°», 2020. — 817 с. — Текст : непосредственный.

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Карпачев, С. П. История России : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. П. Карпачев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 273 с. — URL: https://urait.ru/bcode/412708 — Текст : электронный.

2. Кириллов, В. В. История России : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 565 с. — URL: https://urait.ru/bcode/451390 — Текст : электронный.

3. Кузнецов, И. Н. Отечественная история : учебник / И.Н. Кузнецов. — Москва : ИНФРА-М, 2021.— 639 с. — URL: https://znanium.com/catalog/product/1169290 - Текст : электронный.

4. Самыгин П.С. История : учебное пособие / П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев, Е.В. Шевелева. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 528 с. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1060624 - Текст : электронный.

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Волобуев О. В. Россия и мир с древнейших времен до конца ХХ века : Программа для образоват. учреждений. 10-11 классы. - 2-е изд., стер. - Москва. : Дрофа, 2005. - 77 с. - URL: https://search.rsl.ru/ru/record/01002705259 - Текст : электронный.

2. Данилов А.А. История России, 1900-1945 гг. 11 класс : книга для учителя / [и др.] ; под ред. А. А. Данилова, А. В. Филиппова. - Москва : Просвещение, 2009. - 447 с. - URL: https://search.rsl.ru/ru/record/01002705259 - Текст : электронный.

3. Загладин,Н.В.. История России и мира в XX веке : 11 кл. / Н. В. Загладин. - 5-е изд. - Москва: Русское слово, 2006 - 479 с.- URL: https://search.rsl.ru/ru/record/01002705259 - Текст : электронный.

4. Самыгин П. С. История : Учеб.пособие для студентов сред. спец. учеб. заведений / [Самыгин П. С. и др.]. - Ростов н/Д : Феникс, 2002. - 478, [1] с. - URL: https://search.rsl.ru/ru/record/01002705259 - Текст : электронный.

**Приложение 3.2**

к ОПОП-П по профессии35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

***Аннотаци***

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«СГ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности»**

**2023 г.СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

 «СГ.02 .Иностранный язык в профессиональной деятельности»

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «СГ.02. Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОПОП-П
в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код ПК, ОК | Код умения | Умения | Код знания | Знания |
| ПК 1.7. | У 1.7.01 | подготовка информации для составления первичной отчетности |  |  |
|  |  | З 1.7.02 | правила ведения электронной базы данных истории полей |
| ОК 01 | Уо 01.01 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; | Зо 01.01 | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; |
| Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;  | Зо 01.02 | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; |
|  |  | Зо 01.03 | алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; |
| Уо 01.04 | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; | Зо 01.04 | методы работы в профессиональной и смежных сферах; |
| Уо 01.05 | составить план действия; | Зо 01.05 | структуру плана для решения задач;  |
| Уо 01.06 | определить необходимые ресурсы; | Зо 01.06 | порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| Уо 01.07 | владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; |  |  |
| Уо 01.08 | реализовать составленный план; |  |  |
| Уо 01.09 |  оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |  |  |
| ОК 02 | Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации;  | Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;  |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации; | Зо 02.02 | приемы структурирования информации;  |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;  | Зо 02.03 | формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; |
| Уо 02.04 | выделять наиболее значимое в перечне информации;  |  |  |
| Уо 02.05 | оценивать практическую значимость результатов поиска; |  |  |
| Уо 02.06 | оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач |  |  |
| ОК 03 | Уо 03.01 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;  | Зо 03.01 | содержание актуальной нормативно-правовой документации;  |
| Уо 03.02 | применять современную научную профессиональную терминологию; | Зо 03.02 | современная научная и профессиональная терминология; |
| Уо 03.03 | определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;  | Зо 03.03 | возможные траектории профессионального развития и самообразования; |
| ОК 04 | Уо 04.01 | организовывать работу коллектива и команды;  | Зо 04.01 | **Знания:** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; |
| Уо 04.02 | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | Зо 04.02 | основы проектной деятельности |
| ОК 05 | Уо 05.01 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | Зо 05.01 | особенности социального и культурного контекста;  |
|  |  | Зо 05.02 | правила оформления документов и построения устных сообщений |
| ОК 06 | Уо 06.01 | описывать значимость своей специальности;  | Зо 06.01 | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;  |
| ОК 07 | Уо 07.01 | соблюдать нормы экологической безопасности;  | Зо 07.01 | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;  |
| ОК 08 | Уо 08.01 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненныхи профессиональных целей; |  |  |
|  |  | Зо 08.02 | основы здорового образа жизни;  |
| ОК 09.  | Уо 09.01 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;  | Зо 09.01 | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; |
|  | Уо 09.02 | участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;  | Зо 09.02 | основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); |
|  | Уо 09.03 | строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;  | Зо 09.03 | лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; |
|  | Уо 09.04 | кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);  | Зо 09.04 | особенности произношения; |
|  | Уо 09.05 | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. | Зо 09.05 | правила чтения текстов профессиональной направленности. |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 36 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 35/35 |
| в т. ч.: |
| практические занятия | 35 |
| *Самостоятельная работа*  | - |
| **Промежуточная аттестация**  | 1 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет *«*Социально-гуманитарные дисциплины*»*, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Стол ученический |  |
| 2 | Стул ученический |  |
| 3 | Стол учителя |  |
| 4 | Стул компьютерный |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Шкаф для хранения оборудования |  |
| **II Технические средства** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Автоматизированное рабочее место преподавателя |  |
| 2 | Проектор |  |
| 3 | МФУ |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Колонки |  |
| 2 | Видеокамера |  |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Комплекты учебно-наглядного материала по всем темам программы |  |
| 2 | Комплект для индивидуальной и групповой работы по всем темам программы |  |

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Английский язык/Голубев А.П. – ИЦ Академия, М.2013.
2. Камянова Т. Практический курс английского языка, М: «Дом славянской книги», 2014.
3. Мерфи Р. Грамматика сборник упражнений. Практическая грамматика «Кембридж», 2014
4. Фоменко Е.А. ЕГЭ-2016. Английский язык. Тренинг. Все типы заданий, М: Легион, 2015.

**3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

Интернет-ресурсы:

1. [www.lingvo-online.ru](http://www.lingvo-online.ru/) (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
2. [www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy](http://www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy) (Macmillan Dictionary с
3. возможностью прослушать произношение слов).
4. [www.britannica.com](http://www.britannica.com/) (энциклопедия «Британника»).
5. [www.ldoceonline.com](http://www.ldoceonline.com/)

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Горячкин А. Новый англо-русский и русско-английский автомобильный словарь. – М.: АСТ. 2009

2. Бочарова, Г.В. Русско-английский, англо-русский словарь. Более 40000 слов. / Г.В. Бочарова. - М.: Проспект, 2013. - 816 c.

**Приложение 3.3**

к ОПОП-П по профессии

 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

***Аннотация***

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«СГ.03. Безопасность жизнедеятельности»**

**2023 г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина **«**СГ.03Безопасность жизнедеятельности**»** является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 6, ОК 7, ОК 8*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код ПК, ОК | Код умения | Умения | Код знания | Знания |
| ПК 1.7. | У 1.7.01 | Пользоваться специальными программами для ведения электронной базы данных истории полей |  |  |
|  |  | З 1.7.02 | Правила ведения электронной базы данных истории полей |
| ОК 01 | Уо.01.01  | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; |  |  |
| Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;  |  |  |
| Уо 01.03 | определять этапы решения задачи; |  |  |
| Уо 01.04 | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; | Зо 01.04 | методы работы в профессиональной и смежных сферах; |
| Уо 01.05 | составлять план действия;  | Зо 01.05 | структуру плана для решения задач; |
| Уо 01.08 | реализовывать составленный план |  |  |
| ОК 06  | Уо.06.01 | описывать значимость своей профессии;  | Зо.06.01 | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; |
| Уо.06.02 | применять стандарты антикоррупционного поведения | Зо.06.02 | значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); |
|  |  | Зо.06.03 | стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. |
| ОК 07 | Уо 07.01 | соблюдать нормы экологической безопасности | Зо 07.01 | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; |
|  |  | Зо 07.02 | основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; |
| Уо 07.03 | организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона |  |  |
| ОК 08 | Уо 08.01 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненныхи профессиональных целей | Зо.08.01 | роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; Зо.08.02 основы здорового образа жизни |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 36 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 10/10 |
| в т. ч.: |
| теоретическое обучение | 25 |
| лабораторные работы | - |
| практические занятия | 10 |
| *Самостоятельная работа*  | - |
| **Промежуточная аттестация**  | 1 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Безопасность жизнедеятельности*»* оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Стол ученический |  |
| 2 | Стул ученический |  |
| 3 | Стол учителя |  |
| 4 | Стул компьютерный |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Шкаф для хранения оборудования |  |
| **II Технические средства** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Автоматизированное рабочее место преподавателя |  |
| 2 | Проектор |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Колонки |  |
| 2 | Видеокамера |  |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Комплекты учебно-наглядного материала по всем темам программы |  |
| 2 | Комплект для индивидуальной и групповой работы по всем темам программы |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Учебный автомат АК-74 |  |
| 2 | Противогазы |  |
| 3 | Медицинская аптечка с техническими средствами обучения |  |
| 4 | Индивидуальные средства защиты |  |
| 5 | Огнетушитель порошковый (учебный) |  |
| 6 | Огнетушитель пенный (учебный) |  |
| 7 | Огнетушитель углекислотный (учебный) |  |
| 8 | Винтовки пневматические |  |
| 9 | Робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи |  |

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Безопасность жизнедеятельности: учеб. пособие / Сост. Ильютенко С.Н. - Брянск: Мичуринский филиал Брянского ГАУ, 2015.
2. Косолапова Н.В. Безопасность жизнедеятельности: учеб.для СПО. - / Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко, Е.Л. Побежимова. – М.: ИЦ Академия, 2015.

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Культура безопасности жизнедеятельности. [Электронный ресурс] / Министерство Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидациям последствий стихийных бедствий: сайт // Режим доступа: <http://www.culture.mchs.gov.ru/testing/?SID=4&ID=5951>.

2. Портал МЧС России [Электронный ресурс]: сайт // Режим доступа:.<http://www.mchs.gov.ru/>.

3. Официальный сайт МЧС РФ [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.mchs.gov.ru>.

4. Энциклопедия безопасности жизнедеятельности [Электронный ресурс]. –– URL:<http://bzhde.ru>.

**Приложение 3.4**

к ОПОП-П по профессии

 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

***Аннотация***

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«СГ.04. Физическая культура»**

**2023 г.*СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

 **«СГ. 04 Физическая культура»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Физическая культура» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 08*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код ПК, ОК | Код умения | Умения | Код знания | Знания |
| ОК 08 | Уо 08.01 | использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненныхи профессиональных целей; | Зо.08.01 | роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; |
| Уо 08.02 | применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; | Зо.08.02 | основы здорового образа жизни; |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 36 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | - |
| в т. ч.: |
| теоретическое обучение | - |
| лабораторные работы | - |
| практические занятия | 35 |
| *Самостоятельная работа*  | - |
| **Промежуточная аттестация**  | 1 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

**Спортивный зал**

оснащенный оборудованием: баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи; щиты, ворота, корзины, сетки, стойки, антенны; сетки для игры в бадминтон, ракетки для игры в бадминтон, оборудование для силовых упражнений (например: гантели, утяжелители, резина, штанги с комплектом различных отягощений, бодибары); оборудование для занятий аэробикой (скакалки, гимнастические коврики), гимнастическая перекладина, шведская стенка, секундомеры, мячи для тенниса, дорожка резиновая разметочная для прыжков и метания; оборудование, необходимое для реализации части по профессионально-прикладной физической подготовке.

техническими средствами обучения: колонка музыкальная, микрофон.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Вайнер Э.Н. Лечебная физическая культура: Учебник. – М.: Флинта: Наука,2009
2. Гришина Ю.И. Общая физическая подготовка. Знать и уметь: Учебник. Пособие. – Ростов н/Д: Феникс, 2012
3. Спортивные игры. Совершенствование спортивного мастерства: Учебник. Под редакцию Ю.Д. Железняка, М.Ю. Портнова. – М: Академия, 2012
4. Физическая культура: Учебник. – М.: Академия,

**Приложение 3.5**

к ОПОП-П по профессии

 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

***Аннотация***

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«СГ.05.Основы бережливого производства»**

**2023г.СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

 **«СГ. 05 Основы бережливого производства»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «СГ. 05 Основы бережливого производства» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК 5, ОК 6, ОК 7

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код ПК, ОК | Код умений | Умения | Код знаний | Знания |
| ПК 1.1. |  |  | З 1.1.01 | Требования к качеству выполнения технологических операций в соответствие с технологическими картами, ГОСТами и регламентами |
| У 1.1.02 | Определять потребность в средствах производства и рабочей силе для выполнения общего объема работ по каждой технологической операции на основе технологических карт |  |  |
| ПК 1.2. | У 1.2.01 | Определять виды и объем работ для растениеводческих бригад (звеньев, работников) на смену | З 1.2.01 | Сменные нормы выработки на сельскохозяйственные механизированные и ручные работы |
| ПК 1.3. | У 1.3.01 | выдавать задания бригадам (звеньям, работникам), сопровождать их четкими инструкциями по выполнению |  |  |
|  |  | З 1.3.02 | требования охраны труда в сельском хозяйстве |
| ПК 1.4. | У 1.4.01 | выбирать методы контроля состояния сельскохозяйственных культур, фитосанитарного состояния посевов, состояния почв | З 1.4.01 | требования к качеству выполнения технологических операций в соответствие с технологическими картами, ГОСТами и регламентами |
| ПК 1.5. | У 1.5.01 | выявлять причинно-следственные связи между состоянием сельскохозяйственных растений, воздействием факторов внешней среды и проводимыми агротехническими мероприятиями | З 1.5.01 | требования к качеству выполнения технологических операций в соответствие с технологическими картами, ГОСТами и регламентами |
| ПК 1.6. | У 1.6.01 | осуществлять технологические регулировки почвообрабатывающих и посевных агрегатов, используемых для реализации технологических операций |  |  |
| ОК 01 | Уо.01.01  | распознавать задачу и/или проблемув профессиональном и/или социальном контексте; | Зо.01.01 | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; |
| Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; | Зо.01.02 | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; |
| Уо 01.05 | составлять план действия; | Зо 01.05 | структуру плана для решения задач; |
| ОК 02 | Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; | Зо 02.02 | приемы структурирования информации; |
| Уо 02.04 | выделять наиболее значимое в перечне информации; | Зо 02.03 | формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; |
| ОК 03 | Уо 03.02 | применять современную научную профессиональную терминологию; | Зо 03.02 | современная научная и профессиональная терминология; |
|  | Зо 03.03 | возможные траектории профессионального развития и самообразования; |
| ОК 04 | Уо.04.01 | организовывать работу коллективаи команды; |  |  |
| Уо.04.02 | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |  |  |
| ОК 05 | Уо.05.01 | грамотно излагать свои мыслии оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | Зо.05.01 | особенности социального и культурного контекста; |
|  | Зо.05.02 | правила оформления документови построения устных сообщений |
| ОК 06 | Уо.06.01 | описывать значимость своей профессии; | Зо.06.02 | значимость профессиональной деятельности по профессии; |
| ОК 07 | Уо 07.01 | соблюдать нормы экологической безопасности | Зо 07.04 | принципы бережливого производства |
| Уо 07.02 | определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности), осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; |  |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 36 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 8/4 |
| в т. ч.: |
| теоретическое обучение | 27 |
| лабораторные работы | - |
| практические занятия | 8 |
| **Промежуточная аттестация**  | 1 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет *«*Социально-гуманитарного цикла*»*, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Стол ученический |  |
| 2 | Стул ученический |  |
| 3 | Стол учителя |  |
| 4 | Стул компьютерный |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Шкаф для хранения оборудования |  |
| **II Технические средства** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Автоматизированное рабочее место преподавателя |  |
| 2 | Проектор |  |
| 3 | МФУ |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Колонки |  |
| 2 | Видеокамера |  |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Комплекты учебно-наглядного материала по всем темам программы |  |
| 2 | Комплект для индивидуальной и групповой работы по всем темам программы |  |

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Вейдер, М.Т. Инструменты бережливого производства. Карманное руководство по практике применения Lean. / М.Т. Вейдер. – М.: Альпина Паблтшер, 2017. – 160 с.

2. Вумек, Д.П. Бережливое производство. Как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Д.П. Вумек, Д.Т. Джонс; пер. с анг. С. Тупко. – М.: Альпина Паблишер, 2013. – 472 с.

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Материалы портала «Менеджмент качества»[**https://www.kpms.ru/General\_info/Lean\_Production.htm**](https://www.kpms.ru/General_info/Lean_Production.htm)**;**

2. Материала портала «Бережливое производство - навык будущего»[**https://rostec.ru/news/berezhlivoe-proizvodstvo-navyk-budushchego/**](https://rostec.ru/news/berezhlivoe-proizvodstvo-navyk-budushchego/)

3. Материалы портала «Gannropro»[**https://blog.ganttpro.com/ru/berezhlivoe-proizvodstvo-lean/**](https://blog.ganttpro.com/ru/berezhlivoe-proizvodstvo-lean/)

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Джеффри К. Лайкер. Дао Тойота: 14 принципов менеджмента ведущей компании мира. Альпина Бизнес Букс, 2017 г.

2. Масааки Имаи. КАЙДЗЕН: Ключ к успеху японских компаний. Альпина Бизнес Букс, 2016 г.

**Приложение 3.6**

к ОПОП-П по профессии

35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

***Аннотация***

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«СГ.06. Основы финансовой грамотности»**

**2023г.*СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

 **«СГ. 06 Основы финансовой грамотности»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «СГ. 06 Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код ПК, ОК | Код умений | Умения | Код знаний | Знания |
| ПК 1.7. | У 1.7.01 | пользоваться специальными программами для ведения электронной базы данных истории полей |  |  |
|  |  | З 1.7.02 | правила ведения электронной базы данных истории полей |
| ОК 01 | Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;  |  |  |
| Уо 01.03 | определять этапы решения задачи |  |  |
|  |  | Зо 01.05 | структуру плана для решения задач; |
| ОК 02 | Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации; |  |  |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации; |  |  |
|  |  | Зо 02.03 | формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; |
|  |  | Зо 02.04 | порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств |
| ОК 03 | Уо 03.04 | выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; | Зо 03.04 | основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; |
| Уо 03.05 | презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; | Зо 03.05 | правила разработки бизнес-планов; |
| Уо 03.06 | рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; | Зо 03.06 | порядок выстраивания презентации; |
| Уо 03.07 | определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; | Зо 03.07 | кредитные банковские продукты |
| Уо 03.08 | презентовать бизнес-идею*;* |  |  |
| ОК 04 | Уо.04.02 | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | Зо.04.02 | основы проектной деятельности |
| ОК 05 | Уо.05.01 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |  |  |
|  |  |  | Зо.05.02 | правила оформления документов и построения устных сообщений |
| ОК 06 | Уо.06.01 | описывать значимость своей профессии; |  |  |
|  | Уо.06.02 | применять стандартыантикоррупционного поведения | Зо.06.02 | значимость профессиональной деятельности по профессии; |
|  |  |  | Зо.06.03 | стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| ОК 09 | Уо 09.04 | кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); | Зо 09.04 | особенности произношения |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 36 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 12/2 |
| в т. ч.: |
| теоретическое обучение | 23 |
| практические занятия | 12 |
| **Промежуточная аттестация**  | 1 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин»оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Стол ученический |  |
| 2 | Стул ученический |  |
| 3 | Стол учителя |  |
| 4 | Стул компьютерный |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Шкаф для хранения оборудования |  |
| **II Технические средства** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Автоматизированное рабочее место преподавателя |  |
| 2 | Проектор |  |
| 3 | МФУ |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Колонки |  |
| 2 | Видеокамера |  |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Комплекты учебно-наглядного материала по всем темам программы |  |
| 2 | Комплект для индивидуальной и групповой работы по всем темам программы |  |

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

**3.2.1. Основные печатные издания**

**1.** Фрицлер, А. В.  Основы финансовой грамотности : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 154 с

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Онлайн ресурсы по финансовой грамотности

[https://fgprofi.ru/news/Онлайн-ресурсы%20по%20финансовой%20грамотности.pdf](https://fgprofi.ru/news/%D0%9E%D0%BD%D0%BB%D0%B0%D0%B9%D0%BD-%D1%80%D0%B5%D1%81%D1%83%D1%80%D1%81%D1%8B%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B9%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BE%D1%82%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8.pdf)

2.Учебное пособие по финансовой грамотности <https://finuch.ru/>

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Сайт Банка России: URL: https://www.cbr.ru.
2. Сайт Ассоциации российских банков: URL: <https://www.arb.ru>.
3. Сайт ведущих коммерческих банков России: URL: <https://www.banki.ru>.
4. Сайт новостей о страховом рынке: <https://www.insur-info.ru>.
5. Сайт Роспотребнадзора: URL: <http://rospotrebnadzor.ru>.
6. Сайт Службы финансового омбудсмена: URL: <https://arb.ru/b2c/abuse>
7. Сайт «Общество защиты прав потребителей»: URL: <http://ozpp.ru>.
8. Сайт «ФинПотребСоюз»: URL: <http://www.finpotrebsouz.ru>.
9. Сайт «Союз потребителей Российской Федерации (СПРФ)»: http://www.potrebitel.net

**Приложение 3.7**

к ОПОП-П по профессии

35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

***Аннотация***

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП 01.Основы инженерной графики»**

**2023 г.*СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

 **«**ОП 01. Основы инженерной графики**»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «ОП 01. Основы инженерной графики» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 03, ОК 05, ОК 09*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код ПК, ОК | Код умений | Умения | Код знаний | Знания |
| ПК 1.1 | У 1.1.01 | устанавливать последовательность и календарные сроки проведения технологических операций, в том числе с учетом фактических погодных условий | З 1.1.01 | требования к качеству выполнения технологических операций в соответствие с технологическими картами, ГОСТами и регламентами |
| У 1.1.02 | Определять потребность в средствах производства и рабочей силе для выполнения общего объема работ по каждой технологической операции на основе технологических карт | З 1.2.02 | оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур |
| ПК 1.7. | У 1.7.01 | пользоваться специальными программами для ведения электронной базы данных истории полей | З 1.7.01 | способы анализа и обработки информации, полученной в ходе процесса развития растений |
| ОК 01 | Уо.01.01  | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; | Зо.01.01 | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; |
| Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;  | Зо.01.02 | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; |
| Уо 01.03 | определять этапы решения задачи; | Зо 01.03 | алгоритмы выполнения работ в профессиональнойи смежных областях; |
| Уо 01.04 |  выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; |  |  |
| Уо 01.05 | составлять план действия;  | Зо 01.05 | структуру плана для решения задач; |
| Уо 01.06 | определять необходимые ресурсы; | Зо 01.06 | порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| Уо 01.08 | реализовывать составленный план; |  |  |
| Уо 01.09 |  оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |  |
| ОК 03 | Уо 03.01 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; | Зо 03.01 | содержание актуальной нормативно-правовой документации; |
| Уо 03.02 | применять современную научную профессиональную терминологию; | Зо 03.02 | современная научная и профессиональная терминология; |
| ОК 05 | Уо.05.01 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |  |  |
|  |  | Зо.05.02 | правила оформления документов и построения устных сообщений |
| ОК 09 | Уо 09.01 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; | Зо 09.01 | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 42 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 18/8 |
| в т. ч.: |
| теоретическое обучение | 18 |
| лабораторные работы | - |
| практические занятия | 18 |
| **Промежуточная аттестация**  | 6 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Основы инженерной графики»,оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии 35.01.23 Мастер сельскохозяйственного производства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Стол ученический |  |
| 2 | Стул ученический |  |
| 3 | Стол учителя |  |
| 4 | Стул компьютерный |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Шкаф для хранения оборудования |  |
| **II Технические средства** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Автоматизированное рабочее место преподавателя |  |
| 2 | Проектор |  |
| 3 | МФУ |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Колонки |  |
| 2 | Видеокамера |  |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Комплекты учебно-наглядного материала по всем темам программы |  |
| 2 | Комплект для индивидуальной и групповой работы по всем темам программы |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Детали |  |
| 2 | Сборочные узлы |  |
| 3 | Модели |  |

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

**3.2.1. Основные печатные издания**

**1.** Бродский, А.М. Инженерная графика/ А.М. Бродский, Э.М. Фазлулин, В.А. Халгинов. – М.: Академия, 2015. – 400 с.

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Начертательная геометрия и инженерная графика [Электронный ресурс]. – Режим доступа: wwwING–GRAFIKA.RU
2. Начертательная геометрия и инженерная графика [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.ngeom.ru](http://www.ngeom.ru)

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Боголюбов С.К. Сборник заданий по деталированию. – М.: Высшая школа,2010
2. Левицкий В.Г. Машиностроительное черчение/ В.Г. Левицкий- М.: Высшая школа, 2009. – 440 с.
3. Чекмарев А.А. Инженерная графика, машиностроительное черчение: учебник/ А.А. Чекмарев. - М.: ИНФРА - М, 2014. – 396 с.

**Приложение 3.8**

к ОПОП-П по профессии

35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

***Аннотация***

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП 02.Основы материаловедения и технология общеслесарных работ»**

**2023 г.*СОДЕРЖАНИЕ***

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |

**1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

 **«ОП 02 Основы материаловедения и технология общеслесарных работ»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «ОП 02 Основы материаловедения и технология общеслесарных работ» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК: ОК 01, ОК 2, ОК4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код ПК, ОК |  | Умения |  | Знания |
| ПК 1.1 | У 1.1.01 | устанавливать последовательность и календарные сроки проведения технологических операций, в том числе с учетом фактических погодных условий | З 1.1.01 | требования к качеству выполнения технологических операций в соответствие с технологическими картами, ГОСТами и регламентами |
|  | У 1.1.02 | Определять потребность в средствах производства и рабочей силе для выполнения общего объема работ по каждой технологической операции на основе технологических карт | З 1.2.02 | оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур |
| ПК 1.7. | У 1.7.01 | пользоваться специальными программами для ведения электронной базы данных истории полей | З 1.7.01 | способы анализа и обработки информации, полученной в ходе процесса развития растений |
| ОК 01 | Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;  | Зо.01.02 | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; |
| Уо 01.03 | определять этапы решения задачи; | Зо 01.03 | алгоритмы выполнения работ в профессиональнойи смежных областях; |
| Уо 01.04 | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; | Зо 01.04 | методы работы в профессиональной и смежных сферах; |
| Уо 01.05 | составлять план действия;  | Зо 01.05 | структуру плана для решения задач; |
| Уо 01.06 | определять необходимые ресурсы; | Зо 01.06 | порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| Уо 01.07 | владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; |  |  |
| Уо 01.08 | реализовывать составленный план; |  |  |
| Уо 01.09 | оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |  |  |
| ОК 02 | Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации; | Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации; | Зо 02.02 | приемы структурирования информации; |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; | Зо 02.03 | формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; |
|  |  | Зо 02.04 | порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств |
| Уо 02.07 | использовать современное программное обеспечение; |  |  |
| Уо 02.08 | использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач |  |  |
| ОК 04 | Уо.04.01 | организовывать работу коллектива и команды; | Зо.04.01 | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; |
| ОК 05 |  |  | Зо.05.02 | правила оформления документов и построения устных сообщений |
| ОК 06  | Уо.06.01 | описывать значимость своей профессии; | Зо.06.01 | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; |
|  |  | Зо.06.02 | значимость профессиональной деятельности по профессии; |
|  |  | Зо.06.03 | стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| ОК 07 | Уо 07.01 | соблюдать нормы экологической безопасности | Зо 07.01 | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; |
| Уо 07.02 | определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности), осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; | Зо 07.02 | основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; |
| ОК 09 | Уо 09.01 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; | Зо 09.01 | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; |
| Уо 09.05 | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. | Зо 09.05 | правила чтения текстов профессиональной направленности. |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 50 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 22/22 |
| в т. ч.: |
| теоретическое обучение | 28 |
| лабораторные работы | - |
| практические занятия | 22 |
| Самостоятельная работа  | - |
| **Промежуточная аттестация**  | 2 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет *«*Основы материаловедения и технология общеслесарных работ*»*,

оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Стол ученический |  |
| 2 | Стул ученический |  |
| 3 | Стол учителя |  |
| 4 | Стул компьютерный |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Шкаф для хранения оборудования |  |
| **II Технические средства** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Автоматизированное рабочее место преподавателя |  |
| 2 | Проектор |  |
| 3 | МФУ |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Колонки |  |
| 2 | Видеокамера |  |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Комплекты учебно-наглядного материала по всем темам программы |  |
| 2 | Комплект для индивидуальной и групповой работы по всем темам программы |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Объемные модели металлической кристаллической решетки |  |
| 2 | Образцы металлов (стали, чугуна, цветных металлов и сплавов) |  |
| 3 | Образцы неметаллических материалов |  |
| 4 | Образцы смазочных материалов |  |

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Адаскин А. М. Материаловедение (металлообработка): учебное пособие/ А. М. Адаскин, В. М. Зуев. – М.: ОИЦ «Академия», 2014. – 288 с.
2. Основы материаловедения (металлообработка): учебное пособие / под ред. В. Н. Заплатина. - М.: ОИЦ «Академия», 2013. – 272 с.
3. Рогов, В. А. Современные машиностроительные материалы и заготовки: учебное пособие/ В. А. Рогов, Г. Г. Позняк. – М.: ОИЦ «Академия», 2013. – 336 с.
4. Черепахин А.А., Материаловедение: учебник/ А.А. Черепахин. – М.: ОИЦ «Академия», 2014. – 320 с.
5. Чумаченко Ю. Т. Материаловедение для автомехаников:учеб. пособие/ Ю. Т. Чумаченко, Г. В. Чумаченко, А. И. Герасименко. – Ростов н/Д.: «Феникс», 2013. - 408 с.

**3.2.2. Основные электронные издания**

1.Электронно-библиотечная система издательства «Лань» [Электронный ресурс]. – Санкт-Петербург, 2010-2016. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>;

2.Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн [Электронный ресурс]. – Москва, 2001-2016. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/>;

3.Издательский центр «Академия» [Электронный ресурс] : сайт. – Москва, 2016. – Режим доступа: <http://www.academia-moscow.ru/>;

4.Электронная библиотечная система Издательства «Проспект Науки» [Электронный ресурс]. – Санкт-Петербург, 2010-2016. – Режим доступа: <http://www.prospektnauki.ru/ebooks/index-usavm.php>;

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Лабораторный практикум по материаловедению в машиностроении и металлообработке/ под ред. В. Н. Заплатина. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 240 с.
2. Оськин В.А. Практикум по материаловедению и технологии конструкционных материалов/ В.А. Оськин, В.Н. Байкалова.– М.:КОЛОСС, 2012. -160с.

**Приложение 3.9**

к ОПОП-П по профессии

35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

***Аннотация***

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП 03. Техническая механика с основами технических измерений»**

**2023 г.СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |

**1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

 **«ОП 03. Техническая механика с основами технических измерений»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «ОП 03.Техническая механика с основами технических измерений» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК*:*

ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код ПК, ОК | Код умений | Умения | Код знаний | Знания |
| ПК 1.1. | У 1.1.02 | определять потребность в средствах производства и рабочей силе для выполнения общего объема работ по каждой технологической операции на основе технологических карт | З 1.2.02 | оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур |
| ПК 1.5. | У 1.5.01 | выявлять причинно-следственные связи между состоянием сельскохозяйственных растений, воздействием факторов внешней среды и проводимыми агротехническими мероприятиями | З 1.5.01 | **т**ребования к качеству выполнения технологических операций в соответствие с технологическими картами, ГОСТами и регламентами |
| ПК 1.7. | У 1.7.01 | пользоваться специальными программами для ведения электронной базы данных истории полей | З 1.7.01 | способы анализа и обработки информации, полученной в ходе процесса развития растений |
| У 1.7.02 | пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной и растительной диагностики в полевых условиях | З 1.7.02 | Правила ведения электронной базы данных истории полей |
| ОК 01 | Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;  | Зо.01.02 | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; |
| Уо 01.03 |  определять этапы решения задачи; | Зо 01.03 | алгоритмы выполнения работ в профессиональнойи смежных областях; |
| Уо 01.04 |  выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; | Зо 01.04 | методы работы в профессиональной и смежных сферах; |
| Уо 01.05  | составлять план действия;  | Зо 01.05 | структуру плана для решения задач; |
| Уо 01.06 |  определять необходимые ресурсы; | Зо 01.06 | порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| Уо 01.07 | владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; |  |  |
| Уо 01.08 | реализовывать составленный план; |  |  |
| Уо 01.09 | оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |  |  |
| ОК 02 | Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации; | Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации; | Зо 02.02 | приемы структурирования информации; |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; | Зо 02.03 | формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; |
|  |  | Зо 02.04 | порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств |
| Уо 02.07 | использовать современное программное обеспечение; |  |  |
| Уо 02.08 | использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач |  |  |
| ОК 04 | Уо.04.01 | организовывать работу коллектива и команды; | Зо.04.01 | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; |
| ОК 05 |  |  | Зо.05.02 | правила оформления документов и построения устных сообщений |
| ОК 06  | Уо.06.01 | описывать значимость своей профессии; | Зо.06.01 | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; |
|  |  | Зо.06.02 | значимость профессиональной деятельности по профессии; |
|  |  | Зо.06.03 | стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| ОК 07 | Уо 07.01 | соблюдать нормы экологической безопасности | Зо 07.01 | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; |
| Уо 07.02 | определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности), осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; | Зо 07.02 | основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; |
| ОК 09 | Уо 09.01 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; | Зо 09.01 | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; |
| Уо 09.05 | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. | Зо 09.05 | правила чтения текстов профессиональной направленности. |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 36 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 16/16 |
| в т. ч.: |
| теоретическое обучение | 20 |
| лабораторные работы | - |
| практические занятия | 16 |
| Самостоятельная работа  | - |
| **Промежуточная аттестация**  | 2 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет *«*Техническая механика с основами технических измерений*»*,

оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Стол ученический |  |
| 2 | Стул ученический |  |
| 3 | Стол учителя |  |
| 4 | Стул компьютерный |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Шкаф для хранения оборудования |  |
| **II Технические средства** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Автоматизированное рабочее место преподавателя |  |
| 2 | Проектор |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Колонки |  |
| 2 | Видеокамера |  |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Комплекты учебно-наглядного материала по всем темам программы |  |
| 2 | Комплект для индивидуальной и групповой работы по всем темам программы |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Образцы подшипников качения и скольжения |  |
| 2 | Образцы деталей механизмов (валы, оси, зубчатые колеса, звездочки, шкивы и пр. |  |
| 3 | Измерительные инструменты (штангенциркули, микрометры и пр.) |  |

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Вереина Л.И. Техническая механика. Учебное пособие. - М.: Издательский центр «Академия», 2008. - 220 с

2. Зайцев С.А, А.Д.Куранов, А.Н. Толстов.  «Допуски, посадки и технические измерения в машиностроении». Учебник. М.: Академия, 2002

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Основы технических измерений <https://lektsii.org/1-54079.html>
2. Что такое техническая механика <http://k-a-t.ru/tex_mex/1-vvedenie/>

**3.2.3. Дополнительные источники** *(при необходимости)*

1. Куклин Н.Г., Куклина Г.С., Житков В.К. Детали машин. Учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений. – 7-е из.испр. – М.: Высш. Шк., 2008. – 406 с.: ил.
2. Олофинская В. П. Детали машин. Краткий курс и тестовые задания: Учеб.пособие. — М.; ФОРУМ: ИНФРА-М, 2006. — 208 с.
3. Эрдеди А.А., Эрдеди Н.А. Теоретическая механика и сопротивление материалов. 8-е изд., стер. - М.: Издательский центр "Академия", 2007. - 320 с.
4. Эрдеди А.А., Эрдеди Н.А. Детали машин. Учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. - М.: Издательский центр "Академия", 2010. - 288 с.

**Приложение 3.10**

к ОПОП-П по профессии35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

***Аннотация***

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП 04. Основы электротехники»**

**2023г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП 04. Основы электротехники»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «ОП 04.Основы электротехники» является обязательной частью образовательной программы ОПБ Обязательного профессионального блока ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 08, ОК 09.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код ПК, ОК | Код умений | Умения | Код знаний | Знания |
| ПК 1.1. | У 1.1.02 | Определять потребность в средствах производства и рабочей силе для выполнения общего объема работ по каждой технологической операции на основе технологических карт | З 1.2.02 | Оптимальные сроки проведения технологических операций по возделыванию сельскохозяйственных культур |
| ПК 1.3. | У 1.3.01 | выдавать задания бригадам (звеньям, работникам), сопровождать их четкими инструкциями по выполнению | З 1.3 .11 | технологии возделывания сельскохозяйственных культур в открытом и закрытом грунте |
| ПК 1.7. | У 1.7.01 | пользоваться специальными программами для ведения электронной базы данных истории полей | З 1.7.01 | способы анализа и обработки информации, полученной в ходе процесса развития растений |
| ОК 01 | Уо.01.01  | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте | Зо 01.01 | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; |
| Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части | Зо 01. 02 | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте |
| Уо 01.03 | определять этапы решения задачи; | Зо 01.05 | структуру плана для решения задач; |
| Уо 01.04 | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;  | Зо 01.06. | порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. |
| Уо 01.05 | составлять план действия |  |  |
| Уо 01.07 | владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; |  |  |
| Уо 01.08 | реализовывать составленный план; |  |  |
| Уо 01.09 | . оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |  |  |
| ОК 02 | Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации | Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации;  |  |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию |  | Зо 02.02 приемы структурирования информации; |
| Уо 02.04 | выделять наиболее значимое в перечне информации; |  |
| Уо 02.05 | оценивать практическую значимость результатов поиска; | Зо 02.03 | формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; |
| Уо 02.06 | оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач |  |
| Уо 02.07 | использовать современное программное обеспечение; | Зо 02.04 | порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. |
| Уо 02.08 | использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач |  |
| ОК03 | Уо 03.02 | применять современную научную профессиональную терминологию; | Зо 03.02 | современная научная и профессиональная терминология; |
| Уо 03.03 | определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; | Зо 03.03 | возможные траектории профессионального развития и самообразования. |
| Уо 03.05 | презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план |  |  |
| ОК 04 | Уо.04.02 | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | Зо04.01 | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |
| ОК 05 | Уо.05.01 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. | Зо.05.01 | особенности социального и культурного контекста; |
|  | Зо.05.02 | правила оформления документов и построения устных сообщений. |
| ОК 07 | Уо 07.01 | соблюдать нормы экологической безопасности | Зо 07.01 | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности |
| Уо 07.02 | определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности), осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; |  |
| Уо 07.03 | организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. |  |
| ОК 08 | Уо 08.03 | пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии  | Зо.08.02 | основы здорового образа жизни; |
|  | Зо 08.03 | условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии |
| ОК 09 | Уо 09.01 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; | Зо 09.01 | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; |
| Уо 09.02 | участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; | Зо 09.03 | лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; |
| Уо 09.03 | строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; |  |  |
| Уо 09.04 | кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); |  |  |
| Уо 09.05 | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. |  |  |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 36 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 16/8 |
| в т. ч.: |
| теоретическое обучение | 18 |
| лабораторные работы | - |
| практические занятия | 16 |
| Самостоятельная работа  | - |
| **Промежуточная аттестация**  | 2 |

***.***

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет *«*Электротехники*»*, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии35.01.23 Мастер сельскохозяйственного производства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Стол ученический |  |
| 2 | Стул ученический |  |
| 3 | Стол учителя |  |
| 4 | Стул компьютерный |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Шкаф для хранения оборудования |  |
| **II Технические средства** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Автоматизированное рабочее место преподавателя |  |
| 2 | Проектор |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Колонки |  |
| 2 | Видеокамера |  |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Комплекты учебно-наглядного материала по всем темам программы |  |
| 2 | Комплект для индивидуальной и групповой работы по всем темам программы |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Комплект учебно-наглядных пособий по электротехнике:I. а) Действие терморегулятора  б) Схема включения реле максимального токаII. а) Пуск и реверсирование трехфазного электродвигателя магнитным пускателем; б) ФоторелеIII. а) Устройство емкостного датчика б) Усилитель низкой частоты на электронной лампеIV. а) Генератор ламповый б) Генератор низкообразных импульсовV. а) Измерение активного и реактивного сопротивления б) Измерение мощности и энергииVI. а) Принцип работы синхронного двигателя б) Коэффициент мощности переменного токаVII. а) Трехфазный ток. Соединение в звезду. б) Трехфазный ток. Соединение в треугольник.VIII. а) Выпрямитель трехфазного тока б) Выпрямитель на полупроводниках двухполупериодный.IХ. а) Реле времени на тиратроне б) Реле времени на электронной лампеХ. а) Последовательная цепь переменного тока б) Параллельная цепь переменного токаХ I. а) Виток в магнитном поле б) Первый Закон КиргофаХП. а) Схема включения реостата б) схема соединения гальванических элементов ХШ. Принцип работы трансформатораХ IV. а) Удельное сопротивление различных материалов б) Схема соединения резистораХ V. а) Виток в магнитном поле б) Закон Ома для участка цепиХ VI. Щит приборный № 1Х VII. Щит приборный № 2 |  |

Лаборатория «Электротехники и электроники»*.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения**  |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Стол ученический |  |
| 2 | Стул ученический |  |
| **II Технические средства**  |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Компьютер |  |
| 2 | Проектор |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Колонки |  |
| 2 | Видеокамера |  |
| **III Специализированное оборудование, мебель и системы хранения** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Комплект учебного оборудования «Электротехника и основы электроники» |  |
| 2 | Комплект учебного оборудования «Основы электроники» |  |
| 3 | Комплект учебного оборудования «Электропривод» |  |
| 4 | Комплект учебно-лабораторного оборудования «Изучение конструкции и принципов работы электрических двигателей» |  |

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

**3.2.1. Печатные издания**

1. Бутырин П.А Электротехника: Учебник. Серия: Начальное профессиональное образование. - М.: Академия, 2007. – 272 с.
2. Ярочкина Г. В. Электротехника: рабочая тетрадь: учебное пособие для начального профессионального образования. Издательский центр «Академия», 2012.- 96 с.

**3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Бондарь И. М.. Электротехника и электроника. Электронное учебное пособие для средних специальных учебных заведений (колледжей и техникумов). Издание 2-е. издательский центр Март. Ростов на Дону. 2010 г.
2. Электронный учебник: RBook – «Электротехника».
3. Электротехника и промышленная электроника: конспекты лекций, МГТУ им. Н. Э. Баумана,
4. [http://fn.bmstu.ru/electro/new site/lectures/lec%201/konspect.htm](http://fn.bmstu.ru/electro/new%20site/lectures/lec%201/konspect.htm)
5. Электронные учебные материалы по электротехнике, МАНиГ, <http://www.shat.ru>
6. Общая электротехника и электроника: электронный учебник, Мордовский государственный университет, [http://toe.stf.mrsu.ru/demo\_versia/](http://www.edu.ru/modules.php?page_id=6&name=Web_Links&op=modload&l_op=visit&lid=84226)
7. Интернет-коллоквиум по электротехнике, [http://electro.hotmail.ru/](http://www.edu.ru/modules.php?page_id=6&name=Web_Links&op=modload&l_op=visit&lid=563)
8. Электрические машины: лекции и примеры решения задач, [http://window.edu.ru/window/library?p\_rid=40524](http://www.edu.ru/modules.php?page_id=6&name=Web_Links&op=modload&l_op=visit&lid=68826)
9. Электротехника и электроника: учебное пособие, [http://window.edu.ru/window/library?p\_rid=40470](http://www.edu.ru/modules.php?page_id=6&name=Web_Links&op=modload&l_op=visit&lid=68772)
10. Тексты книг по электротехническим дисциплинам, в основном, в формате pdf для бесплатного перекачивания, <http://www.kodges.ru/>
11. Электронная электротехническая библиотека, <http://www.electrolibrary.info>

**Приложение 3.11**

к ОПОП-П по профессии

35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

***Аннотация***

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП 05. Основы агрономии»**

**2023г.СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

 **«ОП 05. Основы агрономии»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

 Учебная дисциплина «ОП 05. Основы агрономии» является частью обязательного профессионального блока ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства,

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код ПК, ОК | Код умений  | Умения | Код знаний  | Знания |
| ПК 2.1 | У 2.1.01 | выбирать методы контроля состояния сельскохозяйственных культур, фитосанитарного состояния посевов, состояния почв |  |  |
| ПК 2.2 | У 2.2.01 | определять фенологические фазы развития растений на основе анализа их морфологических признаков | З 2.2.01 | Фенологические фазы развития растений и морфологические признаки растений в различные фазы развития |
|  |  | З 2.2.02 | Методика фенологических наблюдений за растениями |
| ПК 2.3 | У 2.3.01 | Использовать качественные и количественные методы оценки состояния посевов | З 2.3.01 | Визуальные и количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты стояния, перезимовки озимых и многолетних культур |
| ПК 2.4.  | У 2.4.01 | Идентифицировать группы и виды культурных и сорных растений по их строению и внешним признакам | З 2.4.01 | Морфологические признаки культурных и сорных растений |
| У 2.4.02 | Определять степень засоренности посевов глазомерным (визуальным) и количественным методом | З 2.4.02 | Методы определения засоренности посевов |
| ПК 2.5. | У 2.5.01 | Идентифицировать поражения сельскохозяйственных культур вредителями и болезнями | З 2.5.01 |  Вредители и болезни сельскохозяйственных культур |
| У 2.5.02 | Определять распространенность вредителей и болезней, вредоносность и пораженность ими сельскохозяйственных культур |  |  |
| ПК 2.6. | У 2.6.01 | выявлять причинно-следственные связи между состоянием сельскохозяйственных растений, воздействием факторов внешней среды и проводимыми агротехническими мероприятиями | З 2.6.01 | Признаки поражения сельскохозяйственных культур вредителями и болезнями |
| ПК 2.7. | У 2.7.01 | пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной и растительной диагностики в полевых условиях |  |  |
| ПК 2.8.  | У 2.8.01 | Определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании | З 2.8.01 | Методы определения готовности культур к уборке |
|  |  | З 2.8.02 | Фазы развития растений, в которые производится уборка |
|  |  | З 2.8.03 | Биологические особенности сельскохозяйственных культур при созревании |
| ПК 2.9. | У 2.9.01 | пользоваться специальными программами для ведения электронной базы данных истории полей | З 2.9.01 | Способы анализа и обработки информации, полученной в ходе процесса развития растений |
| ОК 01 | Уо.01.01  | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;Уо 01.02 анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; | Зо.01.01 | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;Зо.01.02 основные источники информациии ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте |
| ОК 02 | Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации | Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; |
| Уо 02.07 | использовать современное программное обеспечение; | Зо 02.04 | порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств |
| ОК 03 | Уо 03.02 | применять современную научную профессиональную терминологию | Зо 03.02 | современная научная и профессиональная терминология |
| ОК 04 | Уо.04.02 | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | Зо.04.01 | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |
| ОК 05 | Уо.05.01 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | Зо.05.01 | особенности социального и культурного контекста; |
| ОК 06 | Уо.06.01 | описывать значимость своей профессии; | Зо.06.01 | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; |
| ОК07 | Уо 07.01 | соблюдать нормы экологической безопасности | Зо 07.01 | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; |
| Уо 07.02 | определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности), осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства | Зо 07.02 | основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; |
| ОК 08 | Уо 08.03 | пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии | Зо 08.04 | средства профилактики перенапряжения |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 42 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 16/16 |
| в т. ч.: |
| теоретическое обучение | 24 |
| лабораторные работы | - |
| практические занятия | 16 |
| Промежуточная аттестация  | 2 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет *«*Агрономии и зоотехнии», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы профессии 35.01.23 Мастер сельскохозяйственного производства*.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Стол ученический |  |
| 2 | Стул ученический |  |
| 3 | Стол учителя |  |
| 4 | Стул компьютерный |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Шкаф для хранения оборудования |  |
| **II Технические средства** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Автоматизированное рабочее место преподавателя |  |
| 2 | Проектор |  |
| 3 | МФУ |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Колонки |  |
| 2 | Видеокамера |  |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Комплекты учебно-наглядного материала по основам агрономии и зоотехнии |  |

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Виноградов Д.В., Захарова О.А. Основы агрономии: Учебник.-М.: Академия, 2022

2. Третьяков Н.Н., Ягодин Б.А., Туликов А.М и др. Основы агрономии: Учебник. – М.: Академия, 2018.

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Научная электронная библиотека: https://www.elibrary.ru/defaultx.asp

2. Университетская информационная система РОССИЯ: :http://uisrussia.msu.ru/is4/main.jsp

3. Электронная библиотека диссертаций РГБ: [Электронный ресурс]: http://diss.rsl.ru

4. <https://academia-moscow.ru/catalogue/5405/478108/> - Основы агрономии ЭУМК

5. <https://academia-library.ru/catalogue/4831/> -Электронная библио

**Приложение 3.12**

к ОПОП-П по профессии

35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

***Аннотация***

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП 06. Основы зоотехнии»**

**2023 г.СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

 **«ОП.06. Основы зоотехнии»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «ОП.06.Основы зоотехнии» является обязательной частью общепрофессионального раздела ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии. 35.01.23 Мастер сельскохозяйственного производства*.*

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 08, ОК 09.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код ПК, ОК |  | Умения |  | Знания |
| ПК 2.1 | У 2.1.01 | выбирать методы контроля состояния сельскохозяйственных культур, фитосанитарного состояния посевов, состояния почв |  |  |
| ПК 2.2 | У 2.2.01 | определять фенологические фазы развития растений на основе анализа их морфологических признаков | З 2.2.01 | Фенологические фазы развития растений и морфологические признаки растений в различные фазы развития |
| ПК 2.3 | У 2.3.01 | Использовать качественные и количественные методы оценки состояния посевов | З 2.3.01 | Визуальные и количественные методы определения общего состояния посевов, полевой всхожести, густоты стояния, перезимовки озимых и многолетних культур |
| ПК 2.5. | У 2.5.01 | Идентифицировать поражения сельскохозяйственных культур вредителями и болезнями | З 2.5.01 |  Вредители и болезни сельскохозяйственных культур |
|  | У 2.5.02 | Определять распространенность вредителей и болезней, вредоносность и пораженность ими сельскохозяйственных культур |  |  |
| ПК 2.8.  | У 2.8.01 | Определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании | З 2.8.01 | Методы определения готовности культур к уборке |
| ОК01 | Уо 01.04 | выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; | Зо 01.04 | методы работы в профессиональной и смежных сферах |
| ОК02 | Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации; | Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| ОК03 | Уо 03.01 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; | Зо 03.01 | содержание актуальной нормативно-правовой документации; |
| ОК04 | Уо.04.02 | взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности | Зо.04.01 | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |
| ОК05 | Уо.05.01 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | Зо.05.02 | правила оформления документов и построения устных сообщений |
| ОК07 | Уо 07.01 | соблюдать нормы экологической безопасности | Зо 07.01 | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; |
| ОК08 | Уо 08.02 | применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; | Зо.08.02 | основы здорового образа жизни; |
| ОК09 | Уо 09.01 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы | Зо 09.01 | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 36 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 12/12 |
| в т. ч.: |
| теоретическое обучение | 22 |
| практические занятия | 12 |
| **Промежуточная аттестация**  | 2 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Агрономии и зоотехнии», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии 35.01.23 Мастер сельскохозяйственного производства*.*

Кабинет «Агрономии и зоотехнии»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Стол ученический |  |
| 2 | Стул ученический |  |
| 3 | Стол учителя |  |
| 4 | Стул компьютерный |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Шкаф для хранения оборудования |  |
| **II Технические средства** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Автоматизированное рабочее место преподавателя |  |
| 2 | Проектор |  |
| 3 | МФУ |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Колонки |  |
| 2 | Видеокамера |  |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Комплекты учебно-наглядного материала по основам агрономии и зоотехнии |  |

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Скопичев, В. Г. Зоотехническая физиология : учебное пособие для СПО / В. Г.Скопичев, Н. Н. Максимюк, Б. В. Шумилов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : ИздательствоЮрайт,2017
2. Шевхужев А.Ф. Основы зоотехнии: учебное пособие для СПО, Санкт-Петербург., Лань.,2022-280

**3.2.2. Основные электронные издания**

* + - 1. Жигачев, А. И. Разведение сельскохозяйственных животных с основами частнойзоотехнии [Электронный ресурс] : учебник / А. И. Жигачев. – Санкт-Петербург : Квадро,2016.–Режимдоступа:http://10.74.1.2:8080/Books/kvadro\_razvedenie\_sh\_jivotnyh.pdf.
			2. Гигиена животных [Электронный ресурс] : учебник / под ред. А. Ф. Кузнецова. –Санкт-Петербург:Квадро,2016.–332с.–Режимдоступа:http://10.74.1.2:8080/Books/kvadro\_gigiena\_jivotnyh.pdf.

**Приложение 3.13**

к ОПОП-П по профессии

35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

***Аннотация***

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«ОП 07. Основы микробиологии, санитарии и гигиены»**

**2023 г.СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
2. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
 |  |

**1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

 **«**ОП 07. Основы микробиологии, санитарии и гигиены**»**

**1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «ОП 07. Основы микробиологии, санитарии и гигиены» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09*.*

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код ПК, ОК | Код умений | Умения | Код знаний | Знания |
| **ПК 2.1.** | У 2.1.01 | Выбирать методы контроля состояния сельскохозяйственных культур, фитосанитарного состояния посевов, состояния почв |  |  |
| **ПК 2.7.** | У 2.7.01 | Пользоваться специальным оборудованием при проведении почвенной и растительной диагностики в полевых условиях |  |  |
| ОК 01 | Уо.01.01  | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; | Зо.01.01 | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; |
| Уо 01.02 | анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;  | Зо.01.02 | основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; |
| Уо 01.03 | определять этапы решения задачи; | Зо 01.03 | алгоритмы выполнения работ в профессиональнойи смежных областях; |
| Уо 01.04 |  выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; | Зо 01.05 | структуру плана для решения задач; |
| Уо 01.05 |  составлять план действия;  | Зо 01.06 | порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| Уо 01.06 |  определять необходимые ресурсы; |  |
| Уо 01.08 | реализовывать составленный план; |  |
| Уо 01.09 |  оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |  |
| ОК 02 | Уо 02.01 | определять задачи для поиска информации; | Зо 02.01 | номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; |
| Уо 02.02 | определять необходимые источники информации; | Зо 02.02 | приемы структурирования информации; |
| Уо 02.03 | планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; | Зо 02.03 | формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; |
| Уо 02.04 | выделять наиболее значимое в перечне информации; | Зо 02.04 | порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств |
| Уо 02.05 | оценивать практическую значимость результатов поиска; |  |
| Уо 02.06 | оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; |  |
| Уо 02.07 | использовать современное программное обеспечение; |  |
| Уо 02.08 | использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач |  |
| ОК 03 | Уо 03.01 | определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; | Зо 03.01 | содержание актуальной нормативно-правовой документации; |
| Уо 03.02 | применять современную научную профессиональную терминологию; | Зо 03.02 | современная научная и профессиональная терминология; |
| ОК 04 | Уо.04.01 | организовывать работу коллектива и команды; | Зо.04.01 | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; |
| ОК 05 | Уо.05.01 | грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе | Зо.05.02 | правила оформления документов и построения устных сообщений |
| ОК 06  | Уо.06.01 | описывать значимость своей профессии; | Зо.06.01 | сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; |
|  |  | Зо.06.02 | значимость профессиональной деятельности по профессии; |
| ОК 07 | Уо 07.01 | соблюдать нормы экологической безопасности | Зо 07.01 | правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; |
| ОК 08 | Уо 08.02 | применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; | Зо.08.02 | основы здорового образа жизни; |
| Уо 08.03 | пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии. | Зо 08.03 | условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; |
|  |  | Зо 08.04 | средства профилактики перенапряжения |
| ОК 09 | Уо 09.01 | понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; | Зо 09.01 | правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; |
| Уо 09.02 | участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; | Зо 09.02 | основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); |
| Уо 09.03 | строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; | Зо 09.03 | лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; |
| Уо 09.04 | кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); | Зо 09.04 | особенности произношения; |
| Уо 09.05 | писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. | Зо 09.05 | правила чтения текстов профессиональной направленности. |

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем в часах** |
| **Объем образовательной программы учебной дисциплины** | 42 |
| **в т.ч. в форме практической подготовки** | 8 |
| в т. ч.: |
| теоретическое обучение | 22 |
| лабораторные работы | 14 |
| практические занятия | - |
| Самостоятельная работа  | - |
| **Промежуточная аттестация**  | 6 |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет *«*Основы микробиологии, санитарии и гигиены*»*,

оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии 35.01.23 Мастер сельскохозяйственного производства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование оборудования | Техническое описание |
| **I Специализированная мебель и системы хранения** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Стол ученический |  |
| 2 | Стул ученический |  |
| 3 | Стол учителя |  |
| 4 | Стул компьютерный |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Шкаф для хранения оборудования |  |
| **II Технические средства** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Автоматизированное рабочее место преподавателя |  |
| 2 | Проектор |  |
| 3 | МФУ |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Колонки |  |
| 2 | Видеокамера |  |
| **III Демонстрационные учебно-наглядные пособия** |
| **Основное оборудование** |
| 1 | Комплекты учебно-наглядного материала по всем темам программы |  |
| 2 | Комплект для индивидуальной и групповой работы по всем темам программы |  |
| **Дополнительное оборудование** |
| 1 | Электрическая плитка |  |
| 2 | Микроскоп  |  |
| 3 | Пробирки  |  |
| 4 | Воронка лабораторная  |  |
| 5 | Колба коническая разной емкости  |  |
| 6 | Палочки стеклянные  |  |
| 7 | Пипетки глазные  |  |
| 8 | Стекла предметные  |  |
| 9 | Стекла предметные с углублением для капельного анализа  |  |
| 10 | Цилиндры мерные  |  |
| 11 | Чашки Петри  |  |
| 12 | Весы электронные |  |

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

**3.2.1. Основные печатные издания**

1. Мартинчик А.Н., Королев А.А., Несвижский Ю.В. Микробиология, физиология питания, санитария: Учебник. -М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2015.-324с.

2. Пилильшикова. Н.В. Физиология растений с основами микробиологии.- М.: Миф, 2019.-268с.

**3.2.2. Основные электронные издания**

1. Википедия. Форма доступа <http://ru.wikipedia.org/wiki/>

**3.2.3. Дополнительные источники**

1. Основы микробиологии, производственной санитарии и гигиены. –М.: Академия, 2008.-346с